



KURS 1: HER YÖNÜYLE İNFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ

SATIN ALMA SÜREÇLERİNDE DİKKAT EDİLMESİ GEREKENLER

Burcu GÖNÜLAL
Başkent Üniversitesi Ankara Hastanesi
Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi

ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ-SATIN ALMA İLİŞKİSİ

EKK hasta ve çalışan güvenliği için uygun malzeme temininde satın alma sürecini yönlendirir

- İhtiyacın belirlenmesi
 - Neden gerekli? (Saatlik idrar torbası, aspirasyon SF, klorheksidin...)

Yanlış ürünle doğru enfeksiyon kontrolü OLMAZ

- Malzeme seçiminde teknik bilgi
 - Satın alma biriminin önceliği MALİYET

- Antiseptik kullanımı
 - Ekipmanların kullanılması
 - Alınması gereken önlemler
- edilebilir

**ÖNLEMEK TEDAVİ ETMEKTEN
DAHA KOLAY
DAHA UCUZ**

olmadığı
erle steril/ dezenfekte

ENFEKSİYON KONTROL KOMİTESİ-SATIN ALMA İLİŞKİSİ

Sağlık Bakanlığı'ndan:

Yataklı Tedavi Kurumları Enfeksiyon Kontrol Yönetmeliği

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

Madde 1 — Bu Yönetmeliğin amacı; yataklı tedavi kurumlarında sağlık hizmetleri ile ilişkili olarak gelişen enfeksiyon hastalıklarını önlemek ve kontrol altına almak, konu ile ilgili sorunları tespit etmek, çözümüne yönelik faaliyetler

Enfeksiyon kontrol komitesinin görev, yetki ve sorumlulukları

Madde 7 — Enfeksiyon kontrol komitesinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

- Bilimsel esaslar çerçevesinde, yataklı tedavi kurumunun özelliklerine ve şartlarına uygun bir enfeksiyon kontrol programı belirleyerek uygulamak. Yönetime ve ilgili bölümlere bu konuda öneriler sunmak.
- Güncel ulusal ve uluslararası kılavuzları dikkate alarak yataklı tedavi kurumunda uygulanması gereken enfeksiyon kontrol standartlarını yazılı hale getirmek, bunları gerektiğinde güncellemek.
- Yataklı tedavi kurumunda çalışan personele, bu standartları uygulayabilmeleri için devamlı hizmet içi eğitim verilmesini sağlamak ve uygulamaları denetlemek.
- Yataklı tedavi kurumunun ihtiyaçlarına ve şartlarına uygun bir sürveyans programı geliştirmek ve çalışmalarının sürekliliğini sağlamak.
- Hastane enfeksiyonu yönünden, öncelik taşıyan bölümleri saptayarak ve bulgulara göre harekete geçerek, hastane enfeksiyon kontrol programı için hedefler koymak, her yılın sonunda hedeflere ne ölçüde ulaşıldığını değerlendirmek ve yıllık çalışma raporunda bu değerlendirmelere yer vermek.
- Antibiyotik, dezenfeksiyon, antisepsi, sterilizasyon araç ve gereçlerin, enfeksiyon kontrolü ile ilgili diğer demirbaş ve sarf malzeme alımlarında, ilgili komisyonlara görüş bildirmek; görev alanı ile ilgili hususlarda, yataklı tedavi kurumunun misyon ve amaçları ile uyum olarak gereğinde Yönetime görüş önermek.
- Hastalar veya yataklı tedavi kurum personeli için tehdit oluşturan bir enfeksiyon riskinin belirlenmesi durumunda, gerekli incelemeleri yapmak, izolasyon tedbirlerini belirlemek, izlemek ve böyle bir riskin varlığının saptanması durumunda, ilgili bölüme hasta alımının kısıtlanması veya gerektiğinde durdurulması hususunda karar almak.
- Sürveyans verilerini ve eczaneden alınan antibiyotik tüketim verilerini dikkate alarak, antibiyotik kullanım politikalarını belirlemek, uygulanmasını izlemek ve yönlendirmek.
- Sterilizasyon, antisepsi ve dezenfeksiyon işlemlerinin ilkelerini ve dezenfektanların seçimi ile ilgili standartları belirlemek, standartlara uygun kullanımı denetlemek.
- Üç ayda bir olmak üzere, hastane enfeksiyonu hızları, etkenleri ve direnç paternlerini içeren sürveyans raporunu hazırlamak ve ilgili bölümlere iletilmek üzere Yönetime bildirmek.
- Enfeksiyon kontrol ekibi tarafından hazırlanan yıllık faaliyet değerlendirme sonuçlarını Yönetime sunmak.
- Enfeksiyon kontrol ekibi tarafından iletilen sorunlar ve çözüm önerileri konusunda karar almak ve Yönetime iletmek.

Enfeksiyon kontrol komitesi, görev alanı ile ilgili olarak, gerekli gördüğü durumlarda çalışma grupları oluşturabilir.

Faaliyet alanları

Madde 8 — Enfeksiyon kontrol komitesinin faaliyet alanları şunlardır:

- Sürveyans ve kayıt,
- Antibiyotik kullanımının kontrolü,
- Dezenfeksiyon, antisepsi, sterilizasyon,
- Sağlık çalışanlarının meslek enfeksiyonları,
- Hastane temin ettiği çamaşırbane, ameliyat, atık yönetimi gibi destek hizmetlerinin hastane enfeksiyonları yönünden

Yataklı Tedavi Kurumları Enfeksiyon Kontrol Yönetmeliği

11.08.2005

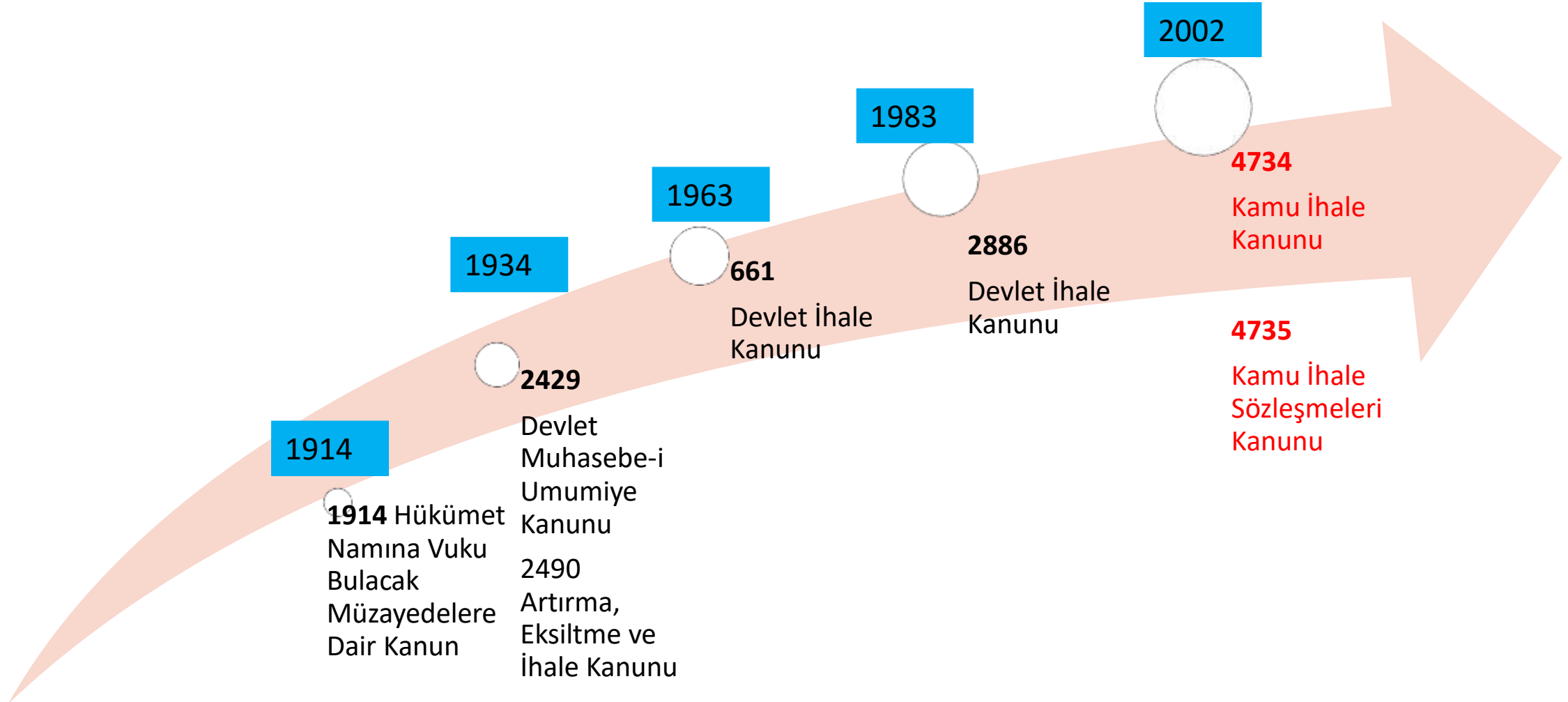
Enfeksiyon kontrol komitelerinin görev, yetki ve sorumlulukları:

f) Antibiyotik, dezenfeksiyon, antisepsi, sterilizasyon araç ve gereçlerin, enfeksiyon kontrolü ile ilgili diğer demirbaş ve sarf malzeme alımlarında, ilgili komisyonlara görüş bildirmek

Faaliyet alanları:

c) Dezenfeksiyon, antisepsi, sterilizasyon

KAMU ALIMLARI KANUNLARI



KAMU İHALE KANUNU

- Kanunun amacı,
 - Kamu hukukuna tâbi olan veya
 - Kamunun denetimi altında bulunan veyahut
 - Kamu kaynağı kullanan kamu kurum ve kuruluşlarının yapacakları ihalelerde uygulanacak esas ve usulleri belirlemektir



Kapsam

Madde 2- Aşağıda belirtilen idarelerin kullanımında bulunan her türlü kaynaktan karşılanan mal veya hizmet alımları ile yapım işlerinin ihaleleri bu Kanun hükümlerine göre yürütülür:

a) (Değişik: 1/6/2007-5680/1 md.) Genel bütçe kapsamındaki kamu idareleri ile özel bütçeli idareler, il özel idareleri ve belediyeler ile bunlara bağlı; döner sermayeli kuruluşlar, birlikler (meslekî kuruluş şeklinde faaliyet gösterenler ile bunların üst kuruluşları hariç), tüzel kişiler.

b) (Değişik: 30/7/2003-4964/1 md.) Kamu iktisadi kuruluşları ile iktisadi devlet teşekküllerinden oluşan kamu iktisadi teşebbüsleri.

c) (Değişik: 30/7/2003-4964/1 md.) Sosyal güvenlik kuruluşları, fonlar, özel kanunlarla veya Cumhurbaşkanlığı Kararnameleriyle kurulmuş ve kendilerine kamu görevi verilmiş tüzel kişiliğe sahip kuruluşlar (meslekî kuruluşlar ve vakıf yüksek öğretim kurumları hariç) ile bağımsız bütçeli kuruluşlar.¹



VAKIF YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI İHALE YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

MADDE 1 –(1) Bu Yönetmelik, vakıf yükseköğretim kurumlarının mal ve hizmet alımları ile yapım, taşınmaz alım-satım, kiralama, kiraya verme, trampa, sınırlı ayni hak tesisi gibi işlemlerin ihalelerinde uygulanacak usul ve esasları belirtmek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ İHALE YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Hükümler

Amaç ve kapsam

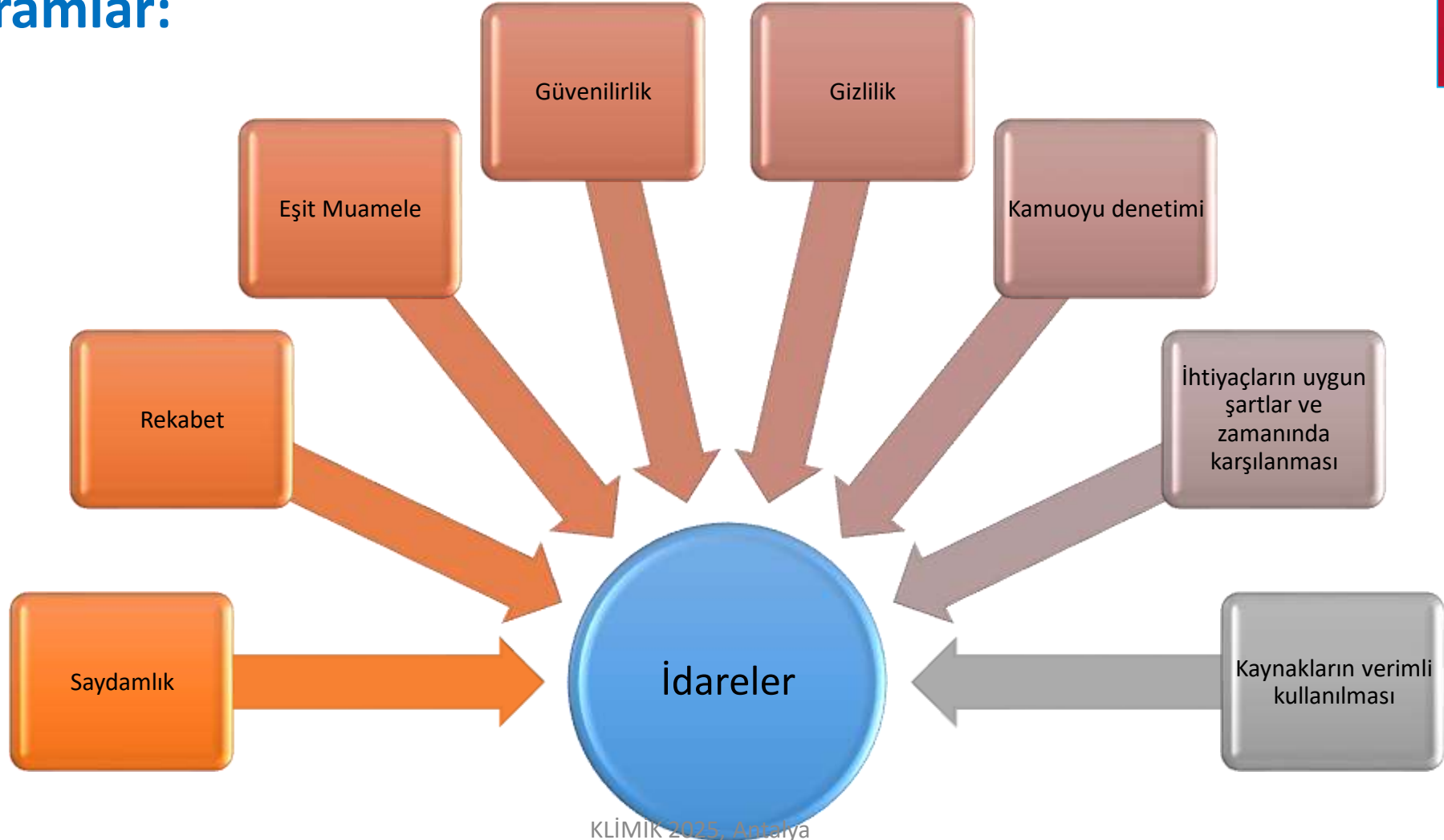
MADDE 1 –(1) Bu Yönetmelik, Başkent Üniversitesi mal ve hizmet alımları ile yapım, taşınmaz alım-satım, kiralama, kiraya verme, trampa, sınırlı ayni hak tesisi gibi işlemlerin ihaleleri ile kamu kurum ve kuruluşları ile üniversitelerin kuruluşlarınca yapım ve işletme projeleri için sağladıkları fonlar çerçevesinde yapılacak mal-hizmet alımlarında uygulanacak usul ve esasları belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, 411/1901 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile 16/11/2018 tarihli ve 7097 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliğinden dayandarak hazırlanmıştır.

KAMU İHALE KANUNU

Temel Kavramlar:



SATIN ALMA SÜRECİ

İHALE ÖNCESİ	İHALE	İHALE SONRASI
İhtiyacın ortaya çıkması	İhale ilanı	Kararın isteklilere bildirilmesi
İhtiyacın onaylanması	İhale komisyonunun kurulması	Sözleşme imzalanması
Teknik şartname oluşturulması	Doküman satın alınması	Sonuç ilanı
Yaklaşık maliyetin Hesaplanması	Tekliflerin sunulması	Mal kabulü
İhale usulünün belirlenmesi	Tekliflerin değerlendirilmesi	
İhale onayının alınması	İhale kararı	
İhale dökümanının hazırlanması		

SATIN ALMA SÜRECİ

1. İhtiyacın ortaya çıkması

- Birimler taleplerini onaydan sonra satın almaya iletir
 - Kullanım amacı
 - Öngörülen kullanım miktarı
 - Süresi
 - Önceliği
- EKK enfeksiyon kontrolü yönünden hangi cihaz/ malzemenin gerekli olduğu ve kriterleri konusunda görüş bildirir
 - Sterilizasyon/ dezenfeksiyon uygunluğu, tek kullanımlık olma zorunluluğu ...

SATIN ALMA SÜRECİ

1. İhtiyacın ortaya çıkması -EKK istekleri

- Yönetim- artan maliyet
- EKK- Savunuculuk
 - Farkındalık
 - Bilimsel çalışma- rehber önerileri
 - Risk analizi
 - Önlenebilir enfeksiyonların maliyeti
 - Pilot uygulama seçeneği

2. İhtiyaç onayı



SATIN ALMA SÜRECİ

3. Teknik Şartname:

- Satin alınacak mal, hizmet ve yapım işlerinin özelliklerinin belirtildiği, malın kullanıldığı sürece başvuru olan teknik doküman
- Kanun ve yönetmeliklerde “Teknik Şartname” ile ilgili maddeler
 - Kamu İhale Kanunu, Madde 5, Madde 12
 - Mal Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Madde: 14
 - Hizmet Alımı İhaleleri Uygulama Yönetmeliği, Madde:16

SATIN ALMA SÜRECİ

3. Teknik Şartname:

- Teknik şartnameler
 - Verimliliği ve fonksiyonelliği sağlamaya yönelik olmalı
 - Rekabeti engelleyici hususlar içermemeli
 - Bütün istekliler için fırsat eşitliği sağlamalı
- Varsa ulusal ve/veya uluslararası teknik standartlara uygun düzenlemeler yapılabilir
- İdarenin isteğinin açık, net ve tereddüde yer vermeyecek şekilde belirtilmesi gerekir

SATIN ALMA SÜRECİ

3. Teknik Şartname:

- Belirli bir marka, model, patent, menşei veya ürün ve bunlara yönelik özellik ve tanımlamalara yer verilmemeli
- Mümkün olduğunca kısaltma, sembol vb. harfler ve işaretler kullanılmamalı, kullanılması gerekiyorsa, ilk geçtiği yerde açık şekli yazılmalı
- Ölçü birimleri için uluslararası ölçü birimleri sistemine uygun birimler kullanılmalı
- Sayılar ile ifade edilen teknik kriterlere muhakkak tolerans verilmeli
Tolerans; 'en az', 'en çok' veya '+/-' şeklinde, o özelliğin gerektirdiği hassasiyeti sağlayacak miktar tespit edilerek verilmeli

SATIN ALMA SÜRECİ

3. Teknik Şartname:

- Konu olan mal veya hizmetin kısımlarının taşıdığı özelliğe göre fiziksel, kimyasal, mikrobiyolojik, işletme, bakım ve mekanik özellikleri ayrıntılı istekler şeklinde verilmeli
- Malzemenin kullanım, muhafaza ve taşınması sırasında sıcaklık, basınç, rutubet, su, titreşim, gürültü, toz, kum, mikroorganizma, radyasyon, elektriki, manyetik ve elektromanyetik etkiler, kimyevi maddeler, vb. koşullardan etkilenme ihtimali söz konusu ise söz konusu ortamların düzenlenmesi ile ilgili istekler teknik şartnamede yer almalı
- Sağlık ve emniyet kriterleri, çalışma ömrü, depolama ömrü, bakımlar arası zaman gibi özellikler yer almalı

SATIN ALMA SÜRECİ

3. Teknik Şartname:

Malzemedен beklenen performans, çalışma şartları, kullanım yeri ve amacı açıkça belirtilerek fonksiyonel istekler yazılmalı

Malzemenin birlikte kullanılacağı diğer ekipmanlar ile uyumlu çalışması isteğine de yer verilmeli

Cihazlara ilişkin satış sonrası bakım, onarım ve yedek parça teminine ilişkin açıklamalara yer verilmeli

SATIN ALMA SÜRECİ

Antiseptik:

Canlı dokularda bulunan patojen mikroorganizmaların üremelerini durduran ya da onları yok eden kimyasal maddeler

- Cilt üzerinde iritan etki yapmayan
- Hücrelere toksik olmayan
- Doğal savunma mekanizmasını etkilemeyen
- Organik madde varlığında etkisini kaybetmeyen



Dezenfektan:

Cansız maddelerde bulunan patojen mikroorganizmaların üremelerini durduran ya da onları yok eden kimyasal maddeler

- Geniş spektrumlu
- Ekonomik
- Kullanımı kolay
- Kararlı
- Hızlı etkili
- Organik maddelerden etkilenmeyen
- Yüzey/ malzeme uyumlu olmalı

- Toksik
- Korozif olmamalı
- Atıkları çevreye zarar vermemeli

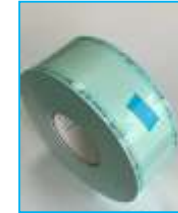
EKK antiseptik ve dezenfektanların

- Alımından
- Doğru kullanılmasından
- Denetiminden sorumludur

SATIN ALMA SÜRECİ

Teknik Şartname:

- Başlık
- Konu
- İstek ve Özellikler
- Numune değerlendirme
- Ambalaj
- Garanti şartları
- Ekler



SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek Teknik Şartname:

Alkol Bazlı El Antiseptiği Teknik Şartnamesi

- Ürünün etken maddesi %60-%95 alkol olmalıdır. Alkol içeriğinin CAS numaraları yazılmalıdır
- Tekrarlayan kullanımlar sonrasında cildin kurummasını engellemek amacıyla yumuşatıcı madde içermelidir
- Ürün sıvı, kullanıma hazır formda olmalıdır
- Toksik olmamalıdır
- Rahatsız edici kokusu bulunmamalıdır

Kimyasal içerik, fiziksel özellikler ayrıntılı belirtilmeli

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek Teknik Şartname:

Alkol Bazlı El Antiseptiği Teknik Şartnamesi

- Escherichia coli, Pseudomonas aeruginosa, Acinetobacter türleri, Staphylococcus aureus (metisilin dirençli suşlar dahil) ve Enterokok türleri (vankomisin dirençli suşlar dahil) gibi hastane enfeksiyonu etkeni olan dirençli bakteriler üzerinde bakterisidal etki gösterme özelliğine sahip olmalıdır. Buna ek olarak fungisidal ve virusidal (Hepatit B ve Hepatit C virusları, Human Immunodeficiency Virus dahil) etki göstermelidir
- Bununla ilgili klinik raporlar ihale dosyasında sunulmalıdır
- Hijyenik amaçlı kullanımda etki süresi ≤ 2 dakika olmalıdır. Bununla ilgili klinik raporlar ihale dosyasında sunulmalıdır

Antimikrobiyal spektrumu ve etki süresi belirtilmeli

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek Teknik Şartname:

Alkol Bazlı El Antiseptiği Teknik Şartnamesi

- Cilt pH'sına (5.5+0.5) uygun olmalıdır
- Eller ve cilt üzerinde allerjik ve toksik etkilere yol açmamalıdır
 - Uzun süreli ve sık kullanımlarda dahi koruyucu etkisine bağlı olarak ellerde kuruma ve çatlamalara yol açmamalıdır
 - Bu konuda ürüne ait dermatolojik test raporları firma tarafından belgelendirilmelidir
- Hastanedeki PVC yüzeyler üzerine döküldüğünde leke bırakmamalı, zarar vermemelidir

**Cilde ve malzemelere uyumlu
oduğu belirtilmeli**

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek Teknik Şartname:

Alkol Bazlı El Antiseptiği Teknik Şartnamesi



- 1000 (bin) ml solüsyon içeren orjinal kaplar içinde bulunmalı ve hastanemizin mevcut duvara monte dispenserlarına/yatak başı askılarına takılabilecek (uyumlu) olması şartı vardır
- Firma tarafından 10 adet ambalaj için 1 adet duvar montaj aparatı ya da hastanenin yatak sayısına göre yatak başı aparatı verilmeli ve kırılan aparatlar yenisiyle değiştirilmelidir
- Masa üstü kullanıma uygun her kullanımda 3–5 ml antiseptik veren aplikatörleri (pompa tarzında) ile birlikte verilmelidir

Mevcut malzemeyle uyumlu olması

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek Teknik Şartname:

Alkol Bazlı El Antiseptiği Teknik Şartnamesi

- Solüsyonun raf ömrü yirmi dört aydan kısa olmamalıdır
- Üzerinde solüsyonun içeriği, ürün kullanımı, üretim tarihi, son kullanma tarihi, kullanım ile ilgili açıklamalar, yanıcı ve toksik etkilerine ilişkin uyarılar bulunmalıdır
- Etiketi Türkçe olmalıdır
- Etiketlerinde risk ve güvenlik ibaresi ve açıklaması olmalıdır

Depolama bilgileri
Etiket bilgileri

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek Teknik Şartname:

Alkol Bazlı El Antiseptiği Teknik Şartnamesi

- Kuruma teslim edilecek ürün üretim serisine (lot numarasına) ait, üretici firmanın orijinal analiz sertifikası teslim sırasında ürün ile birlikte verilmelidir
- Enfeksiyon Kontrol komitesi tarafından gerek görüldüğü takdirde numune,
 - Sağlık Bakanlığı'na yetkilendirilen bir laboratuarda nitelik ve içerik açısından test edilecektir ve masraflar ilgili firma tarafından karşılanacaktır
 - Üründe uygunsuzluk tespit edildiği durumunda, farklı seri numaralı ürünler aynı miktarda ücretsiz değiştirilecektir

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek Teknik Şartname:

Alkol Bazlı El Antiseptiği Teknik Şartnamesi

- Teklif edilen malzemenin
 - İhale dokümanında belirtilen şartlara uygunluğunu teyit etmek
 - Kullanıcılar tarafından denenerek uygunluk verilmesi amacıyla **en az 5 adet numune** verilmelidir



Uygunluk değerlendirme yöntemi

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek Teknik Şartname:

Alkol Bazlı El Antiseptiği Teknik Şartnamesi

- Ürün Sağlık Bakanlığı biyosidal ürün listesinde bulunmalı ve bunu dosyasında belgelemelidir
- Bakterisit, fungusit ve virüsit (HBV-HIV dahil)etki göstermeli ve firma bu özellikleri taşıdığına dair Uluslar arası akredite laboratuvarlardan veya sağlık bakanlığı tarafından yetkilendirilmiş laboratuvarlardan alınmış mikrobiyolojik çalışma raporlarını sunmalı ve EN 1500 testini geçtiğine dair raporları teslim etmelidir
- Firma MSDS Belgesini (Ürün Güvenlik Bilgi Formu) dosyasında bulunmalıdır
- Tüm belgeler orijinal ve Türkçe yazılı olmalıdır

Firmadan istenen belgeler belirtilmeli

SATIN ALMA SÜRECİ

4. Yaklaşık maliyet hesaplama:

- İhalede önce **idare** tarafından fiyat araştırması yapılarak **KDV hariç** hesaplanır
 - Alım ve ihale usulu
 - İlan süresi ve usulü
 - Yeterlik kriterleri
 - Yabancı isteklilere açık ihale
 - Yerli isteklilere fiyat avantajı
 - Aşırı düşük teklif değerlendirmesi
 - Ön ilan yayınlanması

SATIN ALMA SÜRECİ

5. İhale usulünün belirlenmesi:

- Açık ihale
- Belirli istekliler arasında yapılan ihale
- Pazarlık usulü ihale
- Doğrudan temin

6. İhale onayı

7. İhale dökümanının hazırlanması:

- İhtiyaç listesi
- Teknik şartname
- İdari şartname
- Sözleşme tasarısı
- Gerekli diğer belge ve bilgiler(satandart formlar, birim fiyat tarifleri..)

SATIN ALMA SÜRECİ

8. İhale ilanı:

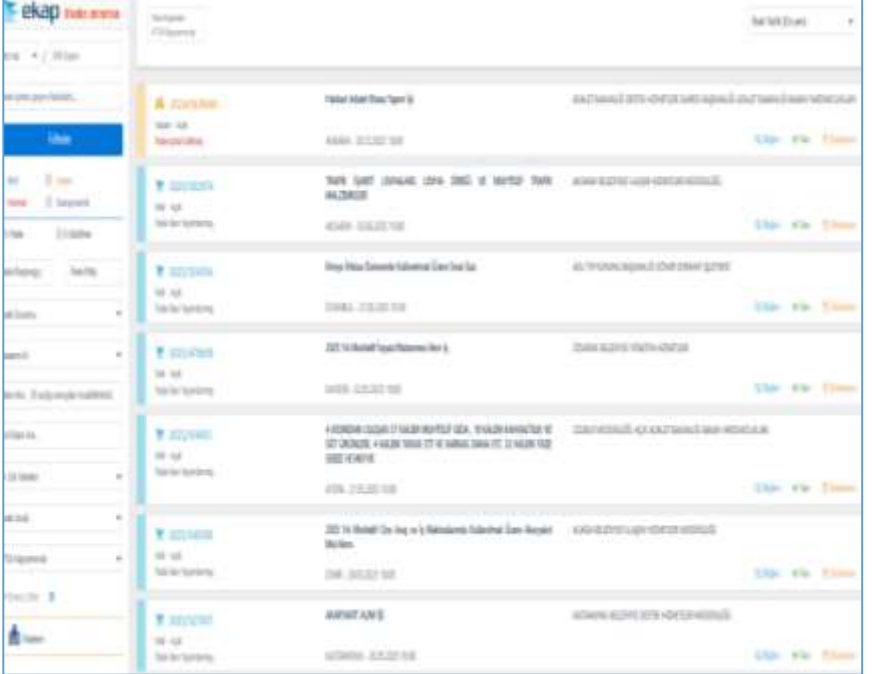
- KİB(Kamu İhale Bülteni) ve EKAP(Elektronik Kamu Alımları Platformu)

9. İhale Komisyonu:

- Başkan
- İki uzman üye
- Mali üye
- Üye olmak üzere en **az beş** kişiden oluşur

10. Doküman satın alınması

11. Tekliflerin sunulması



The screenshot displays the EKAP website interface. The header includes the EKAP logo and navigation links. The main content area lists several procurement opportunities with columns for item name, quantity, unit, and estimated value. The table is partially visible, showing items like 'İşletim ve Bakım Hizmetleri' and 'Yazılım Hizmetleri'.

İhale No	İhale Adı	Miktar	Birim	Est. Değer
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...
...	...	...	...	...

SATIN ALMA SÜRECİ

12. Tekliflerin değerlendirilmesi

- İhale komisyonu teklif zarflarını alır, zarflar istekliler önünde alınış sırasına göre kontrol edilir ve uygun olanlar açılır
- Zarf alınış sırasına göre teklif fiyatları açıklanır
- Bu aşamada **hiçbir teklifin reddine ya da kabulüne karar verilmez**

13. İhale kararı:

- Değerlendirme sonucunda ihale ekonomik açıdan **en avantajlı fiyat teklifini veren** isteklinin üzerine bırakılır
 - İhale yetkilisi, karar tarihini izleyen en geç beş iş günü içinde ihale kararını onaylar veya gerekçesini açıkça belirterek iptal eder
 - İhale; **kararın onaylanması halinde geçerli, iptal edilmesi halinde ise hükümsüz sayılır**

SATIN ALMA SÜRECİ

KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU			
Kanun Numarası	: 4735		
Kabul Tarihi	: 5/1/2002		
Yayınlandığı Resmi Gazete	: Tarih: 22/1/2002	Sayı: 24648	
Yayınlandığı Düstur	: Tertip: 5	Cilt: 42	
BİRİNCİ KISIM			
Genel Hükümler			
BİRİNCİ BÖLÜM			
Amaç, Kapsam, Tanımlar ve İlkeler			
Amaç			
Madde 1- Bu Kanunun amacı, Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelere ilişkin sözleşmelerin düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.			
Kapsam			
Madde 2- Bu Kanun, Kamu İhale Kanununa tabi kurum ve kuruluşlar tarafından söz konusu Kanun hükümlerine göre yapılan ihaleler sonucunda düzenlenen sözleşmeleri kapsar.			
Tanımlar			
Madde 3- Bu Kanunun uygulanmasında Kamu İhale Kanununda yer alan tanımlar geçerlidir.			

14. Kararın isteklilere bildirilmesi

- Tüm isteklilere karar bildirilir
- İtiraz

15. Sözleşme imzalanması

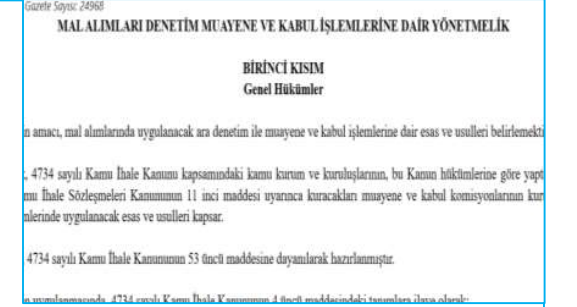
- Tüm ihaleler bir sözleşme ile bağlanır
- İhale dokümanında belirtilen şartlara aykırı sözleşme düzenlenemez

16. Sonuç İlanı

SATIN ALMA SÜRECİ

14. Mal kabulü:

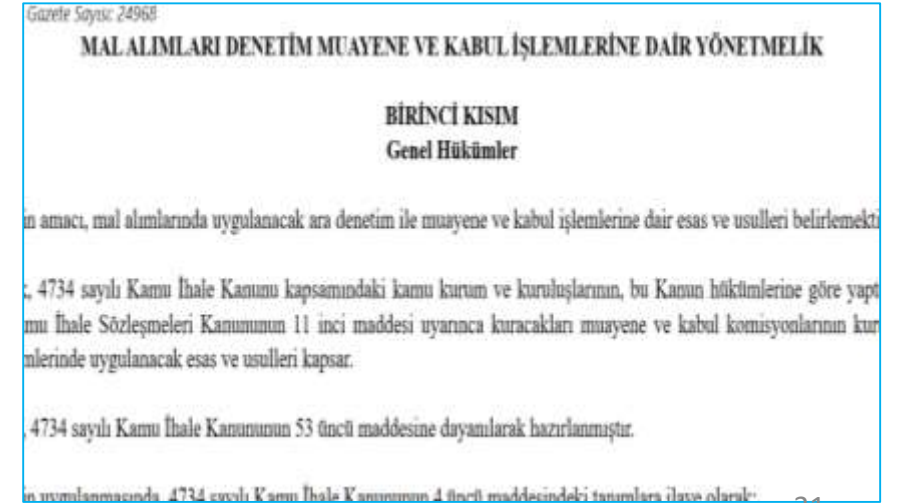
- Başkan
- Uzman üye
- Üye
- **Yedek üyeler** olmak üzere en az **üç** kişilik **Muayene ve Kabul Komisyonu** kurulur
 - Yüklenici tarafından idareye teslim edilen malın ihale dokümanında belirtilen şartlara uygun olup olmadığını inceler
 - Komisyon üyeleri her muayenede hazır bulunmak zorundadır
 - Kısa sürede bozulabilen maddelerin muayenesine öncelik verilir
 - Komisyon, ihale dokümanında belirtilen şekilde kabul işlemlerinde esas alınacak işlemleri yürütür



SATIN ALMA SÜRECİ

14. Mal kabulü:

- Muayenede aranacak hususlar; ihale dokümanında yazılı şartlardır
- Bu niteliklerin uygun bulunması halinde kabul raporu düzenlenir
 - Muayene raporlarına, ihale dokümanında yazılı niteliklerle, muayenede bulunan nitelikler ayrı ayrı yazılır
 - Bunlar karşılaştırılır ve sonuç “**niteliklerine uygundur**” veya “**niteliklerine uygun değildir**” şeklinde kesin olarak belirtilir ve komisyon üyeleri tarafından imza edilir



SATIN ALMA SÜRECİ

15. Kullanılan ürün

[illegible]

UYGUNSUZ MALZEME TESPİT FORMU

BAŞKENT
ÜNİVERSİTESİ

süre içinde bedelsiz olarak değiştirmek veya düzeltmek zorundadır. Bundan dolayı bir gecikme olursa bu sözleşmenin gecikme cezasına ilişkin hükümleri uygulanır.

Madde 23 - Kabulden Sonraki Hata ve Ayrıplardan Sorumluluk:

23.1. İdare, teslim edilen malda/işte hileli malzeme kullanılması veya malın teknik gereklerine uygun olarak imal edilmemiş olması veya malda/işte gizli ayrıpların olması halinde, malın teknik şartnameye uygun başka bir mal ile değiştirilmesi veya işin teknik şartnameye uygun hale getirilmesini Yükleniciden talep eder. Malın/işin İdare tarafından kabul edilmesi veya işin üretim aşamasında ya da teslim öncesi imalat aşamasında denetlenmiş olması veya işin kabul edilmiş olması yüklenicinin sözleşme hükümlerine uygun mal teslimi veya iş yapma hususundaki sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

23.1.1. Piyasa denetimi ve gözetimi konusunda yetkili kuruluşlar tarafından alım konusu malın veya malların piyasaya arzının yasaklanması, piyasadaki toplanması veya ürünlerin güvenli hale getirilmesinin imkansız olduğunun tespit edilmesi durumlarında, yüklenici malı veya malları geri almak ve satış bedelini iade etmekle yükümlüdür. Ayrıca, bu mal veya malların kullanılmasından kaynaklanan zararları tazmin etmekle yükümlüdür. Yüklenici tarafından geri alınan malların piyasaya arz edilen yeni modellerle değiştirilmesinin talep edilmesi ve bu talebin İdare tarafından uygun görülmesi durumunda yeni model kabul edilebilir. Yeni model için ayrıca ek bir ödeme yapılmaz.

Madde 24- Alım Konusu Mala İlişkin Dokümantasyon:

24.1. Yüklenici, alım konusu mala ilişkin bakım talimatları, bakım prosedürleri, yeni parçaların montajı için gerekli montaj bilgilerini içeren teknik kılavuzları ve/veya kullanıcı kılavuzunu İdareye sunmak zorundadır.

24.2 Yüklenici alım konusu malın teknik kılavuz ve kullanıcı kılavuzlarının orijinal dili dışında Türkçe ile konuşulur sunmak zorundadır.

MAL ALIMI İHALELERİNE AİT SÖZLEŞME

Hileli malzeme, malda gizli ayıpların olması halinde

- Malın değiştirilmesi
- İadesi
- Zararın tazmin edilmesi

SATIN ALMA SÜRECİ

15. İdarenin sözleşmeyi feshetmesi

- Belirlenen süre içerisinde düzeltme yapılmazsa sözleşme Madde 20'ye göre feshedilir

KAMU İHALE SÖZLEŞMELERİ KANUNU

Kanun Numarası : 4735
Kabul Tarihi : 5/1/2002
Yayınlandığı Resmi Gazete : Tarih: 22/1/2002 Sayı: 24648
Yayınlandığı Düstur : Tertip: 5 Cilt: 42

BİRİNCİ KISIM Genel Hükümler

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Tanımlar ve İlkeler

Amaç

Madde 1- Bu Kanunun amacı, Kamu İhale Kanununa göre yapılan ihalelere ilişkin sözleşmelerin düzenlenmesi ve uygulanması ile ilgili esas ve usulleri belirlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Kanun, Kamu İhale Kanununa tabi kurum ve kuruluşlar tarafından söz konusu Kanun hükümlerine göre yapılan ihaleler sonucunda düzenlenen sözleşmeleri kapsar.

Tanımlar

Madde 3- Bu Kanunun uygulanmasında Kamu İhale Kanununda yer alan tanımlar geçerlidir.

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek :

Tıbbi flaster

- Kullanılan flasterlerin iyi yapışmadığı, açıldığı
- Ayrıca bazı hastalarda kızarıklık, kabarma alerjik reaksiyon
- EKK için iki seçenek
 - Durumu idareye bildirmeleri için yönlendirilir
 - Bildirim yapabilir
 - Açık cerrahi pansumanlar, tekrarlanan kateter pansumanları

Teknik Şartname

- Hipoalerjenik olması
- Kolay yapışabilen ama cilde zarar vermeyen yapıda olması



SATIN ALMA SÜRECİ

- Örnek :

Alkol Bazlı El Antiseptiği

- Sağlık çalışanından el antiseptiği kullanımı sonrası ciltte kuruluk, kızarıklık şikayeti
 - Başka şikayeti olan?
- Çalışanların ellerinde cilt tahrişi ve kimyasal yanık şikayeti
- Bu durum antiseptiğin etkinlik ve güvenliğini kaybettiğini gösterir

Teknik Şartname

- Eller ve cilt üzerinde allerjik ve toksik etkilere yol açmamalıdır
 - Uzun süreli ve sık kullanımlarda dahi ellerde kuruma ve çatlamalara yol açmamalıdır

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek :

Alkol Bazlı El Antiseptiği

- Antiseptiğin döküldüğü yüzeylerde leke bıraktığı



Teknik Şartname

- Hastanedeki PVC yüzeyler üzerine döküldüğünde leke bırakmamalı, zarar vermemelidir



SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek :

Antiseptik sabun

- Sabunun lavabolarda leke bıraktığı



Uygun temizlik önerileri



SATIN ALMA SÜRECİ

Sık Karşılaşılanlar

Dezenfektan

Uzun süreli kullanım sonrası

- Plastik yüzeylerde çatlaklar
- Monitör ekranlarında bozulma, bulanıklık
- Korozyon/oksidasyon

Dezenfektan firması:

- Kendi laboratuvar testlerinde böyle bir sorun görülmediği
- Kullanım talimatına uygun kullanılmamış olabileceği
- Kullanıcı hatası/ eğitim eksikliği



Teknik şartnamede net ifadeler kullanılmalı

Biyomedikal/teknis resvis raporları

Cihaz üretici önerileri

SATIN ALMA SÜRECİ

Sık Karşılaşılanlar

Uygun dezenfektan-yanlış kullanım



- Teknik servis raporu-dezenfektan kaynaklı hasar
 - Oksidasyon
 - Tuş hassasiyetinde bozulma
- Dezenfektan uyumlu?

Kullanıcı hatası

- Dezenfektanın tuşlarına püskürtülmesi
- Aynı etken maddeye sahip mendiller temin edildi



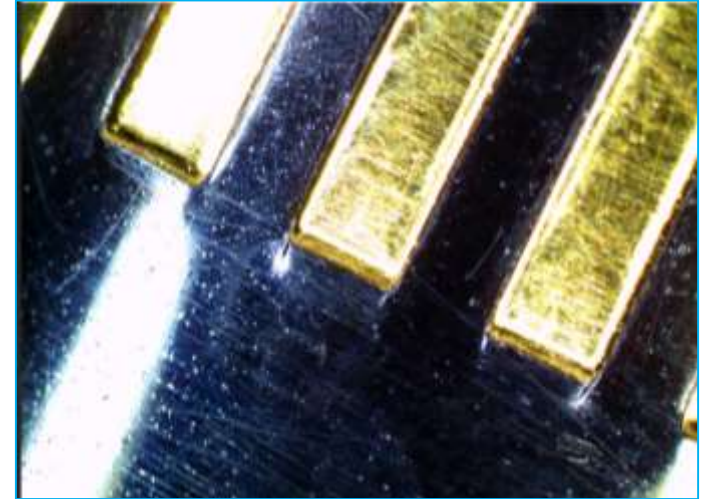
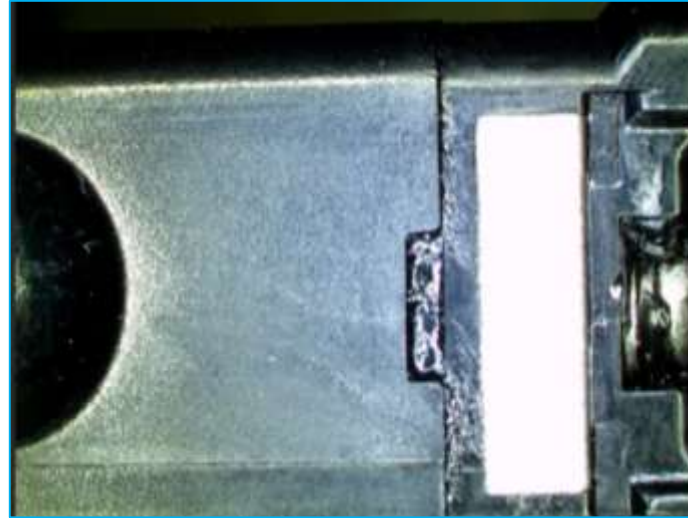
Cihaz üretici önerileri

SATIN ALMA SÜRECİ

Örnek :

Yüksek Düzey Dezenfektan

- Endoskopların iç yüzeylerinde hasar



SATIN ALMA SÜRECİ

Sonuç:

- EKK sürece dahil olduğunda olumlu sonuçlar

- Hasta/ çalışan güvenliği
- Kalite
- Maliyet

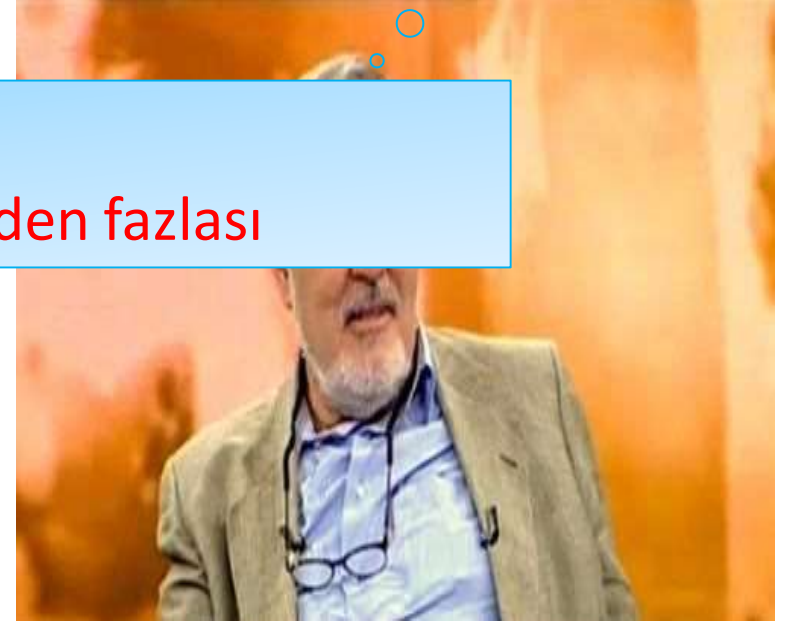
Satın alma zor bir süreç

EKK-SATIN ALMA İLİŞKİSİ

Mevzuatta geçen “görüş bildirir” ifadesinden fazlası

- Klinik
 - Etki spektrumu, enfeksiyon riski
- Köprü olma özelliği
 - Satın alma- klinik ekip- firma

CAHİL CAHİL
KONUŞMAYIN EKK
NE DİYORSA ONU
ALIN





Teşekkürler