

KURUM ZİYARETİ İÇİN FORM

ZİYARET KURULU İÇİN DEĞERLENDİRME LİSTESİ
Eğitim kurumlarının ziyareti sırasında Ziyaret Kurulu tarafından doldurulacaktır.

Birimin ismi

Ziyaret tarihi

Ziyaretçilerin adları

1.
2.
3.
4.
5.

Görüşülen eğitimcilerin adları:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Görüşülen asistanların adları

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

1. Klinik ile ilgili genel değerlendirme.

a) Anabilim Dalı başkanı / Klinik Şefi tarafından verilen bilgilerin, başvuru formunda aktarılan bilgiler ile örtüşüp örtüşmediğinin kontrol edilmesi.

b) Eğitimin verildiği kurumun alt yapısı (binanın durumu, eğitim birimlerinin durumu, servis yatakları, günlük bakım birimleri gibi) ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi.

c) Kliniğin yapısı (yatak dağılımı, günlük bakım, yoğun bakım, ayrı muayene ve tedavi odaları, özel gereksinimler için ziyaret sırasında gerekebilecek teknik olanaklar gibi) ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi.

d) Ayaktan takip biriminin (poliklinik) yapısı ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi (büyüklüğü ve organizasyonu, yerleşimi, donanımı, randevu sistemi, muayene bölümleri, uzman gözetimi, kayıt sistemi, asistanların kalış süreleri, hasta sayısı ve acil olgu sayısı gibi).

e) Kurumda çalışan eğitici ve asistanların sayısı ve çalışma saatlerinin kontrolü

f) Son 5 yılda uzman olan hekim sayısı

g) Her bir asistanın sorumlu olduğu yatak sayısı ve bunu denetleyen/sorumlu olan gözetmenin düzeyi

h) Klinik ve eğitim ziyaretlerinin organizasyonu ve kimin tarafından gerçekleştirildiği

i) Kurumdaki kalite gelişimi ve kontrolü ile ilgili işlemler

2. **Laboratuvar hizmetleri:**

a) Laboratuvarının durumu, kalitesi ve olanaklar

b) Laboratuvar birimlerinde eğitimin erişilebilirliği

c) Laboratuvar birimindeki geçerli eğitim olanakları

3. Uzmanlık eğitimi olanakları

a) Makale saati, diğer hastanelerin uzmanlık eğitimi olanaklarına ulaşım, eğitim amaçlı servis ziyaretleri,

b) Klinik ve hastanedeki kütüphanenin durumu, genel kaynak kitaplara ulaşılabilirlik, abone olunan dergi ve kitap sayısı.

c) İnternet ve diğer bilgisayar tabanlı araştırma olanaklarına erişim ve bunlardan yararlanabilme.

4. Araştırmalar

a) Araştırma projelerine katılım ve zaman ayırma kolaylığı asistanlar için sağlanıyor mu?

- b) Son 5 yıl içindeki yayınların sayısı, değerlendirilmesi ve bu yayınlarda asistanların ve uzmanların birinci ve ikinci isim olup olmadıkları.

5. Kayıtlar

- a) Arşivleme (genel ve klinik arşivi)
b) Hasta dosyalarında tanı, ayırıcı tanı ve tedavi programlarının, yapılan işlemlerin sonuçlarının yer aldığı epikrizler, çıkış kağıtları yer alıyor mu?
c) Hasta dosyalarında laboratuvar, röntgen ve patoloji sonuçları yer alıyor mu?

6. Asistanlarla görüşme

- a) Görüşme içeriğinin gizliliği hakkında güvence verilerek görüşme yapılması..
b) Asistanlar, ulusal gereksinimler ve eğitim programı hakkında bilgili mi?
c) Mevcut çalışma koşullarının kendi gereksinimlerini karşılayacak düzeyde olduğunu düşünüyorlar mı?
d) Çalışmaları yeterli ve uygun mu?
e) Verilen eğitim hakkında ne düşünüyorlar? Eğiticilerin eğitime katkısı hangi düzeyde? Eğitim hangi sıklıkla gözetim altında veriliyor?
f) Araştırma için yeterli zaman var mı?
g) Asistan karnesinin kontrol edilmesi