



KLİMİK TÜRK KLİNİK MİKROBİYOLOJİ VE
İNFEKSİYON HASTALIKLARI DERNEĞİ

İNFEKSİYON HASTALIKLARI ve KLİNİK MİKROBİYOLOJİ
EĞİTİM ve YETERLİK KURULU
(İHKMEYK)

YETERLİK SINAVI UYGULAMA REHBERİ

Belge Adı:	Yeterlik Sınavı Uygulama Rehberi
Hazırlayan:	Rehber Hazırlama Kurulu
Sürüm No:	İlk sürüm
Oluşturma:	08.07.2025
Son düzenleme:	11.10.2025

Editör

Güven ÇELEBİ

Yeterlik Sınavı Uygulama Rehberi Hazırlama Kurulu

(Alfabetik sırayla)

Adalet ALTUNSOY

Ali ASAN

Asuman İNAN

Çiğdem ATAMAN HATİPOĞLU

Esra TANYEL

Ezgi GÜLTEN

Figen KAPTAN AYDOĞMUŞ

Güven ÇELEBİ

İrem AKDEMİR

Okan DERİN

Petek ŞARLAK KONYA

Şerife ALTUN DEMİRCAN

Şerife Barçın ÖZTÜRK

Umut Devrim BİNAY

Katkı Sağlayanlar:

Ali PEKŞEN, KLİMİK Derneği Bilişim Sorumlusu

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE GENEL İLKELER

2. SINAV ÖNCESİ DÖNEM

2.1. Sınav Komisyonu ve Eğitim Gereklilikleri

2.2. Sınav Sorularının Hazırlanması ve Seçimi

2.3. Soru Hazırlayanların Belirlenmesi

2.4. Soru Havuzu ve Zorluk Düzeyi Planlaması

2.5. Pilot Sınav Uygulaması ve Değerlendirme

3. SINAV SORULARININ GÜVENLİĞİ VE GİZLİLİĞİ

4. TEORİK SINAV YAPISI VE DEĞERLENDİRME

5. UYGULAMA SINAVI VE İSTASYON PLANLAMASI

5.1. İstasyon Yapısı ve Sayısı

5.2. Değerlendirme Yöntemi

5.3. Sınavın Teknik ve Fiziksel Koşulları

6. SINAV DUYURUSU VE BAŞVURU SÜRECİ

7. SINAV ORGANİZASYONU VE GÖREV DAĞILIMI

8. SINAV GÜNÜ UYGULAMA AKIŞI VE ACİL DURUM YÖNETİMİ

8.1. Sınavdan Önceki Gün

8.2. Sınav Günü Sabahı

8.3. Sınav Esnası

8.4. Acil Durum Yönetimi

9. SINAV SONRASI İŞLEMLER VE ARŞİVLEME

9.1. Sınav Belgelerinin Toplanması ve Teslimi

9.2. Madde Analizi ve Raporlama

9.3. Sonuçların Onaylanması ve Açıklanması

9.4. Belge Arşivleme ve Saklama Süreci

10. EKLER

I. GİRİŞ ve GENEL İLKELER

Bu rehber, Türk Klinik Mikrobiyoloji ve İnfeksiyon Hastalıkları Derneği İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Eğitim ve Yeterlik Kurulu (İHKMEYK) tarafından; İHKMEYK Yönergesi ile Türk Tabipleri Birliği Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu (TTB-UDEK) ve Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulları Eşgüdüm Kurulu (TTB-TUYEK) standartları esas alınarak hazırlanmıştır. Bu standartlar **Ek-1** ve **Ek-2'**de sunulmuştur.

İHKMEYK Yönergesinin 3.7. maddesinde belirtildiği üzere; *“Yeterlik Kurulu tüm çalışmalarında (belgelendirme ve akreditasyon) standartların ve süreçlerin açıklık, eşitlik ve adalet ilkelerine dayanmasını sağlar.”* Bu doğrultuda, yeterlik sınavlarının planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi süreçlerinde aşağıdaki ilkelere bağlı kalınır.

1. **Şeffaflık:** Sınavın yapısı, içeriği, başvuru koşulları ve değerlendirme süreçleri açık ve erişilebilir biçimde ilan edilir.
2. **Eşitlik:** Tüm adaylara eşit şartlar altında sınava katılım hakkı tanınır.
3. **Adalet:** Sınavın tüm aşamalarında tarafsızlık, ölçme geçerliliği ve güvenilirlik esas alınır.
4. **Güvenilirlik:** Soruların bilimsel dayanağı, geçerliliği ve ölçme düzeyi standartlara uygun olur.
5. **Gizlilik:** Soru havuzu ve sınav belgelerinin güvenliği titizlikle korunur.
6. **Sürdürülebilirlik:** Sınav sistemi, mesleki yeterliliği ölçmeye yönelik sürekli gözden geçirilir ve geliştirilir.
7. **Ulusal Geçerlilik:** Sınav sonucunda başarılı olanlara İHKMEYK ve TTB-UDEK/TUYEK tarafından onaylanmış bir **“Yeterlik Belgesi”** verilir.

Yeterlik Sınavını düzenleyen Sınav Komisyonu üyeleri ile komisyon dışından davet edilen diğer görevliler, yapılan faaliyetin önemine ve ciddiyetine uygun şekilde yüksek düzeyde görev ve sorumluluk bilinciyle hareket etmek zorundadırlar. Sınav Komisyonu Başkanı bu süreçleri planlamak, koordine etmek ve denetlemekle yükümlüdür. Sınav Komisyonu Başkan ve Üyeleri İHKMEYK Yürütme Kurulu'na karşı sorumludurlar.

2. SINAV ÖNCESİ DÖNEM

2.1. Sınav Komisyonu ve Eğitim Gereklilikleri

1. Yeterlik sınavı sürecinin bilimsel geçerliliğini ve ölçme güvenirliğini sağlamak amacıyla, sınav sürecinde yer alacak İHKMEYK organlarının ölçme-değerlendirme konusunda yeterli donanımına sahip olmaları zorunludur.
2. Bu kapsamda; İHKMEYK Sınav Komisyonu üyeleri ve İHKMEYK Yürütme Kurulu üyeleri “Temel Ölçme ve Değerlendirme Eğitimi” almakla yükümlüdür. Soru hazırlayacak eğiticiler için istekleri halinde bu eğitimler sağlanabilir.
3. Ölçme-değerlendirme eğitimi, tercihen üniversitelerin ölçme-değerlendirme alanında uzman akademik birimlerinden veya TTB-TUYEK tarafından akredite edilmiş kurumlardan alınmalıdır.
4. Ölçme-değerlendirme eğitimi sonunda başarılı olan katılımcılara katılım belgesi verilir. Belge sunmayan kişi sınav komisyonlarında görev alamaz. Soru istenecek eğiticiler için katılım belgesi zorunluluğu yoktur.
5. Ölçme-değerlendirme eğitimi, aşağıdaki başlıklarda temel bilgi ve beceri sağlamayı hedeflemelidir:
 - o Yeterlik sınavlarının amacı ve kapsamı
 - o Soru yazımı ilkeleri
 - o Geçerlilik, güvenirlik, madde analizi
 - o Farklı soru tipleri ve ölçüm alanları
 - o Sınav uygulama ve değerlendirme teknikleri
6. Sınav komisyonu üyeleri, eğitimi tamamladıktan sonra sınav sorularının seçimi, sınav yapısının oluşturulması ve değerlendirilmesi süreçlerinde aktif rol alabilir.

2.2. Sınav Sorularının Hazırlanması ve Seçimi

1. Yeterlik sınavı, yalnızca bilgi düzeyini değil; klinik akıl yürütme, eleştirel düşünme, problem çözme, karar verme, kanıta dayalı uygulama, etik duyarlılık ve liderlik becerileri gibi üst düzey bilişsel yetkinlikleri de ölçmeyi hedefler.
2. Sorular, Tıpta Uzmanlık Kurulu Müfredat Oluşturma ve Standartları Belirleme Sistemi (TUKMOS) Çekirdek Eğitim Programı temel alınarak hazırlanır. Bu müfredatın en az %70'i sınav kapsamında temsil edilmelidir.
3. Ek olarak, klinik uygulamalarda karşılaşılan güncel ve önemli konu başlıklar İHKMEYK Eğitim Programlarını Geliştirme Komisyonu'nun görüşleri doğrultusunda sınav kapsamına eklenebilir.
4. Her sorunun yazımında aşağıdaki ölçütlere dikkat edilmelidir:
 - Açık, yalın ve bilimsel bir dil kullanılmalı; anlam karışıklığı yaratacak ifadelerden kaçınılmalıdır.
 - Türkçe dil bilgisi kuralları, terminoloji doğruluğu ve tek anlamlılık esastır.
 - Şıklar (seçenekler) arasında biçimsel ve anlamsal denge olmalı, ipucu barındırmamalıdır.
 - Sorular tek bir doğru yanıtı sahip olmalı ve adayın bilgiye değil, bilişsel sürece ulaşmasını hedeflemelidir.
5. Soruların taksonomik düzeyi çeşitlendirilmelidir:
 - Bilgi / Kavrama (ör. temel mikrobiyoloji bilgisi)
 - Uygulama / Analiz (ör. hasta örnek senaryoları)
 - Değerlendirme / Yorumlama (ör. tedavi kararı verme)
6. Her soruda, ait olduğu konu başlığı, zorluk düzeyi ve hedeflenen yetkinlik belirtilmelidir.
“Soru Hazırlama Kriterleri” Ek-3’te sunulmuştur.

7. Soru hazırlayan eğitimciler, hazırladıkları soru/soruları **Ek-4’te** yer alan **“Soru İsteme ve Taahhüt Formu”** nu doldurarak teslim etmeli ve formun altında yer alan “gizlilik ve paylaşmama taahhüdü” nı imzalamalıdır.
8. Hazırlanan sorular, Sınav Komisyonu tarafından editoryal kontrolden geçirilir, teknik ve etik açıdan uygunluğu değerlendirildikten sonra soru havuzuna alınır.
9. Soru havuzundaki sorular; konu başlıklarına, zorluk derecelerine (kolay, orta, zor), geçerlilik ve güvenilirlik ölçütlerine göre sınıflandırılarak yönetilir.
10. Sınavda yer alacak soruların yaklaşık %20’si kolay, %50’si orta zorlukta ve %30’u zor olacak şekilde dağılım planı yapılır.

2.3. Soru Hazırlayacak Eğitimcilerin Belirlenmesi

1. Yeterlik sınavı soru havuzunun nitelikli ve geniş kapsamlı olması için farklı kurumlarda görev yapan çok sayıda eğitimciden soru talep edilir.
2. Soru talep edilecek eğitimcilerde aşağıdaki özellikler aranır:
 - Tıpta uzmanlık eğitimi verilen bir kurumda aktif olarak görev yapıyor olmalıdır.
 - Alanında güncel literatüre hâkim, sınav taksonomisi ve ölçme değerlendirme ilkelerine duyarlı olmalıdır.
3. Eğitimcilere soru hazırlama formu ile **Ek-3 “Soru Hazırlama Kriterleri”** ve **Ek-4 “Soru İsteme ve Taahhüt Formu”** iletilir.
4. Eğitimcilerden, farklı düzeyde zorluk içeren 3–5 soru göndermeleri talep edilir. Bu sorular aynı başlığa ait farklı becerileri ölçebileceği gibi farklı konu başlıklarına da ait olabilir.

5. Eđitciler her soru için, řu bilgileri açıkça belirtmelidir:
 - Hedeflenen konu başlığı (TUKMOS veya tamamlayıcı/güncel konu başlıkları)
 - Zorluk düzeyi (kolay, orta, zor)
 - Hedeflenen bilişsel beceri
 - Soru tipi (oktan seçmeli, vaka temelli vb.)
 - Yanıt açıklaması ve yanıt kaynağı
6. Sorular, Sınav Komisyonu tarafından biçim ve içerik açısından incelendikten sonra soru havuzuna alınır. Uygun görülmeyen soruların yeniden düzenlenmesi istenebilir.
7. Her sınav öncesinde, soru havuzu güncellenmeli ve soru başlığı – eğitici matrisi oluşturularak açık kalan konu alanlarında yeni soru talep edilmelidir.
8. Soru Havuzunun İzlemi **Ek-5 “Soru Havuzu İzleme ve Madde Analizi Formu”** ile yapılır.

2.4. Soru Havuzu ve Zorluk Düzeyi Planlaması

1. Yeterlik sınavı için oluşturulan soru havuzu; konu kapsamı, zorluk düzeyi, madde kalitesi ve ölçtüğü yetkinlik açısından sistematik biçimde yapılandırılır.
2. Her soru, havuza eklenmeden önce aşağıdaki özelliklere göre sınıflandırılır:
 - Konu başlığı (ör. HIV, hastane infeksiyonları, infeksiyon kontrolü vb.)
 - Bilişsel düzeyi (ör. bilgi, uygulama, analiz, değerlendirme)
 - Zorluk derecesi (kolay / orta / zor)
 - Soru türü (oktan seçmeli, vaka temelli, görsel destekli vb.)
 - Madde rasyoneli (doğru yanıtın gerekçesi)
3. Zorluk derecesi řu şekilde tanımlanır:
 - Kolay: Temel bilgiye dayalı, çoğu adayın doğru yanıtlayabileceği düzeyde.
 - Orta: Klinik akıl yürütme ve analiz becerisi gerektiren, ayırt edici sorular.

- Zor: Çok basamaklı düşünme, yorumlama veya vaka çözümlemesi gerektiren sorular.
4. Her sınav için soruların zorluk derecesine göre dağılımı önceden planlanır, örneğin:
- %20 kolay
 - %50 orta zorlukta
 - %30 zor
5. Soru havuzunda aynı konu başlığı altında farklı zorluk düzeylerine sahip çok sayıda sorunun bulunması hedeflenir. Bu sayede sınavlar, farklı beceri düzeylerini yansıtacak biçimde yapılandırılabilir.
6. Soru havuzu yılda en az bir kez gözden geçirilir; geçerliliği zayıf, güncelliğini yitirmiş veya ölçme gücü düşük olan sorular yeniden düzenlenir ya da soru havuzundan çıkarılır.
7. Her yeni sınav öncesinde havuzdan soru seçilirken;
- TUKMOS kapsamı ve tamamlayıcı konular açısından soruların dağılım dengesi gözetilir,
 - Eğitici matrisine göre eğitimci temsiliyeti korunur,
 - Zorluk dengesi dikkate alınarak belirlenir.
8. Sınav konu dağılımı **Ek-6 “Sınav Duyuru ve Başvuru Bilgilendirme Metni”** ile sınavdan dört ay önce duyurulur.
9. Hazırlanan sınav, bu kriterlere göre oluşturulan pilot sınav ile test edilebilir. **“Pilot Sınav Uygulama Rehberi ve Gözlem Formları” Ek-7’**de yer almaktadır.

2.5. Pilot Sınav Uygulaması ve Değerlendirme

1. Hazırlanan teorik sınav soruları, uygulanmadan önce, eşdeğer bir sınav (pilot sınav) yapılarak test edilebilir. Bu süreç, sınav sorularının ölçme geçerliliğini, zorluk dağılımını ve uygulanabilirliğini değerlendirmeyi amaçlar.
2. Pilot sınav, İHKMEYK Sınav Komisyonu gözetiminde ve planlanan sınav formatına uygun biçimde gerçekleştirilir.

3. Katılımcı Seçimi:

- En az **10 gönüllü uzman** pilot sınava davet edilmelidir.
- Adaylar tercihen şu ölçütlere göre seçilir:
 - Devlet hastanesinde aktif olarak görev yapmak
 - Poliklinik, klinik ve yoğun bakım ünitesi hizmetlerinde çalışmak
 - Diğer branşlara konsültasyon hizmeti vermek
 - Enfeksiyon kontrol süreçlerinde görev almak
- Aşağıdaki adaylar pilot sınav dışı bırakılmalıdır:
 - Uzmanlık alanında yalnızca sınırlı bir alt başlıkta çalışanlar
 - Uzmanlık eğitimi veren eğiticiler

4. Alternatif Katılımcı Grubu (Opsiyonel):

- Toplam katılımcı sayısının yarısını geçmeyecek sayıda son yıl asistanı pilot sınava alınabilir, ancak ayrı analiz edilir.

5. Uygulama Ortamı:

- Sınav sessiz, dikkat dağıtıcı unsurlardan arındırılmış bir ortamda yapılır.
- Çevrimiçi uygulanacaksa sistem altyapısı (Moodle gibi) önceden test edilir.

6. Değerlendirme Süreci:

- Pilot sınav sonuçları, her bir soru için madde güçlüğü ve ayırt edicilik gibi ölçütlerle analiz edilir.
- Bu analiz sonucunda:
 - Aşırı kolay/zor bulunan sorulara eşdeğer nitelikte olan sorular yeniden düzenlenir veya çıkarılır.
 - Yanıltıcı/çift anlamlı/teknik hatalı sorular elenir.
 - Her soruya dair istatistiksel rapor hazırlanır **(Ek-5)**.

7. Raporlama ve Geri Bildirim:

- Pilot sınav sonunda detaylı bir değerlendirme raporu hazırlanır ve İHKMEYK Yürütme Kurulu ile paylaşılır.
- Bu rapor, nihai sınav yapısının belirlenmesinde referans belge olarak kullanılır.

8. Gerekirse birden fazla pilot sınav yapılabilir ve farklı soru setleri ayrı gruplarlar test edilebilir.

3. SINAV SORULARININ GÜVENLİĞİ VE GİZLİLİĞİ

1. Yeterlik sınavının güvenilirliğini ve geçerliliğini sağlamak amacıyla, soru havuzundaki içeriklerin mutlak gizliliği sağlanmalı ve her türlü yetkisiz erişim önlenmelidir.
2. Soru havuzuna erişim yetkisi, yalnızca aşağıda belirtilen bireyler için tanımlanır.
 - İHKMEYK Sınav Komisyonu Başkanı
 - İHKMEYK Sınav Komisyonu üyeleri
 - Yürütme Kurulu tarafından özel izin verilen kişiler (geçici, görev tanımı açık)
3. Soru havuzuna erişim yetkisi verilen tüm bireyler, yetki verilmeden önce, aşağıdaki konularda yazılı beyanda bulunur:
 - Soru içeriklerini hiçbir kişi ya da kurumla paylaşmayacağını,
 - Elektronik/dijital ortamda kopyalamayacağını,
 - İzinsiz saklama, çoğaltma ya da değiştirme girişiminde bulunmayacağını,
 - Gizliliğin ihlali durumunda, doğabilecek bütün etik ve yasal sorumlulukları kabul ettiğini.
4. Soru hazırlayan tüm eğiticiler hazırladıkları soruları yalnızca İHKMEYK Sınav Komisyonu ile paylaşmalı; kurum içinde ya da dışında başka kişi veya platformlara kesinlikle aktarmamalıdır. Eğiticiler hazırladıkları soruları **Ek-4 “Soru İsteme ve Taahhüt Formu”** nu doldurarak gönderirler.
5. Soru havuzu, aşağıdaki niteliklere sahip bir sistem içinde yönetilir:
 - Yetkili erişim ile korunan dijital arşivleme sistemi (şifreli ve iz kayıtlı),
 - Versiyon kontrolü yapılabilen, içerik revizyon geçmişi izlenebilen yapı,
 - Soruların içerik, zorluk ve kullanım geçmişinin izlendiği meta-veri tabanı.
6. Basılı sınav materyalleri (kâğıt çıktılar, soru kitapçıkları, cevap anahtarları) yalnızca sınav günü ve sınav yerinde dağıtılır, sınav bitiminde toplanır, sınav sonuçları kesinleştikten ve

basılı belgeleri yasal saklama süresi dolduktan sonra güvenli biçimde imha edilir.

7. Elektronik sınavlar için:

- Sunucuların güvenliği, yedekleme sistemleri ve kullanıcı erişim denetimi sağlanır,
- Sorular rastgele dağıtılır, şık yerleşimi algoritmik olarak değiştirilir,
- Tüm oturumlar oturum loglarıyla takip edilmeli ve ihlal şüphesi izlenebilir olmalıdır. **“Çevrimiçi Sınav Güvenlik Protokolü” Ek-8’de** sunulmuştur.

8. Sınavla ilgili tüm belgeler (soru kitapçığı, cevap kâğıdı, gözlemci raporu, video kayıtları vb.) sınav sonrası arşivlenirken aşağıdaki ilkeler esas alınır:

- Belirlenmiş sürede erişim kontrolü altında saklanır.
- Dijital belgeler yedekli ve şifrelenmiş ortamda tutulur.
- Fiziksel belgeler, kilitli arşiv dolaplarında muhafaza edilir.

Arşivde tutulan belgelerin saklama süresi ve imha politikası ayrıca belirlenir (örneğin 5 yıl saklama, ardından tutanakla imha). **“Acil Durum ve Güvenlik İhlali Müdahale Prosedürleri” Ek-9’da** sunulmuştur.

4. TEORİK SINAV YAPISI VE DEĞERLENDİRME

1. Yeterlik sınavının ilk aşaması olan “teorik sınav”, infeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanlık alanı kapsamında yer alan bilgi ve beceriyi ölçmeyi hedefler. Sınav, çoktan seçmeli sorulardan oluşur ve İHKMEYK Yönergesi ve TTB-TUYEK Yönergesi ile uyumlu biçimde yapılandırılır.
2. Sınav, aşağıdaki temel unsurları içerecek şekilde planlanır:
 - Soru türü: 5 seçenekli, tek doğru yanıtı, çoktan seçmeli sorular
 - Sınav süresi: Soru başına ortalama 1–1,5 dakika olacak şekilde toplam süre belirlenir.
 - Puanlama: Her doğru yanıt 1 puan; yanlış yanıtlar puan kaybettirmez.
 - Soru sayısı: 100-150 soru. Soru sayısı; sınav merkezinin özellikleri, katılımcı sayısı ve sınav süresi gibi faktörler dikkate alınarak Sınav Komisyonu tarafından belirlenir.
3. Soru sayısının belirlenmesinde, sınavın ölçmek istediği yetkinliklerin kapsamı, konu başlıklarının çeşitliliği, bilişsel düzey dağılımı, sınavın güvenilirliği ve uygulanabilirliği gibi ölçme-değerlendirme ilkeleri esas alınır. Bu çerçevede, soru sayısının alt ve üst sınırlarını belirlemek Sınav Komisyonu’nun yetkisindedir. Komisyon, her yıl sınavın kapsam ve yapısına göre uygun soru sayısını belirler ve gerekli durumlarda pilot uygulamalardan elde edilen verilere göre bu sayıyı güncelleyebilir.
4. Her soru, aşağıdaki biçimde sınıflandırılmış havuzdan seçilerek sınav seti oluşturulur:
 - Zorluk düzeyine göre: %20 kolay, %50 orta, %30 zor
 - Konu başlıklarına göre: TUKMOS Çekirdek Eğitim Programı ve tamamlayıcı alanlardan dengeli dağılım
 - Yetkinlik düzeyine göre: Bilgi, uygulama, analiz, değerlendirme

5. Her sınav için, kullanılacak soru seti farklı konu başlıklarından ve farklı eğitimciler tarafından hazırlanmış sorulardan oluşmalı; soru başlığı–eğitici matrisindeki dağılım dikkate alınmalıdır.
6. Sınavın başarı kriteri, pilot sınav sonuçlarına ve önceki sınavların madde analizine göre belirlenir. Genel olarak 100 üzerinden:
 - Geçme notu: Minimum 60 puandır
 - Pilot sınav sonrasında madde analizine dayalı olarak bu eşik puan yeniden belirlenebilir.
7. Sınavın güvenilirliğini artırmak ve soru bankasındaki soruların rotasyonunu sağlamak amacıyla her yıl farklı soru setleri hazırlanır, eski sorular gerektiğinde güncellenerek yeniden değerlendirilir.
8. Değerlendirme sürecinde kullanılmak üzere aşağıdaki belgeler hazırlanır:
 - Cevap anahtarı ve puanlama çizelgesi
 - Madde analiz raporu (madde güçlüğü, ayırt edicilik, doğru yanıt yüzdesi)
 - Genel sınav istatistikleri (ortalama, standart sapma, başarı oranı)

5. UYGULAMA SINAVI VE İSTASYON PLANLAMASI

1. Yeterlik sınavının ikinci aşaması olan “uygulama sınavı” mesleki bilgi yanında; bilgiyi klinik karar verme süreçlerinde kullanabilme becerisi, klinik uygulama becerisi, tutum, etik yaklaşım, hasta ile iletişim becerisi, enfeksiyon kontrol önlemlerini uygulayabilme becerisi gibi bir ya da birden çok yetkinliği birlikte ölçmeyi hedefler.
2. Uygulama sınavı, adayın gerçek yaşamda karşılaşabileceği klinik durumlara benzer koşullarda nasıl düşündüğünü ve uyguladığını değerlendirmeyi amaçlar.
3. Uygulama sınavı, İHKMEYK Yönergesi ve TTB-TUYEK standartlarına uygun olarak **“Nesnel Yapılandırılmış Klinik Sınav (OSCE)”** şeklinde yapılır. Sınav, her biri farklı klinik senaryoya dayalı bağımsız istasyonlardan (duraklardan) oluşur. Aday, her istasyonda senaryonun özelliğine bağlı olarak yapılması beklenen klinik becerileri sergiler. İstasyonlardaki gözlemciler, adayın uygulama becerilerini ve tutumunu önceden belirlenmiş ölçeklerle değerlendirerek puanlar. Adaylar, tüm istasyonları sırayla tamamlayarak sınav sürecini bitirir.
4. Geçme notu: Minimum 60 puandır

5.1. İstasyon Yapısı ve Sayısı

1. Uygulama sınavında istasyon sayısı; TUKMOS müfredatı, yeterlik çerçevesinde ölçülmek istenen beceriler, sınav merkezinin yapısal olanakları ve sınav için gerekli süre göz önüne alınarak Sınav Komisyonu tarafından belirlenir.
 - Genellikle 4-6 istasyon oluşturulur.
 - Her istasyonda bir aday için uygulama süresi (istasyonda kalma süresi), 5 ila 10 dakika arasında olacak şekilde planlama yapılır.
 - İstasyon sayısına göre değişmekle birlikte, uygulama sınavının toplam süresi 40–60 dakika arasında planlanır.

2. İstasyon türleri aşağıdakileri kapsayabilir:

- Klinik senaryo çözümü
- Antibiyotik seçimi ve doz ayarlaması
- Tanı algoritması oluşturma
- Hasta-hekim iletişimi
- Simüle hasta değerlendirmesi
- Enfeksiyon kontrol önlemleri uygulama
- Konsültasyon yanıtı yazma
- Kritik olaylara yaklaşım sergileme (ör. septik şok)
- Lomber ponksiyon, karaciğer biyopsisi veya PPD yapma
- Sağlık personeline sözlü eğitim verme
- Mikrobiyoloji laboratuvarında tanı testlerini uygulama ve değerlendirme

5.2. Değerlendirme Yöntemi – Sınav Gözlemcileri

1. Her istasyonda aday, önceden yapılandırılmış bir değerlendirme formu (rubrik) üzerinden objektif biçimde değerlendirilir.
2. Değerlendiriciler (sınav gözlemcisi) alanında deneyimli uzmanlar arasından seçilir ve önceden sınav formatı konusunda bilgilendirilir. Değerlendirici–aday etkileşimi sınırlı tutulur.
3. Her istasyon için:
 - Amaç,
 - Ölçülecek beceri,
 - Değerlendirme kriterleri,
 - Puanlama yöntemi net olarak tanımlanır.

4. Gerekli durumlarda simüle hasta kullanılabilir. Simüle hastalar, sınavdan önce eğitilir ve prova yapılır.

5.3. Sınavın Teknik ve Fiziksel Koşulları

Uygulama sınavı için:

- Geniş, sessiz ve birbirinden ayrılmış fiziksel alanlar sağlanmalıdır.
- Her istasyonda gerekli ekipman (form, bilgisayar, video, tıbbi malzeme, vb.) eksiksiz bulunmalıdır.
- Aday geçişleri düzenli ve zaman kontrollü olmalıdır.
- Acil durum senaryoları, teknik aksaklıklar veya simüle hasta değişiklikleri gibi ihtimallere karşı yedek plan hazırlanmalıdır (Bkz: **EK-9**).

6. SINAV DUYURUSU VE BAŞVURU SÜRECİ

1. Yeterlik sınavı **sınav tarihinden en az 4 ay önce** İHKMEYK tarafından duyurulur.
2. Duyuru, aşağıdaki platformlarda eş zamanlı olarak yayımlanır:
 - KLİMİK Derneği resmî web sitesi
 - KLİMİK sosyal medya hesapları
 - E-posta listeleri (bölüm başkanları, eğitim sorumluları vb.)
3. **Sınav duyuru metninde** aşağıdaki bilgiler açık ve sade bir şekilde yer alır:
 - Sınavın adı ve amacı
 - Sınav tarihi, saati ve süresi
 - Sınavın yapılacağı merkez (veya çevrim içi sistem)
 - Başvuru koşulları
 - Başvuru için tarih aralığı
 - Sınav formatı (teorik sınav ve/veya uygulama sınavı, soru sayısı vb.)
 - Geçme kriteri (varsa pilot sınav sonrası güncelleneceği bilgisiyle)
 - Başvuru için gerekli belgeler
 - Başvuru adresi,
 - Yetkili kişinin/kişilerin iletişim bilgileri
 - Sınav ücreti varsa, ödeme bilgileri ve iade koşulları
 - Sınav sonuçlarının ne zaman ve hangi yolla açıklanacağı
 - Sınav sonuçlarına nasıl itiraz edileceği
 - Sınavda uyulması gereken kurallar
 - Sık sorulan sorular ve yanıtları
 - Ek belgeler ve başvuru formlarına erişim bağlantısı
4. Sınav duyuru metni, **Ek-6** kapsamında şablon biçiminde hazırlanır ve her yıl güncellenir.
5. Başvuruların alınması için bir dijital sistem (Google Form, Moodle, ya da dernek web sitesi modülü) kullanılabilir. Başvuruların takibi ve arşivlenmesi, sınav sekreteryası

tarafından yapılır.

6. Başvuru yapan her adaya e-posta ile başvurusunun alındığına dair otomatik bir **onay mesajı** gönderilir.
7. Adayların sınavla ilgili bilgi alabileceği ve tüm sorularını iletebileceği yetkili kişi veya kişilerin iletişim bilgileri (e-posta/telefon) sınav duyurusunda yer alır.”
8. **“Sınavda Uyulması Gereken Kurallar” Ek-13** sınav duyurusunda yer alır. Ayrıca sınavdan en az bir hafta önce e-posta ve/veya telefonla kısa mesaj (sms) yoluyla adaylara yeniden hatırlatılır.

7. SINAV ORGANİZASYONU VE GÖREV DAĞILIMI

1. Sınavın düzenli, güvenli ve şeffaf bir şekilde yürütülebilmesi için, sınavdan **en az 30 gün önce**, görev alacak tüm ekip üyeleri belirlenmeli ve yetki–sorumlulukları net şekilde tanımlanmalıdır.
2. **Sınav organizasyon ekibi**, aşağıdaki görev tanımlarını kapsayacak şekilde yapılandırılır. Gerekğinde bunların dışında görevler de tanımlanabilir.
 - **Sınav Sorumlusu (Genel Koordinatör)**: Genellikle Sınav Komisyonu Başkanıdır. Sınavın bütün aşamalarından sorumludur.
 - **Gözetmenler**: Sınav salonlarında aday takibini yapar, kural ihlallerini raporlar, gerektiğinde Sınav Komisyonu Başkanı’nı bilgilendirir.
 - **İstasyon Sorumluları**: Uygulama sınavlarında her istasyondan sorumlu uzman kişilerdir.
 - **Kayıt ve Kontrol Masası Görevlileri**:
 - i. Adayların kimlik doğrulamasını gerçekleştirir, “aday numarası” içeren yaka kartını takar ve adayları ilgili sınav salonlarına yönlendirir.
 - ii. Sınav görevlilerinin yaka kartlarını hazırlar ve takar. Yaka kartlarına isim yazılmaz, sadece görev tanımı yer alır: “Gözetmen” “Sınav Sorumlusu”, “TUYEK Gözlemcisi” gibi
 - **Lojistik Destek Görevlileri**: Materyal dağıtımı, simüle hasta koordinasyonu, teknik destek vb.
 - **Yedek Personel**: İstasyon sorumlusu, gözetmen vb. görevlerde yedeklenmek üzere belirlenir.
3. Her görevli için ayrı ayrı **görev tanımı dokümanı** hazırlanır ve imza karşılığı teslim edilir (Bkz: **EK-10**).
4. Sınavdan **en az 1 hafta önce**, tüm görevli ekip ile bilgilendirme toplantısı yapılır. Toplantıda aşağıdaki konular ele alınmalıdır:

- Sınavın genel yapısı ve akışı
- Olası aksaklıklar ve çözüm protokolleri
- Acil durum müdahale planları
- TUYEK Gözlemcisi ile koordinasyon kuralları. Yeterlik sınavı, İHKMEYK Yönergesi ve TTB-TUYEK tarafından tanımlanan standartlara uygun olarak yürütülür.

5. **Sınav Günü Görev Dağılım Çizelgesi**, zaman çizelgesi ile birlikte hazırlanır ve sınav sabahı her görevliye tekrar iletilir (Bkz: **EK-10**).

6. **Yedek Görevliler**: Olası aksaklık durumunda her görev tanımı için yeterli sayıda yedek görevli sınav merkezinde hazır bulunacak şekilde planlama yapılır.

- İstasyon sayısının en az yarısı kadar yedek gözetmen sınav merkezinde hazır bulunmalıdır (TUYEK kriteri)

8. SINAV GÜNÜ UYGULAMA AKIŞI VE ACİL DURUM YÖNETİMİ

8.1. Sınavdan Önceki Gün

1. Sınavdan bir gün önce, sınav merkezi fiziki olarak kontrol edilir, istasyonlar, malzemeler, görevlendirmeler ve teknik altyapı eksiksiz olarak gözden geçirilir.
 - Tüm soru kitapçıları, sayfa sayısı, sayfa sıralaması ve baskı hataları açısından tek tek kontrol edilir.
 - Hazırlanan soru kitapçığı ve optik form sayısı, sınava girecek aday sayısından en az %20 daha fazla olmalıdır.
 - Soru kitapçıları Sınav Komisyonu Başkanı tarafından kilitli dolapta saklanır.
2. Tüm görevli personele sınav günündeki görev yerleri ve saatleri tekrar bildirilir. Katılım durumları teyit edilir.
3. Sınava girecek adayların ve sınav merkezindeki bütün görevlilerin takacağı yaka kartları kontrol edilir.
 - Yaka kartlarına isim yazılmaz. Adaylar için “aday numarası”, görevliler için “görev tanımı” yazılır.
 - Yaka kartları ve üzerindeki yazılar en az 3-5 metre mesafeden rahatça okunabilecek ebatta hazırlanır. Yaka kartları düşmeyecek şekilde takılır.
4. Teorik sınav salonunda duvar saati bulunup bulunmadığı kontrol edilir; saat mevcut değilse, adayların kolaylıkla görebileceği büyüklükte bir saat salonun uygun bir yerine yerleştirilir.
5. Simüle hasta kullanılacaksa:
 - Roller önceden çalıştırılır,
 - Aynı senaryonun tutarlılığı için son prova yapılır,
 - Gerekirse yedek simüle hasta hazır bulundurulur.

6. TUYEK Sınav Gözlemcisi ile iletişime geçilerek sınavın tarih, saat ve yeri hatırlatılır, katılım durumu teyit edilir, ulaşım ve konaklama (gerekirse) planlaması tamamlanır.

8.2. Sınav Günü Sabahı

1. Tüm görevliler, sınav saatinden en az bir saat önce sınav merkezinde hazır bulunmalıdır.
2. Görevlilere hızlı bilgilendirme yapılır, son görev dağılımları, acil durum prosedürleri, yedek planlar hatırlatılır.
3. Uygulama sınavında her istasyonda görev yapacak gözlemci/gözlemciler belirlenir.
 - Gözlemciler, değerlendirme ölçütleri ve puanlama yöntemi konusunda detaylı olarak bilgilendirilir.
 - Her gözlemcinin bağımsız değerlendirme yapması gerektiği hatırlatılır.
 - Sınav sırasında aday ile iletişim kuralları hatırlatılır.
 - Tek gözlemci olan istasyonlarda gözlemcinin dışında bir görevli tarafından video çekimi için planlama yapılır.
4. **Adayların kayıt ve kimlik kontrolü:**
 - Fotoğraflı ve geçerli bir kimlik belgesi ile kimlik kontrolü yapılır,
 - Sınav listeleri kontrol edilir,
 - Uygulama sınavı için adaylara sınav sıralarını içeren istasyon akış çizelgesi verilir.
5. Adaylara sınav salonlarına girerken üzerlerinde herhangi bir elektronik cihaz (telefon, saat, tablet, kulaklık vb.) bulundurmalarının yasak olduğu hatırlatılır ve bu konuda gerekli kontroller yapılır. **“Sınavda Uyulması Gereken Kurallar” Ek-13’te** sunulmuştur.
6. **Adaylar ve sınav görevlileri** TUYEK Gözlemcisinin hazır bulunduğu bir ortamda; **“TUYEK Gözlemci Üye Değerlendirme Formu” (Ek-2a)** içerisinde yer alan bütün konularda sözlü olarak yeniden bilgilendirilir.

8.3. Sınav Anı

1. Teorik sınav:

- Teorik sınav, sınav salonunda, sınav sorumluları ve gözetmenlerin gözetimi altında yürütülür.
- Sınavda uyulması gereken kurallar **Ek-13**'te sunulmuştur.
- Sınav ilan edilen saate başlar. Sınav başladıktan sonra gelen adaylar sınava alınmaz.
-
- Adaylar, sınav başladıktan sonra sınav süresi sona erene kadar sınav salonunu terk edemez.
- Sınav bitiminde adaylar yerinden kalkmaz. Sınav evrakları Sınav Sorumlusu ve Gözetmenler tarafından toplanır.
- Sınav bitiminde adaylardan yazılı geri bildirim alınır (**Ek-2b**). Sözlü geri bildirimler raporlanır.
- Sınav Komisyonu teorik sınavın bitiminde adaylardan yazılı geri bildirim formlarını toplar ve inceler. Ardından optik formlar değerlendirilir ve teorik sınav sonuçları ilan edilir.
 - i. Teorik sınav ve uygulama sınavı aynı gün yapılıyorsa; teorik sınav sonucu uygulama sınavı başlama saatinden önce sınav merkezinde ilan edilir.
 - ii. Teorik sınav ve uygulama sınavı farklı tarihlerde yapılıyorsa; teorik sınav sonucu 10 (on) iş günü içinde adaylara e-posta yoluyla bildirilir.

2. Uygulama Sınavı:

- Uygulama sınavı ilan edilen saate başlar. Sınav başladıktan sonra gelen adaylar sınava alınmaz.
- Her istasyonda iki gözetmenin bulunması esastır. Ancak tek gözetmenle yürütülen istasyonlarda her adayın sınav süreci kesintisiz şekilde video ile kayıt altına alınır. Bu durum sınav duyurusu içinde belirtilir ayrıca sınav günü, kayıt masasında adaylara hatırlatılır.

- Değerlendirme formlarında adayın aday numarası yazar, ismi yer almaz.
- Değerlendirme formları gözetmenler tarafından gizli şekilde puanlanır.
- İstasyonlarda belirlenen cevaplama süresi ve istasyonlar arası akış kontrol edilir.
- İstasyonlar arası geçişlerde adayların birbiriyle temas etmesini önleyecek şekilde düzenlemeler yapılır.
- Sınavı bitiren adayların henüz sınava başlamayan adaylar ile temas etmesini önleyecek şekilde düzenlemeler yapılır.
- Sorular veya istasyon materyali istasyon dışına çıkartılmaz.
- Sınav bitiminde (son istasyondan hemen sonra) adaylardan yazılı geri bildirim alınır **(Ek-2b)**. Sözlü geri bildirimler raporlanır.
- Sınav bitiminde, tüm değerlendirme formları, video kayıtları ve ilgili belgeler sınav sorumlusu tarafından toplanarak kayıt altına alınır.”

8.4. Acil Durum Yönetimi

1. Sınav öncesinde olası aksaklıklar ve kriz senaryoları için bir acil durum müdahale planı hazırlanmalıdır:
 - Teknik sorunlar (sistem çökmesi, elektrik kesintisi)
 - Simüle hasta iptali
 - Görevli eksikliği (yedek görevli ile ikame)
 - Adayın sağlık sorunu
 - Kopya girişi veya kural ihlali
12. Her görevliye acil durum senaryoları için kısa müdahale yönergeleri verilir. Acil durumlarda sınav sorumlusu derhal bilgilendirilir ve olay hakkında tutanak tutulur.

9. SINAV SONRASI İŞLEMLER VE ARŞİVLEME

9.1. Sınav Belgelerinin Toplanması ve Teslimi

1. Sınav tamamlandıktan hemen sonra aşağıdaki belgeler ve materyaller tek tek toplanır ve kontrol edilir:
 - Soru kitapçıkları
 - Cevap kağıtları (optik okuyucu formu)
 - Uygulama sınavı değerlendirme (rubrik) formları
 - Gözetmen tutanakları
 - Aday listeleri ve yoklama belgeleri
 - Video/ses kayıtları (eğer alındıysa)
 - Adaylardan alınan geri bildirim raporları
 - Sınav sırasında tutulan diğer gözlem notları
2. Toplanan belgeler, tutanakla kayıt altına alınır ve Sınav Komisyonu Başkanı'na teslim edilir. Sınav Komisyonu Başkanı belgeleri arşivlenmek üzere dernek merkezine iletmekle yükümlüdür.

9.2. Madde Analizi ve Raporlama

1. Sınav Komisyonu teorik sınav sorularını madde analizi yaparak değerlendirir. Analiz parametreleri:
 - Madde güçlüğü (p değeri)
 - Ayırt edicilik (r değeri)
 - Doğru yanıt yüzdesi
 - İstatistiksel uç soruların tespiti
2. Analiz sonuçları bir rapor hâline getirilerek İHKMEYK Yürütme Kurulu ile paylaşılır. Gerekirse soru havuzu bu verilere göre güncellenir.

3. Uygulama sınavı istasyon değerlendirme formları da benzer şekilde analiz edilerek sınavın tutarlılığı değerlendirilir.

9.3. Sonuçların Onaylanması ve Açıklanması

1. Sınav sonuçları, tüm analizler ve gözlem raporları tamamlandıktan sonra Sınav Komisyonu tarafından değerlendirilir ve öneri notlarıyla birlikte en geç 10 (on) iş günü içinde İHKMEYK Yürütme Kurulu'na sunulur.
2. Sonuçlar, Yürütme Kurulu tarafından onaylandıktan sonra:
 - TTB-TUYEK'e resmî bildirim yapılır.
 - Başarılı olan adayların dijital yeterlik belgeleri hazırlanır ve hatasızlığı kontrol edilir.
 - Yeterlik belgesi almaya hak kazanan adaylara bireysel e-posta yoluyla bildirim yapılır. Ayrıca KLİMİK Derneği web sitesinde ilan edilir.
 - Yeterlik sınavında başarı sağlayamayan adaylara bireysel e-posta yoluyla sınav sonucu bildirilir. Bir sonraki yeterlik sınavına davet edilir.

9.4. Belge Arşivleme ve Saklama Süreci

1. Tüm sınav belgeleri ve kayıtları (dijital + fiziksel) KLİMİK Derneği merkezinde arşivlenir.
 - Fiziksel belgeler: Kilitli dolapta, erişimi yetkili kişilerle sınırlı
 - Dijital belgeler: Şifrelenmiş biçimde, yedekli sunucularda
 - Saklama süresi: Minimum 5 yıl, sonrasında imha tutanağı ile işlem yapılır

EKLER

EK No	Belge Adı
EK-1	<u>Yeterlik Sınavı Standartları</u>
EK-2	<u>TTB-TUYEK Sınav Standartları Kontrol Listesi</u>
EK-3	<u>Soru Hazırlama Kriterleri</u>
EK-4	<u>Soru İsteme ve Taahhüt Formu</u>
EK-5	<u>Soru Havuzu İzleme ve Madde Analizi Formu</u>
EK-6	<u>Sınav Duyuru ve Başvuru Bilgilendirme Metni</u>
EK-7	<u>Pilot Sınav Uygulama Rehberi ve Gözlem Formları</u>
EK-8	<u>Çevrimiçi Sınav Uygulama ve Güvenlik Rehberi</u>
EK-9	<u>Güvenlik İhlali ve Acil Durum Müdahale Prosedürleri</u>
EK-10	<u>Sınav Günü Görev Dağılım Çizelgesi ve Günlük Plan</u>
EK-11	<u>Erişilebilirlik Önlemleri ve Özel Gereksinimli Aday Protokolü</u>
EK-12	<u>Sınav Sonuçlarına İtiraz Süreci ve Formu</u>
EK-13	Sınavda Uyulması Gereken Kurallar

EK-1 – Yeterlik Sınavı Standartları

Bu belge, Türk Tabipler Birliği Tıpta Uzmanlık Yeterlik Kurulu (TTB-TUYEK) ve İHKMEYK Yönergesinde tanımlanan sınav standartlarını özetlemekte ve Yeterlik Sınavının bu standartlara uyumunu sağlamaya yönelik referans belge olarak kullanılmaktadır.

1. Genel İlkeler

- Sınavlar şeffaflık, eşitlik, adalet ve bilimsel geçerlilik esaslarına dayanmalıdır.
- Adayların mesleki yetkinliğini ölçmek üzere yapılandırılmalı, farklı beceri alanlarını kapsamalıdır.
- Hem teorik hem uygulamalı sınav bileşenleri içermelidir.

2. Sınav Yapısı

- Teorik sınav: Çoktan seçmeli, geçerli ve güvenilir sorulardan oluşturulmalıdır.
- Uygulama sınavı (Nesnel yapılandırılmış klinik sınav): Klinik beceri, iletişim, karar verme ve etik tutumu ölçmelidir.
- Sınavların her bileşeni önceden tanımlanmış değerlendirici kriterlerine göre yapılmalıdır.

3. Değerlendirme Standartları

- Objektif puanlama sistemleri kullanılmalıdır.
- Madde analizi uygulanmalıdır.
- Başarı ölçütü gerekirse pilot uygulamalarla kalibre edilmelidir.

4. Sınav Gözlemciliği ve Kalite Güvencesi

- Yeterlik sınavında TTB-TUYEK gözlemci hazır bulunmalıdır.
- Sınava katılan adayların geri bildirimleri, TUYEK değerlendirmeleri, sınav görevlilerinin raporları ve madde analiz sonuçları dikkate alınarak ölçme ve değerlendirme yöntemleri güncellenmelidir.
- Sınav belgeleri arşivlenmeli, gerektiğinde denetim amaçlı erişime hazır olmalıdır.

EK-2 – TTB-TUYEK Sınav Standartları Kontrol Listesi

Bu kontrol listesi, yeterlik sınavlarının TUYEK tarafından tanımlanan standartlara uygun şekilde planlandığını ve uygulandığını belgelemek amacıyla hazırlanmıştır.

Aşağıda TUYEK tarafından, yeterlik sınavlarını değerlendirmek amacıyla hazırlanan **“TUYEK Gözlemci Üye Değerlendirme Formu”** ve **“Aday Geri Bildirim Formları”** yer almaktadır.

- Ek-2a: TUYEK Gözlemci Üye Değerlendirme Formu
- Ek-2b: Aday Geri Bildirim Formu (Teorik Sınav)
- Ek-2c: Aday Geri Bildirim Formu (Uygulama Sınavı)

EK-2a: TUYEK Gözetmci Üye Değerlendirme Formu

	Sınav Öncesi	Evet	Hayır
1	Sınavla, işleyişle ve özellikle istasyon süreleri ile ilgili adaylara bilgilendirme yapıldı.	E	H
2	Sınav başarı ölçütleri duyuruldu.	E	H
3	Sınav sonuçlarının ne zaman ve hangi yolla açıklanacağı bilgisi verildi.	E	H
4	Sınav sırasında yaşanan aksaklıklar konusunda nasıl yardım isteneceği bilgisi adaylarla paylaşıldı.	E	H
5	Sınav sonuçlarına nasıl itiraz edileceği bilgisi verildi.	E	H
6	İstasyonlar hazırdu.	E	H
7	İstasyonlarda kullanılacak maket – mankenler hazırdu.	E	H
8	Sınav ortamı fiziksel koşulları (ses, aydınlatma, sıcaklık vb.) uygundu.	E	H
9	Sınav ortamında sınav işleyişini bozabilecek dış etmenler yoktu.	E	H
10	Gözetmen olan istasyonlarda 1 (bir) gözetmen varsa video kaydı alınması için altyapı hazırdu.	E	H
11	Olası aksaklık durumları için istasyon sayısının yarısı kadar yedek gözetmen hazırdu.	E	H
12	Maket – manken vb. olası sorunlar için yedek materyal hazırdu.	E	H
13	Gözetmen olan istasyonlarda 1 (bir) gözetmen varsa sınavların video ile kayıt altına alınacağı bilgisi adaylarla paylaşıldı.	E	H
14	Sınav süresince mobil telefon ve benzeri elektronik aletlerin kullanımının yasak olduğu bilgisi paylaşıldı.	E	H
15	Mobil telefon vb. tüm elektronik cihazlar kapalı konumda teslim alındı.	E	H
16	Adayların sınava girişi sırası duyuruldu.	E	H
17	Adayların kimlikleri sınav merkezine girişte kontrol edilerek doğrulandı.	E	H
18	Adaylara isimleri yerine kullanacakları “aday numarası” bilgilerini içeren yaka kartları verildi.	E	H
19	Sınav merkezinde bulunanların görev tanımları isimleri belirtilmeden yaka kartlarında tanımlıydı.	E	H

	Sınav Sırası	Evet	Hayır
20	İstasyonlar arası geçiş düzenliydi.	E	H
21	Adaylar isimleri yerine “aday numarası” bilgilerini içeren yaka kartlarını kullandılar.	E	H
22	Gözetmenler adaylara özel aday numaraları içeren değerlendirme formlarını kullandılar.	E	H
23	Sınav süresince adaylar birbiriyle temas etmedi.	E	H
24	Zamanlamaya uyuldu.	E	H
25	Gözetmen olan istasyonlarda 1 (bir) gözetmen varsa video kaydı alındı.	E	H

	Sınav Sonunda	Evet	Hayır
26	Sınavdan çıkan adaylar sınava girecek adaylarla temas etmemeleri için uygun önlemler alındı.	E	H
27	Bütün adayların sınavı tamamlanıncaya kadar adayların elektronik cihazlarının kullanımına izin verilmedi.	E	H
28	Adaylardan sınavla ilgili yazılı geri bildirim alındı. Sözlü geri bildirim alındı ise raporlandı.	E	H
29	Gözetmenlerden sınavla ilgili geri bildirim alındı.	E	H

(* Bu form sınav sonrasında yalnızca TUYEK Gözlemcisi tarafından doldurulacak, TUYEK Sekreteryası'na iletilecektir. TUYEK Gözlemcisi, bu forma göre sınav işleyişi tamamen farklı olsa bile uyarıda bulunması uygun değildir. Lütfen sınav süresince ve sonrasında görüş bildirmeyiniz. Bu yönde bir gereksinim doğarsa TUYEK Sekreteryasına sınav sonrası raporla birlikte bilgi vermenizi önemli rica ederiz. Teşekkür ederiz.)

... / ... / 2025 tarihinde yapılan
Yeterlik Kurulu (Board) Sınavına TUYEK adına katıldım. Sınava ilişkin değerlendirmem yukarıdadır.

Dr.
İmza

Ek-2b. Aday Geri Bildirim Formu

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Yeterlik Sınavı

Aday Geri Bildirim Formu

“TEORİK Sınav”

Sınav tarihi:

Sınav Yeri:

Sayın Meslektaşımız,

Bu belge yeterlik sınavına giren adayların sınav ile ilgili geri bildirimlerini değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu geri bildirimler olası hataları engellemek ve sınav kalitesini yükseltmek amacıyla kullanılacaktır. Sınav görevlileri dışındaki kişi ve kurumlar ile paylaşılmayacaktır.

Lütfen aşağıdaki sorularda sizin için uygun olan yanıtı **yuvarlak içine** alınız. “Evet” yanıtı/yanıtları için “açıklama” yazınız.

Desteyiniz için teşekkür ederiz.

	Konu başlıkları	Yanıtlar	Yanıtlar
1	Yönergede belirtilen sınav ilkelerine uymayan bir durum gözlediniz mi?	Evet	Hayır
2	Sınav esnasında bir sorun yaşadınız mı?	Evet	Hayır
3	Sınav güvenliğinin ihlal edildiği yönünde bir gözleminiz oldu mu?	Evet	Hayır
4	Sınav soruları içinde hatalı olduğunu düşündüğünüz soru/sorular var mı?	Evet	Hayır
5	Diğer		

Açıklamalar:

Adayın Adı-Soyadı ve İmza

Ek-2c. Aday Geri Bildirim Formu

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Yeterlik Sınavı

Aday Geri Bildirim Formu

“UYGULAMA Sınavı”

Sınav tarihi:

Sınav Yeri:

Sayın Meslektaşımız,

Bu belge yeterlik sınavına giren adayların sınav ile ilgili geri bildirimlerini değerlendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Bu geri bildirimler olası hataları engellemek ve sınav kalitesini yükseltmek amacıyla kullanılacaktır. Sınav görevlileri dışındaki kişi ve kurumlar ile paylaşılmayacaktır.

Lütfen aşağıdaki sorularda sizin için uygun olan yanıtı **yuvarlak içine** alınız. “Evet” yanıtı/yanıtları için “açıklama” yazınız.

İş birliğiniz için teşekkür ederiz.

	Konu başlıkları	Yanıtlar	Yanıtlar
1	Yönergede belirtilen sınav ilkelerine uymayan bir durum gözlediniz mi?	Evet	Hayır
2	Sınav esnasında bir sorun yaşadınız mı?	Evet	Hayır
3	Sınav güvenliğinin ihlal edildiği yönünde bir gözleminiz oldu mu?	Evet	Hayır
4	Sınav soruları içinde hatalı olduğunu düşündüğünüz soru/sorular var mı?	Evet	Hayır
5	Diğer		

Açıklamalar:

Adayın Adı-Soyadı ve İmza

EK-3 – Soru Hazırlama Kriterleri

Bu belge, yeterlik sınavı kapsamında soru hazırlayacak eğitimcilere yol göstermek amacıyla hazırlanmıştır. Soru kalitesinin artırılması ve standardizasyonun sağlanması hedeflenmektedir.

1. Soru Yazım İlkeleri

- Sorular güncel bilimsel bilgiye dayanmalı ve alan yeterliklerini yansıtmalıdır.
- Dil bilgisi ve yazım kurallarına uygun, açık ve tek anlamlı ifadeler kullanılmalıdır.
- Gereksiz detaydan kaçınılmalı, anlamı zorlaştıran ifadeler yer almamalıdır.
- Şıklar homojen uzunlukta olmalı, ipucu vermemelidir.
- Sorular yalnızca bilgi değil; analiz, değerlendirme, karar verme gibi becerileri de ölçmelidir.
- Klinik senaryo temelli ve bağlamsal sorulara öncelik verilmelidir.

2. Taksonomiye Göre Soru Düzeyleri

- Düzey 1: Bilgi – Tanımlama, hatırlama (ör. tanım, liste)
- Düzey 2: Anlama – Açıklama, örnekleme (ör. ayırt etme)
- Düzey 3: Uygulama – Kullanma (ör. algoritma uygulama)
- Düzey 4: Analiz – Karşılaştırma, çıkarım yapma
- Düzey 5: Değerlendirme – Karar verme, öncelik sıralama

3. Soru Formatı ve Etiketleme

Her soruda aşağıdaki etiketler belirtilmelidir:

- Konu başlığı (TUKMOS’a göre)
- Zorluk düzeyi: Kolay / Orta / Zor
- Hedeflenen beceri düzeyi (1–5 arası taksonomiye göre)
- Doğru yanıt ve kısa rasyonel açıklama

EK-4 – Soru İsteme ve Taahhüt Formu

İNFEKSİYON HASTALIKLARI ve KLİNİK MİKROBİYOLOJİ YETERLİK SINAVI

SORU HAZIRLAMA FORMU

SORUYU HAZIRLAYAN

Adı Soyadı:

Kurumu / İş Adresi:

Telefon:

E-posta:

Tarih:

SORU BİLGİLERİ

Konu Adı:

Kazanım: ☐ T ☐ TT ☐ ETT ☐ A ☐ K

T: Hastaya tanı koyma ve sonrasında tedavi için yönlendirebilme düzeyini ifade eder.

TT: Ekip çalışmasının gerektirdiği durumlar dışında herhangi bir desteğe gereksinim duymadan hastanın tanı ve tedavisinin tüm sürecini yönetebilme düzeyini ifade eder.

ETT: Ekip çalışması yaparak hastanın tanı ve tedavisinin tüm sürecini yönetebilme düzeyini ifade eder.

A: Hastanın acil durum tanısını koymak ve hastalığa özel acil tedavi girişimini uygulayabilme düzeyini ifade eder.

K: Hastanın birincil, ikincil ve üçüncül korunma gereksinimlerini tanımlamayı ve gerekli koruyucu önlemleri alabilme düzeyini ifade eder.

Taksonomi Düzeyi:

☐ Hatırlama ☐ Anlama ☐ Uygulama ☐ Analiz ☐ Sentez ☐ Değerlendirme

Zorluk Düzeyi:

☐ Kolay ☐ Orta ☐ Zor

Soru Çözüm Süresi (dakika):

SORU METNİ

Soru Kökü:

- A)
- B)
- C)
- D)
- E)

☒ Doğru Cevap:

Gerekçesi:

KAYNAK

Kaynak Adı: (Hem doğru hem de yanlış bilgiler için kaynak sağlanmalıdır)

SORU KONTROL LİSTESİ (Uygun ise kutucuğu işaretleyiniz.)

- [] Soru Türkçe dil bilgisi kurallarına uygundur.
- [] Açık ve yalın bir anlatıma sahiptir.
- [] Uzmanlık alanı yeterlilik sınavına uygundur.
- [] Ölçülecek kazanım ile uyumludur.
- [] Şıklarda anlatım paralelliği vardır.
- [] Şıklar eşit derecede çeldiricidir.
- [] Gereksiz bilgi veya resim ıçermemektedir.
- [] Görsel öğeler (varsa) yerinde ve gereklidir.
- [] Yanıltıcı veya yönlendirici ifade yoktur.
- [] Soru kökünde yer alan “olumsuz” ifadenin (ör. “hangisi değildir?”) altı çizilidir.
- [] Maddeler cevaba yönelik sözel ipuçlarından arındırılmıştır.
- [] Sayısal içerikli seçenekler küçükten büyüğe veya büyükten küçüğe doğru sıralanmıştır.

Taahhüt

Bu form ile, gönderdiğim soruların özgün olduğunu, üçüncü şahıslarla paylaşılmayacağını ve yalnızca İHKMEYK Yeterlik Sınavında kullanılacağını beyan ederim. Sınav gizliliğini ihlal edecek

herhangi bir davranışta bulunmayacağımı ve etik ilkelere uyacağımı taahhüt ederim.

Adı-Soyadı:

Tarih:

İmza:

EK-5 – Soru Havuzu İzleme ve Madde Analizi Formu

Bu form, yeterlik sınavı soru havuzunun sistematik biçimde izlenmesi, güncellenmesi ve sınav sonrası analizinin yapılabilmesi için hazırlanmıştır. Her soru için içerik bilgisi, kullanıldığı sınav, başarı oranı ve analiz sonuçları kaydedilmelidir.

1. Soru Havuzu İzleme Tablosu (Örnek)

Soru Kodu	Konu Başlığı	Zorluk Düzeyi	Soru Yazarı	Kullanıldığı Sınav(lar)	Açıklama / Not
-----------	--------------	---------------	-------------	-------------------------	----------------

Zorluk düzeyi: Kolay / Orta / Zor

2. Madde Analizi Tablosu (Örnek)

Soru Kodu	Doğru Yanıt Oranı (p)	Ayırt Edicilik (r)	Ortalama Puan	Standart Sapma	Yorum / Değerlendirme
-----------	-----------------------	--------------------	---------------	----------------	-----------------------

Madde güçlüğü (p): 0,0–1,0 arası değer alır. 0,3–0,7 arası ideal kabul edilir.

Ayırt edicilik (r): 0,0–1,0 arası değer alır. 0,2 üzeri sorular genellikle güvenilirdir.

3. Soru başlığı Eğitici Matrisi

Soru başlığı – eğitici matrisi, sınav kapsamındaki her bir konu başlığı için hangi eğitimcilerden soru istendiğini ve hangi başlıklarda eksiklik olduğunu gösteren sistematik bir tablodur.

Bu matris sayesinde:

- Konu dağılımı **orantılı** ve **eşitlikçi** biçimde planlanır,
- Aynı eğitimciden sürekli aynı başlığa soru istenmesi **önlenir**,
- Eksik kalan veya fazla ağırlık verilen alanlar **kolayca tespit edilir**,
- Müfredatla (TUKMOS + tamamlayıcı başlıklar) **uyum denetlenebilir**.

 Örnek Matris:

Konu Başlığı	Eğitici A	Eğitici B	Eğitici C
Antibiyotik Direnci	✓ (2 soru)		✓ (1 soru)
Viral Hepatitler		✓ (3 soru)	
Tropikal İnfeksiyonlar			✓ (2 soru)
İnfeksiyon Kontrolü	✓ (1 soru)	✓ (1 soru)	

✓ = soru gönderdi / boş = gönderilmedi

Bu matris her sınav döneminde güncellenerek Sınav Komisyonu'nun stratejik planlama yapmasına olanak tanır.

EK-6 – Sınav Duyurusu ve Başvuru için Bilgilendirme Metni

Bu metin, İHKMEYK tarafından yapılacak yeterlik sınavının duyurusu ve başvuru süreci hakkında adayları bilgilendirmek amacıyla hazırlanmıştır. Aşağıdaki bilgiler sınav tarihinden en az 4 ay önce ilan edilmelidir.

Sınav Bilgileri

Sınav duyuru metninde aşağıdaki bilgiler açık ve sade bir şekilde yer alır:

- Sınavın adı ve amacı
- Sınav tarihi, saati ve süresi
- Sınavın yapılacağı merkez (veya çevrim içi sistem)
- Başvuru koşulları
- Başvuru için tarih aralığı
- Sınav formatı (teorik sınav ve/veya uygulama sınavı, soru sayısı vb.)
- Geçme kriteri (varsa pilot sınav sonrası güncelleneceği bilgisiyle)
- Başvuru için gerekli belgeler
- Başvuru adresi,
- Yetkili kişinin/kişilerin iletişim bilgileri
- Sınav ücreti varsa, ödeme bilgileri ve iade koşulları
- Sınav sonuçlarının ne zaman ve hangi yolla açıklanacağı
- Sınav sonuçlarına nasıl itiraz edileceği
- Sınavda uyulması gereken kurallar
- Sık sorulan sorular ve yanıtları
- Ek belgeler ve başvuru formlarına erişim bağlantısı

Başvuru Koşulları

- Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanı olmak veya İHKM uzmanlık eğitiminin son yılında (beşinci yıl) uzmanlık öğrencisi olmak.
- Gerekli belgelerin eksiksiz teslim edilmesi
- [Varsa] Başvuru ücretinin ilan edilen hesap numarasına yatırılması
- Çevrim içi başvurularda dijital başvuru formunun doldurulması

Başvuru İçin Gerekli Belgeler

- Uzmanlık belgesi veya uzmanlık öğrencisi belgesi
- Kimlik fotokopisi
- Ödeme dekontu (sınav ücreti varsa)
- Başvuru formu

İletişim ve Bilgilendirme

- E-posta: snavkom@klimik.org.tr
- Web sitesi: www.klimik.org.tr
- İlgili kişi: [Ad Soyad], [Telefon numarası]

Adaylara başarılar dileriz.

İHKMEYK Sınav Komisyonu

EK-7 – Pilot Sınav Uygulama Rehberi ve Gözlem Formları

Bu rehber, İHKMEYK Yeterlik Sınavı'nın uygulanmasından önce yapılacak pilot sınavın planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi sürecine rehberlik etmek amacıyla hazırlanmıştır.

1. Pilot Sınavın Amacı

- Soruların zorluk düzeyi, geçerliliği ve ayırt ediciliğini test etmek
- Sınav uygulamasının teknik ve organizasyonel akışını değerlendirmek
- Sınav öncesinde geri bildirim almak ve gerekli düzenlemeleri yapmak

2. Katılımcı Profili

- En az 10 gönüllü uzman
- Sağlık hizmet sunumunu aktif olarak sürdüren, uzmanlık eğitimi verilmeyen bir hastanede çalışan uzmanlar tercih edilir.
- Son yıl uzmanlık öğrencileri (ayrı analiz edilir)

3. Uygulama Koşulları

- Gerçek sınav şartlarına benzer bir ortamda yapılmalıdır.
- Her soru için cevaplama süresi sınav formatıyla uyumlu olmalıdır.
- Cevaplar ayrı bir formda toplanmalı ve analiz için arşivlenmelidir.

4. Değerlendirme ve Analiz

- Madde güçlüğü (p), ayırt edicilik (r) hesaplanmalıdır.
- Adaylardan sınav hakkındaki algı ve önerileri alınmalıdır.
- Soruların yeniden düzenlenmesi gerekenleri not edilmelidir.

5. Gözlem Formu (Örnek)

Katılımcı Adı:

Uzmanlık Yılı:

Sınav Sorularının:

- ☐ Açıklığı yeterliydi
- ☐ Zorluk düzeyi uygundu
- ☐ Klinik gerçeklik taşıyordu
- ☐ Terminoloji doğruydu
- ☐ Soruların kapsamı dengeliydi
- ☐ Süre yeterliydi

Genel Görüş:

Tarih:

İmza:

EK-8 - Çevrim içi Sınav Uygulama ve Güvenlik Rehberi

Bu belge, İHKMEYK Yeterlik Sınavı'nın çevrimiçi platformlar (örneğin Moodle) aracılığıyla yürütülmesi durumunda kullanılacak teknik ve güvenlik protokollerini tanımlar.

1. Teknik Gereksinimler

- Güçlü ve stabil bir internet bağlantısı
- Modern bir web tarayıcısı (Chrome, Firefox, Safari vb.)
- Güncel işletim sistemi ve güvenlik yazılımı
- Kamera ve mikrofon (gerekli durumlarda canlı izleme için)

2. Platform Özellikleri (Moodle Örneği)

- Her adaya özel kullanıcı hesabı
- Sınavın belirli bir zaman aralığında açılması
- Soruların rastgele sıralanması ve şıkların karıştırılması
- Sınav süresi sınırlaması ve otomatik kapanış
- Her soruya tek yönlü geçiş (geri dönüşsüz yapı) – opsiyonel

3. Güvenlik Önlemleri

- Her adayın sınavdan önce kimliğinin doğrulanması
- Erişim loglarının kayıt altına alınması
- Yüz tanıma veya proctoring sistemleri ile gözetim (varsa)
- Kopya girişi tespiti durumunda sistemden çıkarılma ve tutanak düzenlenmesi
- Çevrimiçi sınav güvenliği dernek bilişim teknolojileri profesyonelleri ile istişare edilerek belirlenecektir.

4. Yedekleme ve Kayıt

- Tüm sınav verileri otomatik olarak yedeklenmelidir
- Sunucu saatleri ve kullanıcı erişim zamanları kayıt altına alınmalıdır
- Teknik aksaklık durumunda sınav hakkı saklı tutulur, yeniden planlama yapılabilir

EK-9 – Güvenlik İhlali ve Acil Durum Müdahale Prosedürleri

Bu belge, yeterlik sınavı sırasında meydana gelebilecek güvenlik ihlalleri ve beklenmeyen durumlar karşısında uygulanacak standart müdahale prosedürlerini tanımlar.

1. Olası Güvenlik İhlalleri

- Kimlik doğrulama sorunları (yanlış kişi sınava girme girişimi)
- Kopya çekme / dış kaynak kullanımı
- Sınav materyallerinin dışarı çıkarılması / çoğaltılması
- Dijital sistem ihlali (çevrim içi sınavlarda yetkisiz erişim)

2. Olası Acil Durumlar

- Elektrik kesintisi / teknik sistem arızası
- Fiziksel güvenlik ihlali / sınav merkezine izinsiz giriş
- Simüle hasta eksikliği veya sağlık sorunu
- Adayda sağlık problemi (senkop, panik atak vb.)

3. Müdahale Prosedürleri

- Her ihlal/acil durumda ilgili görevli, sınav sorumlusunu ve gözlemciyi bilgilendirir.
- Tüm olaylar yazılı olarak kayıt altına alınır (tutanak).
- Gerekirse sınav belirli bir süre durdurulabilir veya aday başka oturuma alınabilir.
- Sistem arızası durumunda yedek sınav materyalleri devreye sokulur.
- Simüle hasta yoksa yedek birey devreye alınır.
- Sağlık sorunu durumunda ilk yardım uygulanır ve gerekirse sınav hakkı saklı kalır.
- Olağan dışı durumlarda (depresyon, yangın, patlama vb.) Sınav Komisyonu, “sınavın sağlıklı ve güvenli bir şekilde sürdürülebilme olanağı kalmadığına” karar verirse sınavı iptal edilebilir. Olağan dışı durumlar belgelenir ve tutanak ile kayıt altına alınır.

4. Raporlama ve Belgelenme

- Her olayla ilgili ayrı bir Güvenlik ve Acil Durum Müdahale Tutanağı hazırlanır.
- Gözlemcinin raporu ile birlikte arşivlenir ve Sınav Komisyonu'na iletilir.
- İlgili aday(lar) bilgilendirilir ve sınav hakları korunur.

EK-10 – Sınav Günü Görev Dağılım Çizelgesi ve Günlük Plan

Bu belge, yeterlik sınavı uygulama günü görevli kişilerin görev alanlarını ve zaman planlamasını belirlemek amacıyla kullanılır. Tüm görevlilere önceden dağıtılmalı ve sınav sabahı tekrar teyit edilmelidir.

1. Görev Dağılım Çizelgesi (Örnek)

Görevli Adı	Görevi	Saat Aralığı	Görev Yeri
-------------	--------	--------------	------------

Örnek Görevler:

- Kayıt ve karşılama
- Kimlik kontrolü
- Uygulama istasyonu sorumluluğu
- Lojistik destek (materyal, süre takibi)
- Simüle hasta koordinasyonu
- Acil durum iletişim sorumlusu

2. Günlük Zaman Planı (Örnektir*)

- 08:00–09:00** Görevlilerin merkezde toplanması ve son kontrollerin yapılması
- 09:00–09:30** Adayların kimlik kontrolü ve kayıt
- Sınav formatı hakkında kısa bilgilendirme (TUYEK Gözlemcisi huzurunda)
 - Sınav kurallarının hatırlatılması (TUYEK Gözlemcisi huzurunda)
- 09:30–11:30** Teorik sınav uygulaması
- Sınav bitiminde sınav evraklarının toplanması
 - Adaylardan yazılı geri bildirimlerin alınması (sınav salonunda)
 - Sınav gözetmenlerinden geri bildirimlerin alınması
- 11:30–14:00** Ara
- Teorik sınavın değerlendirilmesi ve sonuçlandırılması
 - Teorik sınavda başarılı olan adayların ilan edilmesi
 - Uygulama sınavı için istasyonların hazırlanması ve/veya kontrolü
- 14:00–16:00** Uygulama sınavı oturumu
- Adaylardan yazılı geri bildirim alınması (son istasyon bitiminde)
 - Sınav gözetmenlerinden geri bildirimlerin alınması
- 16:00–17:00** Toparlama, belge teslimi, kapanış

***Not:** Zaman çizelgesi örnektir, sınavın ve sınav merkezinin özelliklerine göre belirlenir.

EK-11 – Erişilebilirlik Önlemleri ve Özel Gereksinimli Aday Protokolü

Bu belge, özel gereksinimi (işitme, görme veya bedensel kısıtlılık gibi) olan adayların İHKMEYK Yeterlik Sınavına diğer adayla ile eşit koşullarda katılablmesini sağlamak amacıyla alınacak erişilebilirlik önlemlerini tanımlar.

Bu adaylara sağlanan teknik olanaklar, yalnızca adayların bireysel kısıtlılıklarından kaynaklanan dezavantajlarını gidermeye yöneliktir. Adayın diğer adaylara kıyasla avantajlı bir konuma gelmesini sağlayacak ek olanaklar sunulmaz.

1. Başvuru Süreci

- Aday, sınav başvurusu sırasında özel durumu ile ilgili bilgi vermelidir.
- Başvuru formuna sağlık raporu ve/veya destekleyici belgeler eklenmelidir.
- Gereksinimlere göre erişim planı oluşturulur ve komisyon tarafından onaylanır.

2. Erişilebilirlik Destekleri

- Fiziksel erişim: Rampalı giriş, asansörlü merkez, oturma düzeni
- Zaman uyarlaması: Ek süre (örneğin %25), dinlenme arası
- Teknik yardım: Bilgisayar destekli sınav, büyüteç, ekran okuyucu vb.
- Refakat/yardımcı kişi: Gerekli durumlarda gözlem altında yardımcı

3. Sınav Öncesi Hazırlıklar

- Tüm özel düzenlemeler sınavdan en az 7 gün önce tamamlanmalıdır.
- Aday, sınav sabahı sınav koordinatörü tarafından karşılanmalı ve yönlendirilmelidir.
- Gerekirse aday ve görevli arasında ön görüşme yapılmalıdır.

4. Gizlilik ve Etik

- Adayın özel durumu gizli tutulur.
- Sağlık bilgilerinin üçüncü kişilerle paylaşımı yasaktır.
- Eşitlik ve adalet ilkeleri temelinde uygulama yapılmalıdır.

EK-12 – Sınav Sonuçlarına İtiraz Süreci ve Formu

Bu belge, adayların yeterli sınavı sonuçlarına itiraz edebilmesi için izlemeleri gereken süreci ve kullanılacak formu içermektedir. İtirazlar, belirlenen süre içinde ve kurumsal yollarla iletilmelidir.

1. İtiraz Süreci

- Adaylar sınav sonuçlarının ilan edilmesinden itibaren 5 (beş) iş gün içinde itiraz başvurusu yapabilir.
- Başvurular yalnızca yazılı olarak ve **EK-12 formu** kullanılarak yapılmalıdır.
- Başvuru, İHKMEYK Sınav Komisyonu’nun kurumsal e-posta adresine (sinavkom@klidik.org.tr) gönderilmelidir.
- Elektronik ortamda iletimi mümkün olmayan belge ve materyaller, adayın ıslak imzalı dilekçesiyle birlikte KLİMİK Derneği Merkezi’ne fiziki olarak (posta/kargo) ulaştırılmalıdır.
- Komisyon, gerekli görürse, gözetmen raporlarını, varsa video kayıtlarını ve ilgili sınav belgelerini incelemeye alabilir.
- Her itiraz, Sınav Komisyonu tarafından en geç 10 iş günü içinde değerlendirilir ve gerekçeli karar adaya iletilir.

2. İtiraz Formu

Adı Soyadı:

T.C. Kimlik No:

Telefon:

E-posta:

Sınav Tarihi:

İtiraz Edilen Konu/Soru:

İtiraz Gerekçesi:

Ekler (varsa):

Tarih:

İmza:

EK-13 – Sınavda Uyulması Gereken Kurallar

Bu belge yeterlik sınavında adayların uymakla yükümlü olduğu kuralları tanımlar.

- Yeterlik sınavları; şeffaflık, adalet, objektiflik ve güvenlik ilkeleri doğrultusunda yürütülür.
- Adaylar, sınav süreci boyunca bu ilkelere zarar verebilecek nitelikte sözlü veya fiziki herhangi bir eylemde bulunamaz.
- Yeterlik sınavlarında, genel kamu sınavlarında (örneğin Tıpta Uzmanlık Sınavı) geçerli olan sınav kuralları esas alınır.
- Adaylar sınav salonuna;
 - Resimli kimlik belgesi (T.C. kimlik kartı, sürücü belgesi veya pasaport) ve
 - Su şişesi (etiketsiz ve şeffaf) dışında bir materyal ile giremez.
- Sınavda kullanılacak kalem, silgi ve kalemıraş sınav organizasyonu tarafından sağlanır.

1- Sınav Ortamında Bulundurulması Yasak Olan Kişisel Eşyalar:

- **Adayların aşağıda listelenen eşyalar ile sınava girmesi yasaktır.**
 - Elektronik eşyalar: Telefon, tablet, saat, kulaklık, bileklik, kalem, vb.
 - Kitap, defter, not kâğıdı, doküman veya yazılı materyal vb.
 - Çanta, cüzdan, kalem kutusu vb.
 - Alyans dışındaki bütün takılar: Saat, bileklik, yüzük, küpe, kolye, vb.
 - Yiyecek ve içecek (su harici).
 - Kopya amaçlı düzenlenmiş kıyafet, aksesuar veya özel aparat.
 - Aday bu tür materyali sınav merkezine getirmemelidir. Mobil telefon gibi taşınması zaruri olan eşyalar sınav öncesinde kapalı konumda kayıt masasına teslim edilir.

2- Sınav Sırasında Uyulması Gereken Kurallar:

- Adaylar sınav süresince birbirleriyle sözlü iletişim kuramaz.
- Kalem, silgi ve benzeri sınav materyallerinin adaylar arasında paylaşımı yasaktır.
- Sesli düşünme, yüksek sesle konuşma veya mırıldanma gibi davranışlara izin verilmez.
- Diğer adayların dikkatini dağıtacak fiziksel hareketler veya davranışlar sergilenemez.

3- Adayın Sınav Sorumlusu ve Gözetmeler ile İletişimi

- Sınav başladıktan sonra aday salonda bulunan görevlilere sınav soruları ile ilgili soru soramaz.
- Sınav sorusunda belirsizlik veya hata olduğunu düşünüyorsa, bu durumu sınav bitiminde yazılı geri bildirim formunda belirtir.
- Aday sınav esnasında teknik bir aksaklık (silgisini düşürmek gibi) yaşarsa; gözetmenleri sesli şekilde çağırılmaz, ayağa kalkmaz, yalnızca el kaldırarak yardım talebinde bulunur.

4- Sınav ile İlgili Genel Kurallar

- Sınav ilan edilen saate başlar. Sınav başladıktan sonra gelen adaylar sınava alınmaz.
- Adaylar, sınav başladıktan sonra sınav süresi sona erene kadar sınav salonunu terk edemez.
- Acil bir sağlık sorunu nedeniyle sınav salonundan dışarı çıkan veya çıkartılan aday yeniden salona alınmaz. Sınavın geçersiz sayılmasını gerektirecek ek bir neden bulunmadığı takdirde, adayın cevap formu (optik form) mevcut haliyle değerlendirmeye alınır.
- Sınav bitiminde adaylar yerinden kalkmaz. Sınav evrakları Sınav Sorumlusu ve Gözetmenler tarafından toplanır.
- Sınav esnasında sınav kurallarına uyulmadığı tespit edilen adaylar hakkında sınav gözlemcisi/gözlemcileri tarafından tutanak tutulur.
- Sınav Komisyonu kararıyla; sınav kurallarını ihlal eden adayın sınavı geçersiz kabul edilir.
- Acil ve istenmeyen durumlar ortaya çıkması durumunda Sınav Komisyonu tarafından belirlenen önlemler uygulanır.
- *Bu yönergede açıkça belirtilmeyen sınav kuralları için, TUS sınavlarında tanımlanan güncel kurallar esas alınır (*).*

*(https://dokuman.osym.gov.tr/pdfdokuman/2025/TUSDONEM-1/kilavuz_ts1d05022025.pdf)