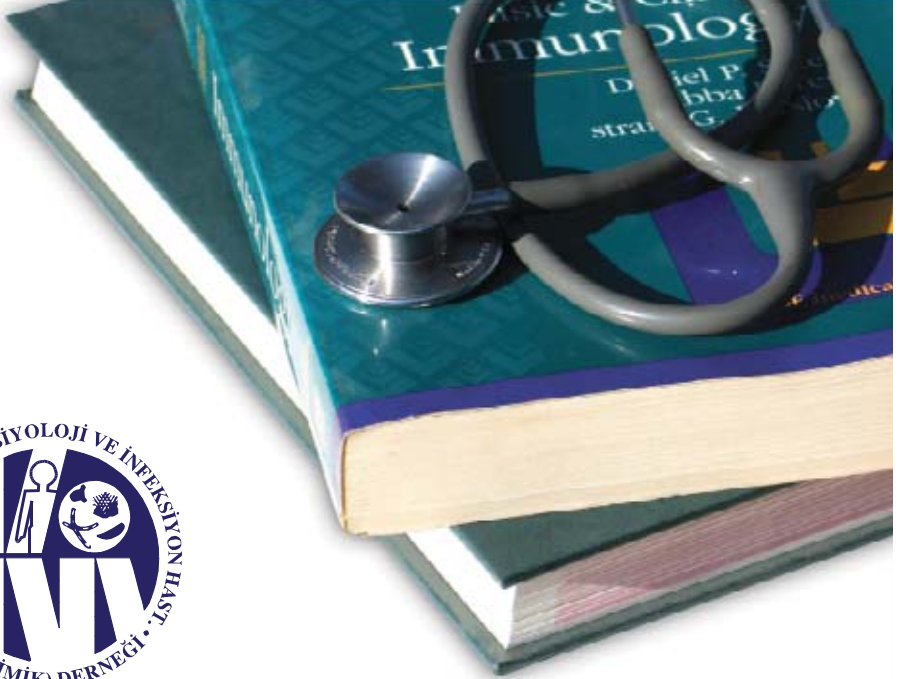


TÜRK KLİNİK MİKROBİYOLOJİ VE İNFEKSİYON HASTALIKLARI DERNEĞİ

İNFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ EĞİTİM VE YETERLİK KURULU (İHKMEYK)

İKİNCİ DÖNEM ÇALIŞMALARI

2005 - 2008



İÇİNDEKİLER

Sunuş.....	3
İHKMEYK Yönergesi.....	5
Birinci Dönemde Görev Alanlar.....	19
Birinci Dönem Çalışmaları	20
İkinci Dönem Özeti	25
İkinci Dönem Çalışmaları.....	29
İkinci Dönem Eğitim Komisyonu Çalışmaları	31
Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonu.....	31
Çekirdek Müfredat.....	31
Asistan Karnesi	31
Yan Dal ve Rotasyon Çalışmaları	32
Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu	33
Klinik Uygulamada Antibiyotik Duyarlılık Testleri ve Değerlendirilmesi Kursu.....	33
Eğitici Gelişimi Kursları.....	33
Eğitim Gereksinimleri Anketi Sonuçları	35
Eğitim Modelleri Alt Komisyonu.....	40
Eğitim Modelleri.....	40
İkinci Dönem Yeterlik Komisyonu Çalışmaları	41
Eğitici Nitelikleri ve Yükseltirme Kriterlerini Belirleme Alt Komisyonu.....	41
Eğitim Kurumları ve Programlarını Değerlendirme Alt Komisyonu.....	41
Eğitim Kurumları Anket Sonuçları.....	41
Ulusal Akreditasyon (Kurum Ziyareti) Çalışmaları.....	42
Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu	43
Sınav Hazırlığı.....	43
Sınav Uygulaması.....	44
Sınav Analizleri	44
Ekler	47

EKLER

- EK 1.** İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Çekirdek Müfredatı (Temel Eğitim Hedefleri) **s.48**
- EK 2.** Yıllara Göre İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Temel Eğitim Hedefleri **s.52**
- EK 3.** Rotasyon Eğitimi Hakkında Anabilim Dalı Başkanlıkları ve Şefliklerin Görüşleri **s.56**
- EK 4.** Asistan Karnesi Anketi: Kullanım Sonrası Değerlendirme **s.60**
- EK 5.** Eğitim Modelleri Alt Komisyonu Tarafından Önerilen Eğitim Yöntemleri **s.61**
- EK 6.** Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu Eğitim Gereksinimleri Anketi **s.65**
- EK 7.** Kurum Ziyareti İçin Form 1: Eğitim Kurumu ve Programı Değerlendirme Formu **s.68**
- EK 8.** Kurum Ziyareti İçin Form 2: Ziyaret Kurulu İçin Değerlendirme Listesi **s.75**
- EK 9.** Kurum Ziyareti İçin Form 3: Eğitilen Değerlendirme Formu **s.79**
- EK10.** İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Alanında Yardımcı Doçentlik, Doçentlik, Profesörlük, Başasistanlık, Şef Yardımcılığı ve Şefliğe Yükseltme ve Atanma İçin Asgari Koşullar **s.82**
- EK11.** Eğitici Nitelikleri ve Yükseltme Kriterlerini Belirleme Alt Komisyonu Çalışmasının Sonuçları **s.85**

Değerli Meslektaşlarım,

Türk Klinik Mikrobiyoloji ve İnfeksiyon Hastalıkları (Klimik) Derneği, İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji dalını temsil etmek üzere 1995'ten beri Türk Tabipleri Birliği-Uzmanlık Dernekleri Eşgüdüm Kurulu (TTB-UDEK) üyesidir. 1998 de TTB-UDEK Genel Kurulunda Yeterlik Kurulları İç Yönerge Taslağı kabul edilmiştir. İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Yeterlilik Kurulu İç Yönergesi Taslağı da Nisan 1999 tarihli *Klimik Bülteni*'nde yayımlanarak dernek üyelerinin görüşlerine sunulmuştur. 2002'den itibaren ise aralarında Klimik Derneği'nin de bulunduğu uzmanlık dernekleri, yeterlik kurullarını kurmaya başlamışlardır.

Klimik Derneği'nin özerk bir alt kuruluşu olan İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Eğitim ve Yeterlik Kurulu (İHKMEYK) 21 Eylül 2002 tarihinde ilk genel kurulunun toplanması ve yönergesinin kabulü ile çalışmalarına başlayarak 17 Kasım 2005 tarihinde birinci dönemin bitiminde genel kurulda seçilen yürütme kurulu ve kısmen yenilenen alt komisyon ve komisyonlarla çalışmalarını sürdürmüştür. 22 Ekim 2008 tarihinde yapılacak seçimli genel kurulla ikinci dönem de süresini tamamlamış olacaktır.

Türkiye'de İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitiminin niteliğini geliştirmek, eğitim birimleri arasında koordinasyon ve standardizasyonu sağlamak ve İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji alanında hizmet kalitesini artırmak amacıyla kurulan İHKMEYK birinci döneminde çekirdek müfredat hazırlanmaya başlanmış, kurum anketleri ve ilk yeterlik sınavı yapılmıştır.

İHKMEYK ikinci döneminde son şekli verilerek basılan asistan karnesi dağıtılarak kullanıma sokulmuş, eğitim ile ilgili olarak kurslar düzenlenmiş, yeterlik sınavı her yıl düzenli olarak gerçekleştirilmiştir. Sınavlar çoktan seçmeli teorik sınav ile OSCE yöntemli uygulama sınavı şeklinde yapılmıştır. Ayrıca ulusal akreditasyon (eşyetkilendirme) için kurum ziyareti çalışmaları tamamlanmıştır. Yapılan çalışmalara yön vermesi ve ışık tutması amacıyla çeşitli konularda (eğitim gereksinimlerini belirleme, asistan karnesi kullanımı, yan dal belirleme ve eğitim kurumlarının eğitim ve diğer olanaklar açısından değerlendirilmesi gibi) anketler yapılmıştır.

Bu kitapçıkta amaçlanan hem İHKMEYK ikinci dönem çalışmalarını sunarak sizleri bugüne kadar yapılanlar hakkında bilgilendirmek, hem de İHKMEYK komisyonlarında yeni dönemde görev alacak meslektaşlarımıza çalışmalarında yön göstermek ve kolaylık sağlamaktır.

Bugüne kadar İHKMEYK çalışmaları içinde yer alan ve destek veren tüm meslektaşlarımıza teşekkür eder, el ele vererek Uzmanlık Derneğimizin tüzüğünde de yer alan hedeflere ulaşacağımız ve yeni başarılarla dolu nice dönemler yaşayacağımız inancı ve dileğiyle, yürütme kurulu, komisyon ve alt komisyon üyeleri adına saygılarımı sunarım.

Prof. Dr. Fatma Ulutan

Türk Klinik Mikrobiyoloji ve İnfeksiyon Hastalıkları Derneği
İHKMEYK İkinci Dönem Yürütme Kurulu Başkanı



İNFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ EĞİTİM VE YETERLİLİK KURULU (İHKMEYK) YÖNERGESİ (16 Kasım 2005'te İHKMEYK Genel Kurulu'nca kabul edilmiştir)

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Eğitim ve Yeterlilik Kurulu Türkiye'de İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitiminin niteliğini artırmak, eğitim birimleri arasında koordinasyon ve standardizasyonu sağlamak ve İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık alanında hizmet kalitesini artırmak üzere, özerk çalışan, kâr amacı olmayan, sivil bir kurul olarak kurulmuştur.

Bu kurulun çalışma ilkeleri, Tıpta Uzmanlık Tüzüğü, Klimik Derneği Tüzüğü ve Türk Tabipleri Birliği-Uzmanlık Dernekleri Koordinasyon Kurulu (TTB-UDKK) yönergesi ile uyumludur.

GENEL KONULAR

1. TANIM

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Eğitim ve Yeterlilik Kurulu (İHKMEYK), Klinik Mikrobiyoloji ve İnfeksiyon Hastalıkları (Klimik) Derneği'nin özerk bir alt kuruluşudur.

Bu yönergede yer alan tanımlar:

Dernek: Klinik Mikrobiyoloji ve İnfeksiyon Hastalıkları (Klimik) Derneği'ni ;

Uzmanlık: İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji veya Klinik Bakteriyoloji ve İnfeksiyon Hastalıkları uzmanlık alanını;

Eğitim: Klinik Mikrobiyoloji ve İnfeksiyon Hastalıkları Uzmanlık Eğitimi'ni ifade eder.

2. AMAÇ

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Eğitim ve Yeterlilik Kurulu'nun amaçları;

2.1 İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitiminin standardını oluşturmak, korumak, geliştirmek ve denetimini yapmak,

2.2 İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitimi sonrasında ülke düzeyinde yeniden belgelendirme sınavları yapmak ve bunun koşullarını oluşturmak,

2.3 İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlığı yeterlilik belgesini vermek ve ulusal yeterlilik belgesinin Avrupa Birliği ülkelerinde tanınması için gereken çalışmaları yürütmek,

2.4 İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık dalını ilgilendiren sürekli tıp eğitimi ve mesleki gelişim etkinliklerinin düzenlenmesini ve katılımını özendirmek ve denetlemek,

2.5 İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji alanında görev yapacak eğitimcilerin nitelikleri ve yükseltme kriterlerini belirlemek ve yükseltmelerde uygulanmasını sağlamaktır.

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık dalının çalışma ilkelerini belirlemek ve bu dalın uzmanlarını denetlemek, İHKMEYK'in amaçları arasında değildir.

3. ADRES

İHKMEYK'in adresi, Klimik Derneği, İnönü Mah. Cumhuriyet Cad. Suna Apt. 125/5 34373 Elmadag-Şişli-İstanbul'dur. Dernek adresi değişimine bağlı olarak kurulun adresi de değişir.

4. MUHASEBE

İHKMEYK'in çalışmalarının finansmanı Klimik Derneği tarafından karşılanır.

5. YAPILANMA

İHKMEYK'in organları şunlardır.

5.1 Genel Kurul

5.2 Yürütme Kurulu

5.2.1 Eğitim Komisyonu

5.2.1.1 Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu

5.2.1.2 Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonu

5.2.1.3 Eğitim Modelleri Alt Komisyonu

5.2.2 Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu

5.2.2.1 Eğitici Nitelikleri ve Yükseltme Kriterlerini Belirleme Alt Komisyonu

5.2.2.2 Eğitim Kurumları ve Programlarını Değerlendirme Alt Komisyonu

5.2.2.3 Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu

5.3 Denetleme Kurulu

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Eğitim ve Yeterlilik Kurulu'nun Organlarının Görevleri:

5.1. Genel Kurul

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Yeterlilik Belgesi olan Klimik Derneği üyelerinden oluşur.

İlk Genel Kurulu oluşturmak üzere, infeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanlık alanında Profesör, Doçent, Yard.Doç. (en az üç yıllık uzman), Şef, Şef yardımcıları, Şef-Şef yardımcılığı mesleki bilgi sınavlarının tüm aşamasında başarılı olanlar, başasistanlar (en az üç yıllık uzman) doğal üye kabul edilir ve seçici kurulu oluşturur. Genel Kurul, kuruluş aşamasında, yapılanmayı sağlamak üzere Dernek Yönetim Kurulu'nun uygun göreceği bir zamanda ve yapacağı çağrı ile toplanır. Eğitim ve Yeterlilik kurulu yapılanması sağlandıktan sonra bu ilk seçici kurul bir defaya mahsus olmak üzere İHKMEYK Belgesi ile belgelendirilir. Sonraki genel kurullar başlangıç seçici kurul olan doğal üyeler ve sınavı geçerek belge almaya hak kazanmış uzmanlar tarafından oluşturulur ve Derneğin düzenlediği ulusal kongreler sırasında ve yılda bir kez olmak üzere olağan olarak toplanır.

5.1.1 Genel Kurul'un Görevleri

- a)** Üç yılda bir Yürütme Kurulu ve Denetleme Kurulu üyelerini seçmek ve görev süresini tamamlayan kurulun aklanıp aklanmamasına karar vermek;
- b)** Yürütme Kurulu çalışma raporunu ve Denetleme Kurulu raporunu görüşmek;
- c)** Gerekli kararları almak;
- d)** Gereği halinde yeni kurulların oluşturulmasını görüşmek, karar almak ve seçmek.

5.2. Yürütme Kurulu

Genel Kurul üyesi ve eğitim kurumlarında en az 5 yıl aktif eğitici pozisyonunda çalışmış, Dernek Yönetim Kurulunda halen görev almayan üyeler arasından ve uzmanlık eğitimi veren kurumların (Sağlık Bakanlığı, Tıp Fakülteleri) her birinden en az bir üye temsiliyeti sağlamak üzere alınarak; Genel Kurul'ca gizli oy açık sayım ile seçilen sekiz asil, sekiz yedek üye ve Dernek Yönetim Kurulunun kendi içinden seçtiği bir asil ve bir yedek üye olmak üzere toplam 9 asil, 9 yedek üyeden oluşur. Dernek yönetim kurulundan bir üyenin temsilcilik dışında seçim ile kurulda yer alabilmesi için seçim öncesi yönetim kurulu üyeliğinden istifası gereklidir.

Kararlar oy çokluğu esasına göre; eşitlik halinde başkanın oyu esas alınarak verilir.

Yürütme Kurulu'nun üyeleri üç yıllık dönem için seçilirler. Seçilebilmek için adayın seçim mahallinde bulunması zorunludur. Her seçimden sonra, kurul kendi arasında bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir genel sekreter seçer.

Mazeretini yazılı bildirmeksizin art arda iki toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer. Yürütme Kurulu'nun üye sayısında herhangi bir nedenle eksilme olduğunda seçimde beliren sıraya göre, eksilen sayıda yedek üye Klimik Derneği Yönetim Kurulu tarafından göreve çağrılır.

Yürütme kurulu üyeleri art arda iki dönemden (6 yıl) fazla görev alamazlar.

Yürütme Kurulu yılda en az iki kez toplanır.

5.2.1. Yürütme Kurulu'nun Görev ve Sorumlulukları

- a)** İHKMEYK komisyonlarının çalışmalarını sağlamak ve izlemek;
- b)** Belgelendirme sınavı tarihini ve sınav ücretini Sınav Komisyonu önerileri doğrultusunda belirlemek ve duyurmak;
- c)** Eğitim ve Yeterlilik genel kurulunu olağan ve gerekirse olağanüstü toplantıya çağırarak;
- d)** Eğitim Komisyonunu oluşturacak olan Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu, Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonu ve Eğitim Modelleri Alt Komisyonu için 5'er üye seçmek. Bir kişinin birden fazla komisyonda görev almamasına ve dengeli kurumsal dağılıma özen göstermek;
- e)** Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonunu oluşturacak olan Eğitici Nitelikleri ve Yükseltirme Kriterleri Belirleme Alt Komisyonu, Eğitim Kurumları ve Programlarını Değerlendirme Alt Komisyonu ve Belgelendirme Sınav Alt Komisyonu için 5'er üye seçmek, üye seçiminde bir kişinin birden fazla komisyonda görev almamasına ve dengeli kurumsal dağılıma özen göstermek;
- f)** Alt komisyon üyelerinin seçiminde Tıpta Uzmanlık Tüzüğü'nde yer alan kurul ve komisyonların üyeleri ile işbirliğine uygun yapılanmayı sağlamak;
- g)** Eğitim Komisyonunun çalışma raporlarını değerlendirmek ve gereğini yapmak;
- h)** Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonunun çalışma raporlarını değerlendirmek ve gereğini yapmak;

- i) Genel Kurul'a çalışma raporu sunmak;
- j) Genel kurul önerilerini değerlendirmek;
- k) Yılda iki kez çalışma raporu düzenleyerek Dernek Yönetim Kurulu'na sunmak;
- l) Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık alanı ile ilgili, Eğitim ve Yeterlilik alanı konusunda Dernek Yönetim Kurulunca istenen bilgileri hazırlamak.

5.3. Denetleme Kurulu

Eğitim kurumlarında 10 yıl eğitici konumunda çalışmış olan adaylar arasından Genel Kurul'ca seçilen üç asil ve üç yedek üyeden oluşur. Denetleme Kurulu üyeleri 3 yıllık bir dönem için seçilirler ve art arda en çok iki dönem görev alabilirler. Kurulun üye sayısında eksilme olduğunda seçimde beliren sıraya göre, eksilen sayıda yedek üye göreve çağrılır.

5.3.1. Denetleme Kurulu'nun Görevleri

- a) Yürütme Kurulunun ve komisyonların çalışmalarını ve raporlarını yılda en az iki kez denetlemek,
- b) Genel Kurul'a denetleme raporu sunmak.

5.4. Eğitim Komisyonu

Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu, Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonu ve Eğitim Modelleri Alt Komisyonunun seçeceği 1'er temsilci ve Yürütme Kurulundan iki temsilci olmak üzere toplam 5 üyeden oluşur. Komisyon kendi arasından bir başkan ve bir sekreter seçer. Görev süresi 3 yıldır; üyeler art arda en fazla iki dönem (6 yıl) görev alabilirler. Toplantılara art arda iki kez yazılı mazeret bildirmeksizin katılmayan üyelerin üyeliği düşer.

5.4.1. Eğitim Komisyonunun Görevleri

- a) Alt komisyonların arasında koordinasyonu sağlamak;
- b) Alt komisyonların çalışma raporlarını görüşerek karara bağlamak ve yürütme kuruluna sunmak;
- c) Asistanların ara değerlendirme sınavlarının düzenlenmesini ve yapılmasını sağlamak;
- d) Gerektiğinde alt komisyonlarını toplantıya çağırarak.

e) Toplantı ve çalışmalara düzenli olarak katılmayan üyelerinin yerine başka temsilci görevlendirilmesi konusunu ilgili alt komisyona ve Yürütme Kuruluna teklif etmek.

5.5. Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu

Eğitici Nitelikleri ve Yükseltme Kriterleri Belirleme Alt Komisyonu, Eğitim Kurumları ve Programlarını Değerlendirme Alt Komisyonu ve Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonlarının seçeceği birer temsilci ve yürütme kurulundan iki temsilci olmak üzere 5 üyeden oluşur. Komisyon kendi arasından bir başkan ve bir sekreter seçer. Görev süresi 3 yıldır; üyeler art arda en fazla iki dönem (6 yıl) görev alabilirler. Toplantılara art arda iki kez yazılı mazeret bildirmeksizin katılmayan üyelerin üyeliği düşer.

5.5.1. Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonunun Görevleri

- a) Alt komisyonların arasında iletişimi sağlamak;
- b) Alt komisyonların çalışma raporlarını görüşerek karara bağlamak ve yürütme kuruluna sunmak;
- c) Yeterlilik Belgelendirme sınavlarının düzenlenmesini ve yapılmasını sağlamak;
- d) Gerektiğinde alt komisyonlarını toplantıya çağırarak;
- e) Toplantı ve çalışmalara düzenli olarak katılmayan üyelerinin yerine başka temsilci görevlendirilmesi konusunu ilgili alt komisyona ve Yürütme Kuruluna teklif etmek.

5.6. Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu

Eğitim kurumlarında en az 3 yıl aktif eğitici konumunda çalışmış olan adaylar arasından Yürütme Kurulunca seçilen 5 üyeden oluşur. Görev süresi 3 yıldır ve üyeler art arda en fazla iki dönem (6 yıl) görev alabilirler.

Alt Komisyon kendi arasından bir başkan, bir sekreter ve eğitim komisyonu için bir temsilci seçer. Yılda en az iki kez olağan olarak toplanır. Ayrıca gerektiğinde olağanüstü toplantı yapabilir veya Eğitim Komisyonu tarafından toplantıya çağrılabilir. Her toplantı sonunda hazırladığı çalışma raporunu Eğitim Komisyonuna sunar.

5.6.1. Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonunun Görevleri

- a) Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji alanında Sürekli Mesleki Gelişim için gereksinimleri, ilkeleri ve nitelikleri belirleyerek aktivite açısından uygun olanları saptamak;
- b) Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji alanında Sürekli Mesleki

Gelişim aktivitelerini geliştirmek ve uzmanların aktivitelere katılımını teşvik etmek;

d) Uzmanların sürekli mesleki gelişim aktivitelerine katılımını izlemek, denetlemek ve kredilendirmek;

e) Toplantı ve çalışmalara düzenli olarak katılmayan üyelerinin yerine başkasının görevlendirilmesi konusunu Eğitim Komisyonu ve Yürütme Kuruluna teklif etmek.

5.7. Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonu

Eğitim Kurumlarında en az 3 yıl aktif eğitici konumunda çalışmış olan adaylar arasından Yürütme Kurulunca seçilen 5 üyeden oluşur. Görev süresi 3 yıldır ve üyeler art arda en fazla iki dönem (6 yıl) görev alabilirler.

Alt komisyon kendi arasında bir başkan ve bir sekreter ve Eğitim Komisyonu için bir temsilci seçer. Yılda en az iki kez olağan olarak toplanır. Ayrıca gerektiğinde veya Eğitim Komisyonu tarafından toplantıya çağrılabilir. Her toplantı sonunda hazırladığı çalışma raporunu Eğitim Komisyonuna sunar.

5.7.1. Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonunun Görevleri

a) Uzmanlık eğitimi sırasında edinilmesi gereken asgari bilgi ve beceri standartlarını belirlemek, bu konuda yazılı kılavuzlar oluşturmak ve güncellenmesini sağlamak;

b) Uzmanlık alanının rotasyonlarını ve sürelerini belirlemek;

c) Uzmanlık alanında uygulanacak asistan karnesi esaslarını belirlemek;

d) Asistan karnesi içeriğini çekirdek müfredat kapsamına göre düzenlemek;

e) Toplantı ve çalışmalara düzenli olarak katılmayan üyelerinin yerine başkasının görevlendirilmesi Konusunu Eğitim Komisyonu ve Yürütme Kuruluna teklif etmek.

5.8. Eğitim Modelleri Alt Komisyonu

Eğitim Kurumlarında en az 3 yıl aktif eğitici konumunda çalışmış olan adaylar arasından Yürütme Kurulunca seçilen 5 üyeden oluşur. Görev süresi 3 yıldır ve üyeler art arda en fazla iki dönem (6 yıl) görev alabilirler.

Alt komisyon kendi arasında bir başkan ve bir sekreter ve eğitim komisyonu için bir temsilci seçer. Yılda en az iki kez olağan olarak toplanır. Ayrıca gerektiğinde veya Eğitim Komisyonu tarafından toplantıya çağrılabilir. Her toplantı sonunda hazırladığı çalışma raporunu Eğitim Komisyonuna sunar.

5.8.1. Eğitim Modelleri Alt Komisyonunun Görevleri

- a) Uygulanan eğitim modelleri ile ilgili envanter oluşturmak;
- b) Eğitimin iyi klinik uygulamalar ve iyi laboratuvar uygulamaları kılavuzlarına göre yapılmasını sağlamak üzere, bu konuda yazılı standartlar ve kayıt sistemleri oluşturmak;
- c) Eğitimin sürekliliği esasına dayalı olarak oluşturulan standartların güncellenmesini yapmak;
- d) Önerilen eğitim modellerinin Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji alanında uygulanabilirliğini değerlendirmek;
- e) Toplantı ve çalışmalara düzenli olarak katılmayan üyelerinin yerine başkasının görevlendirilmesi konusunu Eğitim Komisyonu ve Yürütme Kuruluna teklif etmek.

5.9. Eğitici Nitelikleri ve Yükseltme Kriterlerini Belirleme Alt Komisyonu

Eğitim kurumlarında en az 10 yıl aktif eğitcilik yapan ve halen aktif eğitici konumunda olan profesör ve şefler arasından yürütme kurulunca seçilen 5 üyeden oluşur. Görev süresi 3 yıldır ve üyeler art arda en fazla iki dönem (6 yıl) görev alabilirler.

Alt komisyon kendi arasında bir başkan ve bir sekreter ve Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu için bir temsilci seçer. Yılda en az iki kez olağan olarak toplanır. Ayrıca gerektiğinde Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu tarafından toplantıya çağırılabilir. Her toplantı sonunda hazırladığı çalışma raporunu Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonuna sunar.

5.9.1. Eğitici Nitelikleri ve Yükseltme Kriterlerini Belirleme Alt Komisyonunun Görevleri

- a) Yardımcı Doçent, Doçent, Profesör, Başasistan, Şef Muavini ve Şef adaylarında aranacak asgari koşulları (yükselme süresi, yayın ve diğer bilimsel aktiviteler, ek özellikler) belirlemek;
- b) Belirlenen asgari koşulların sınav komisyonlarında geçerliliğini sağlamak;
- c) Konu ile ilgili kurul ve komisyonları bilgilendirmek;
- d) Toplantı ve çalışmalara düzenli olarak katılmayan üyelerinin yerine başkasının görevlendirilmesi konusunu Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu ve Yürütme Kuruluna teklif etmek.

5.10. Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme Alt Komisyonu

Eğitim kurumlarında en az 10 yıl eğitcilik yapan ve halen aktif eğitici

konumunda olan profesör ve şefler arasından Yürütme Kurulunca seçilen 5 üyeden oluşur. Görev süresi 3 yıldır ve üyeler art arda en fazla iki dönem (6 yıl) görev alabilirler.

Alt komisyon kendi arasında bir başkan, bir sekreter ve Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu için bir temsilci seçer. Yılda en az iki kez olağan olarak toplanır. Ayrıca gerektiğinde olağanüstü toplantı yapabilir veya Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu tarafından toplantıya çağrılabilir. Her toplantı sonunda hazırladığı çalışma raporunu Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonuna sunar.

5.10.1. Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme Alt Komisyonunun Görevleri

a) Uzmanlık alanında eğitim verecek birimlerin fizik yapısı, yatak sayısı, eğitim araç, gereç ve personel durumu yönünden sahip olmaları gereken asgari nitelik ve standartları tespit etmek ; Eğitim ve Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonuna önerilerde bulunmak;

b) Denetimleri sırasında asgari olması gereken birim ve kurum niteliği, asistan karnesi, çekirdek müfredat ve eğitim modelleri uygulamaları konularını esas alarak;

i) Eğitim kurum ve programlarını en az iki yılda bir incelemek, önerileri de içeren rapor hazırlamak ve hazırladığı raporu eğitim birimine ve üst komisyon ve kurullara sunmak;

ii) İlgili merkezlerle iletişim ve işbirliğinin sağlanması için Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonuna önerilerde bulunmak;

c) Ülkemizdeki Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Kliniklerinin fizik koşul ve bilimsel olanaklarına ait envanter oluşturmak, korumak;

d) Toplantı ve çalışmalara düzenli olarak katılmayan üyelerinin yerine başkasının görevlendirilmesi konusunu Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu ve Yürütme Kuruluna teklif etmek.

5.11. Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu

Eğitim Kurumlarında en az 10 yıldır eğitici olan ve halen aktif eğitici konumunda olan profesör ve şefler arasından yürütme kurulunun seçtiği 5 üyeden oluşur. Görev süresi 3 yıldır ve üyeler art arda en fazla iki dönem (6 yıl) görev alabilirler.

Alt komisyon kendi arasından bir başkan ve bir sekreter ve bir Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu için temsilci seçer. Sınav Komisyonu yılda en az 4 kez olağan olarak toplanır. Ayrıca gerektiğinde olağanüstü toplantı yapabilir veya Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu tarafından toplantıya çağrılabilir. Her toplantı sonunda hazırladığı çalışma raporunu Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonuna sunar. Ayrıca yıllık değerlendirme raporu hazırlayarak sunar.

5.11.1. Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu'nun Görevleri

- a)** Belgelendirme sınavlarının hazırlanmasını sağlamak;
- b)** Soru bankası oluşturarak saklamak; soruların teknik denetimini yapmak;
- c)** Sınavlarda gerekli olacak gözcülük, düzenleme ve benzeri işlemleri düzenlemek, sınav jürileri kararları doğrultusunda soru kitapçığının hazırlanmasını sağlamak;
- d)** Belgelendirme Sınavına girmek üzere başvuran adayların başvurularını inceleyerek, yeterli olanların sınava alınmasını sağlamak;
- e)** Profesör ya da Klinik Şefi olarak en az 5 yıldır görev yapmakta olan adaylar arasından sınav jürilerinin oluşturulmasını sağlamak;
- f)** Sınav sonuçlarını değerlendirerek Yürütme Kurulu'na bildirmek;
- g)** Sınav hazırlıkları ile ilgili çalışma gruplarını belirlemek;
- h)** Sınav ve sonuçları ile ilgili tüm bilgilerin gizliliğini sağlamak;
- ı)** Sınav ve sonuçları ile ilgili tüm dokümanların en az 5 yıl süre ile korunmasını sağlamak;
- j)** Toplantı ve çalışmalara düzenli olarak katılmayan üyelerinin yerine başkasının görevlendirilmesi konusunu Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu ve Yürütme Kuruluna teklif etmek.

5.12. İşleyiş

Yürütme Kurulu kendi içinden komisyonlar için seçeceği temsilci üyeler aracılığıyla komisyonlar arasında koordinasyonu sağlar. Tüm alt komisyonların alacağı kararların işlerlik kazanabilmesi komisyon kararı; komisyon kararları için de Yürütme Kurulu'nun onayı gerekir. Yürütme Kurulu kararlarını, Dernek Yönetim Kurulu'na düzenli aralıklarla sunmakla yükümlüdür.

6. UZMANLIK ALANI

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Uzmanlığı, toplum ve hastane kaynaklı infeksiyon hastalıklarının epidemiyolojisi, klinik izlemi, bu infeksiyonların etiyolojik tanısı için gereken tüm klinik mikrobiyolojik laboratuvar incelemeleri, tedavisi, önlenmesi konusunda gerekli tüm çalışmaları yapan bir ana uzmanlık dalıdır. İnfeksiyon kontrolü, bağışıklama ve antibiyotik tedavisi konuları infeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanının çalışma konuları kapsamındadır. İnfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanı alanıyla ilişkili olarak bir klinik ve laboratuvarı idare edebilir.

7. UZMANLIK EĞİTİMİ

Uzmanlık eğitiminin süresi Tıpta Uzmanlık Tüzüğünde belirtildiği gibidir.

Uzmanlık eğitimi süresince yapılacak rotasyonlar Tıpta Uzmanlık Tüzüğüne göre kurulacak olan uzmanlık dalı eğitim ve müfredat komisyonunun belirlediği yer ve sürelerde yapılır. Ayrıca her Anabilim Dalı veya Klinik Şeflikleri gerekli gördükleri ek rotasyonları düzenleyebilirler.

8. EĞİTİMİN BELGELENDİRİLMESİ

8.1. Genel İlkeler ve Ölçütler

Uzmanlık eğitimi tamamlayanlara, bu dönemde yeterli pratik eğitim aldığını belgелеmek üzere eğitim aldığı merkez tarafından asistan karnesi verilir.

İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitimi vermeye yetkili kılınmış eğitim kurumlarında Tıpta Uzmanlık Tüzüğünde öngörülen koşulları sağlayanlara Sağlık Bakanlığı tarafından Uzmanlık Belgesi verilir. Bu belgenin verilmesi, Eğitim ve Yeterlilik Kurulu'nun çalışma alanı dışındadır.

8.2. Eğitimin Belgelendirilmesi

Belgelendirme Sınavlarına girilebilmesi için,

- a)** İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanı olduğunun belgelenmesi,
- b)** Asistan karnesinin ibraz edilmesi (Asistan karnesi 2007'den önce uzman olanlarda koşul değildir)
- c)** Son iki yılda 40 TTB-STE puanı almış olduğunun belgelenmesi (İlk sınav için aranmaz) gerekir.

Bu belgeler Sınav Komisyonu tarafından incelenir ve uygun bulunanlara sınava girme hakkı tanınır.

9. SINAVLAR

9.1. Genel Bilgiler : Yapılacak sınavların belirlenmesi ve sınava girmeye uygun kişilerin belirlenmesinden sonra sınavın teknik ayrıntıları (merkez sayısı, kişi sayısı, vb), basamakları ve sınav takvimi Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu tarafından belirlenir, Yürütme Kurulu onayı ile Dernek Yönetim Kurulu tarafından duyurulur. Sınavlar yılda en az bir kez yapılır.

9.2. Belgelendirme Sınavları: Belgelendirme sınavına girebilmek için gereken belgeleri tamamlamış olmak gerekir. Belgelendirme sınavı iki aşamada yapılır. Her aşamada sınav dili Türkçe'dir ve başarı notu 100 üzerinden 60'dır.

9.2.1 Yazılı Sınav

Bilgi ölçmeye yönelik olarak yılda en az bir kez yapılır. Sınavı geçenler ikinci kademe sınavı olan uygulama sınavına girmeye hak kazanırlar. Sınavın kapsamı ve şekli Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu tarafından belirlenir.

9.2.2 Uygulama Sınavı

Uygulamaya yönelik, kişinin klinik ve laboratuvar becerisini ölçecek sınav şeklinde yılda bir kez yapılır. Bu sınava yazılı sınavda başarılı olanlar katılma hakkı elde eder. Sınav, oluşturulan jüri tarafından sorun çözmeye yönelik kuramsal bilgileri de içerecek bir şekilde yapılır.

10. YETERLİLİĞİN BELGELENDİRİLMESİ

10.1. Belgelendirme

Sınav sonucunda verilecek yeterlilik belgesinin geçerliliği 10 yıldır. Bu süre sonunda yeniden belgelendirme sınavına girilmelidir.

10.2. Yeniden Belgelendirme

Yeterlilik belgesine hak kazananlar, 10 yıl sonra yeniden belgelendirme sınavına girmek zorundadırlar. Bu sınava girebilmek için TTB-STE kurulunca kredilendirilmiş Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık alanı ile ilgili etkinliklerine katılmış olmak ve son 10 yıl içinde en az 200 STE kredisi almış olmak gerekir. Bu kredilerin 100'ünün son 5 yılda alınmış olması gereklidir. Yeniden belgelendirme sınavı yılda bir kez uygulama sınavı şeklinde uygulamaya ve yeni gelişmelere yönelik olarak yapılır.

10.3. Yeterlilik Belgesinin İptali

Belge sahibinin meslekten sürekli men cezası alması halinde yeterlilik belgesi iptal edilir.

10.4. Adayların ve Belgelendirilen Kişilerin Dosyaları

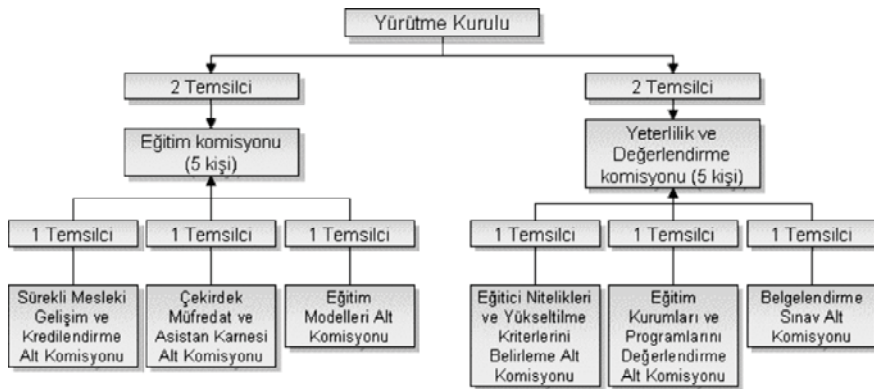
Eski ve yeni adayların ve İHKMEYK yeterlilik belgesi verilen kişilerin dosyaları gizli tutulur. Dosya bilgilerinin gizli tutulmasından Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu sorumludur. Dosyalar Klimik Derneği'nde korunur.

11. YÖNERGENİN YÜRÜTÜLMESİ

Bu yönerge Klimik Derneği Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.

GEÇİCİ MADDELER

1. Halen eğitim kurumlarında eğitici durumda çalışmakta olanlara verilen yeterlilik belgesi bir kereye mahsus olup, 10 yıl geçerlidir. 10 yılın sonunda yeniden belgelendirme sınavına girerler.
2. Yabancı bir ülkede uzmanlık eğitimi tamamlayan ve o ülkenin belgelendirme sınavına girmeye hak kazanan kişiler, Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji belgelendirme sınavına giriş koşullarına sahip olduklarını belgelendirdikleri takdirde, belgelendirme sınavına girebilirler. Bu kişilerde aranacak koşullar ve uygulanacak kurallar Türkiye’de eğitim yapanlarla aynıdır.
3. UEMS’in Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji dalında yeterlilik belgesi vermesi, Türkiye’nin UEMS’e asil üye olarak alınması ve sınava kabul edilmesi durumunda, bu belge Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Yeterlilik Belgesine denk sayılacaktır.
4. Bu yönerge Eğitim ve Yeterlilik Genel Kurul üyeleri görüşü alınarak Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları (Klimik) Derneği Yönetim Kurulu’nda kabul edildikten sonra yeniden düzenlenerek o tarihten itibaren yürürlüğe girecektir.
5. İlk belgelendirme sınavı bu iç yönergenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç ikinci ulusal kongrede yapılacaktır.



Şekil1. İHKMEYK yapılanması.



BİRİNCİ DÖNEM (2002-2005)

BİRİNCİ DÖNEMDE GÖREV ALANLAR

21 Eylül 2002 tarihinde yapılan Genel Kurul Toplantısında **Yürütme Kurulu** üyeliklerine Prof. Dr. Emin Tekeli, Prof. Dr. Haluk Eraksoy, Prof. Dr. Murat Tuğrul, Prof. Dr. Sırrı Kılıç, Prof. Dr. Dilek Arman, Uzm. Dr. Rüçhan Türkyılmaz, Uzm. Dr. Özcan Nazlıcan ve Uzm. Dr. Taner Yıldırım; **Denetleme Kurulu** üyeliklerine Prof. Dr. Okan Töre, Prof. Dr. Fatma Ulutan ve Prof. Dr. Firdevs Aktaş seçilmiştir.

Daha sonra 31 Mart 2003'te Klimik Derneği Yönetim Kurulu üyeliğine seçilmeleri nedeniyle Prof. Dr. Haluk Eraksoy ve Uzm. Dr. Taner Yıldırım'tan boşalan yerlere, yedek üyelerden Uzm. Dr. Muzaffer Fincancı ve Uzm. Dr. Hürrem Bodur geçmiştir. Bu son şekliyle Yürütme Kurulu 16 Kasım 2005 tarihinde yapılan İHKMEYK 2. Olağan Genel Kurul Toplantısına kadar Prof. Dr. Emin Tekeli'nin başkanlığında görevini sürdürmüş; Başkan Yardımcısı olarak Prof. Dr. Haluk Eraksoy (2002-2003) ve Uzm. Dr. Rüçhan Türkyılmaz (2003-2005), Genel Sekreter olarak Prof. Dr. Dilek Arman (2002-2005), Klimik Derneği Yönetim Kurulu temsilcisi olarak ise Prof. Dr. Halil Kurt (2002-2003) ve Doç. Dr. Necla Tülek (2003-2005) görev yapmışlardır.

Bu dönemde **Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu**'nda: Prof. Dr. Gaye Usluer (Başkan), Prof. Dr. Halil Kurt, Doç. Dr. Neşe Saltoğlu, Doç. Dr. Nail Özgüneş, Doç. Dr. Necla Tülek; **Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonu**'nda: Prof. Dr. Firdevs Aktaş (Başkan), Doç. Dr. Halis Akalın, Doç. Dr. Ayhan Akbulut, Doç. Dr. Canan Ağalar, Doç. Dr. Levent Görenek; **Eğitim Modelleri Alt Komisyonu**'nda: Prof. Dr. Fatma Ulutan (Başkan), Prof. Dr. Ekin Ertem, Doç. Dr. Yeşim Taşova, Uzm. Dr. Gönül Şengöz, Uzm. Dr. Erdoğan Ağaç; **Eğitici Nitelikleri ve Yükseltme Kriterlerini Belirleme Alt Komisyonu**'nda: Prof. Dr. Hasan Çolak (Başkan), Prof. Dr. Hakan Leblebicioğlu, Prof. Dr. Nedim Çakır, Prof. Dr. Alaaddin Pahsa, Doç. Dr. Paşa Göktaş; **Eğitim Kurumlarını ve Programlarını Değerlendirme Alt Komisyonu**'nda: Prof. Dr. Mehmet Bakır (Başkan), Prof. Dr. Latife Mamikoğlu, Prof. Dr. Recep Öztürk, Uzm. Dr. Taner Yıldırım, Uzm. Dr. Serdar Özer; **Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu**'nda: Prof. Dr. Ayşe Yüce (Başkan), Prof. Dr. Ayşe Willke, Prof. Dr. Mehmet Doğanay, Uzm. Dr. Başak Dokuzoğuz, Doç. Dr. Onur Özgenç (2002-2003) ve Prof. Dr. İftihar Köksal (2003-2005) görev yapmışlardır. **Eğitim Komisyonu**'nda: Prof. Dr. Fatma Ulutan (Başkan), Prof. Dr. Firdevs Aktaş, Doç. Dr. Necla Tülek, Prof. Dr. Murat Tuğrul, Prof. Dr. Sırrı Kılıç; **Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu**'nda: Prof. Dr. Ayşe Yüce (Başkan), Prof. Dr. Hasan Çolak, Prof. Dr. Mehmet Bakır, Uzm. Dr. Rüçhan Türkyılmaz, Uzm. Dr. Özcan Nazlıcan ve **Sınav Jürisi**'nde: Prof. Dr. Emin Tekeli (Başkan), Prof. Dr. Fatma Ulutan, Prof. Dr. Ayşe Willke, Uzm. Dr. Rüçhan Türkyılmaz, Uzm. Dr. Başak Dokuzoğuz görev almıştır.

BİRİNCİ DÖNEM ÇALIŞMALARI

Birinci İHKMEYK döneminde yukarıda adı belirtilen üyelerin çalışmalarıyla gerek “Eğitim” gerek “Yeterlilik ve Değerlendirme” alanındaki çalışmalarda bir hayli yol alınmış ve bu dönemde çekirdek müfredat oluşturulmaya başlanmış, asistan karnesinin de ön hazırlıkları yapılmıştır. Eğitim kurumlarının değerlendirilmesi çalışmaları anket çalışmaları ile başlatılmıştır. 28-29 Mayıs 2005 tarihinde de ilk yeterlilik sınavı gerçekleştirilmiştir.

1) Çekirdek müfredat çalışmaları başlatıldı ve bilgi ve beceri hedefleri belirlendi.

Bilgi ve beceri hedefleri ana başlıkları şu şekilde listelenmiştir:

A) Bilgi hedefleri

1. Enfeksiyon hastalıklarına genel bakış
2. Enfeksiyon etkenlerine genel bakış (viruslar, bakteriler, funguslar, parazitler) (sık karşılaşılanlar ve ülkemiz için önemli olanlar özellikle ele alınacaktır)

B) Beceri hedefleri

- i) Bir enfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanının mutlaka yapması gereken girişimler/beceriler

1. Laboratuvar beceriler
2. Klinik beceriler

- Lomber ponksiyon
- Kemik iliği aspirasyonu

- ii) Bir enfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanının gerekli olanaklar sağlandığında yapması gereken girişimler/beceriler: PCR, biyopsi, torasentez, parasentez, ventilatör uygulaması

C) Entellektüel beceriler

1. Bilginin değerlendirilmesi
2. Koruyucu hekimlik uygulamaları

D) İletişim becerileri

E) Bilgiye erişim ve sunum becerileri

F) Etik

2) Eğitim modelleri belirlendi ve kurumlarda kullanıldıkları oran anketle belirlendi.

Önerilen eğitim modelleri:

a. Probleme dayalı öğrenme: Bir problem senaryosunun asistanlar tarafından aktif olarak tartışılması. Problem senaryosu olgu tanımlaması, mikroorganizma tanımlaması, hastalık-mikroorganizma ilişkisi veya tedavi planlaması gibi konuları kapsar.

b. Ödeve dayalı öğrenme: Bir konunun veya olgunun asistan tarafından araştırılması, hazırlanması ve bireysel veya panel olarak sunulması (Seminer, olgu sunumu, makale sunulması, önemli konuların interaktif olarak tartışılması).

c. Kanıta dayalı öğrenme: Günlük uygulamaları kapsar (Hasta izlemi, konsültasyonlar, vizitler, konseyler, mortalite toplantıları, laboratuvar hizmetleri, hastane enfeksiyonları uygulamaları, antibiyotik kontrollü kullanım uygulamaları, izlenen önemli olguların ve laboratuvar bulgularının interaktif tartışılması).

d. Asistanlar eğitimleri sırasında, araştırmalar, kongre, kurs, atölye çalışmalarına katılır.

e. Eğitim araçları (bilgisayar vb.) ve eğitimde kullanılmaları desteklenir.

10 kurumun cevap verdiği anketin sonuçları:

Kurumların hepsinde **asistan eğitim programı** uygulanmaktadır. Ayrıca 5 kurumda da rotasyonel asistanlar için özel eğitim programı uygulanmaktadır.

- **Seminer** 10/10 eğitim kurumunda yıllık sayı 20-60 arasında değişmek üzere yapılmaktadır.
- **Olgu sunumu** 8/10 eğitim kurumunda yıllık sayı 4-48 arasında değişmek üzere yapılmaktadır.
- **Literatür toplantısı** 9/10 eğitim kurumunda yıllık sayı 10-30 arasında değişmek üzere yapılmaktadır.
- **Mortalite toplantısı** 2/10 eğitim kurumunda yıllık sayı 5 olarak yapılmaktadır.
- **Asistan karnesi** 4/10 kurumda uygulanmaktadır.
- **Sınav** 8/10 kurumda yılda 1-2 kez olmak üzere uygulanmakta olup, bir kurumda yılda 6 kez sınav yaptığını belirtmektedir.

3) Sürekli Tıp Eğitimi için öncelikli konular belirlendi.

1. Antibiyotik kullanım ilkeleri, profilaksi ve direnç
2. Toplum kökenli infeksiyonlar ve tedavi
3. Viral hepatitler
4. Hastane infeksiyonları
5. İmmünizasyon

4) Birinci yeterlik sınavı yapıldı.

Sınav şekli: Teorik sınav için tüm eğitim kurumlarından çoktan seçmeli soru istenmiş, gelen soruların teknik ve bilimsel denetlenmesi yapıldıktan sonra 100 soru seçilerek sınavın teorik aşamasında kullanılmıştır. Bu sınavdan 60 alanlar başarılı kabul edilerek uygulama sınavına çağırılmıştır. Uygulama sınavı Nesnel Örgün Klinik / Laboratuvar Sınav (NÖKS) şeklinde yapılmıştır. Bu sınav yöntemi OSCE adıyla da (Objective Structured Clinical Examination) bilinmektedir. Uygulama sınavında da değerlendirme 100 üzerinden yapılmış ve 60 puan başarılı kabul edilmiştir.

Sınav sonuçları: Sınava 27 kişi başvurdu. Başvuranların 13'ü üniversite hastanesinde, 9'u eğitim ve araştırma hastanesinde, 5'i de devlet hastanesi veya özel hastanede görev yapmaktaydı. Sınava 22 kişi girdi. 17 kişi teorik sınavda başarılı oldu. Teorik sınavda en düşük puan 50, en yüksek puan 88 idi. Uygulama sınavında 16 kişi başarılı oldu. En düşük puan 57, en yüksek puan 88 idi.

5) Anketlerle kurumların değerlendirmesi yapıldı.

Yeterlik kurullarının çalışma alanlarının önemli bir başlığını oluşturan eğitim kurumlarının ve programlarının değerlendirilmesi çalışmalarının ilk aşaması tüm eğitim kurumlarına gönderilen anket ile durum değerlendirmesi yapmaktır.

2003-2004 yılında yapılan ilk anket çalışmasında elde edilen sonuçların özeti şu şekildedir:

- Yatak sayısı: 4-30 (ortalama 15-18)
Negatif basınçlı oda bulunan birim sayısı: 1
Kuduz odası bulunan birim sayısı: 2
- Yıllık yatan hasta sayısı: 130-400
- Yıllık poliklinik sayısı: 600-4 000 (dönemin SSK hastanelerinde 10 000)
- Asistan sayısı: 4-12 (ortalama 6)
- En sık görülen infeksiyonlar (sıklık sırasıyla): Kronik hepatit, Bruselloz, Menenjit, Üst solunum yolu infeksiyonları, Alt solunum yolu infeksiyonları, Kemik ve eklem infeksiyonları, Üriner sistem infeksiyonları
- En sık uygulanan aşılar: HBV (> 500/yıl), grip, tetanos, kuduz

- Kütüphanesi olan birim oranı: %70
- “On line” aboneliği olan birim oranı: %75-80
- Asistan semineri yapılan birim oranı: %90 (12-30 seminer/yıl)
- Olgu sunumu ortalaması: 10-20/yıl
- Mortalite toplantısı ortalaması: 5/yıl
- Literatür saati yapılan birim oranı: %60

6) Eğitici nitelikleri ve yükseltilme kriterleri belirlendi (Ek 10).



İKİNCİ DÖNEM (2002-2005) ÖZETİ

İKİNCİ DÖNEMDE GÖREV ALANLAR

17 Kasım 2005'te yapılan Genel Kurul Toplantısında, **Yürütme Kuruluna** Prof. Dr. Fatma Ulutan, Prof. Dr. Firdevs Aktaş, Prof. Dr. Sırrı Kılıç, Prof. Dr. Bilgehan Aygen, Prof. Dr. Halis Akalın, Prof. Dr. Ata Nevzat Yalçın, Uzm. Dr. Muzaffer Fincancı ve Uzm. Dr. Saadet Yazıcı; **Denetleme Kuruluna** Prof. Dr. Okan Töre, Prof. Dr. Nedim Çakır, Prof. Dr. Onur Ural seçildiler. Aynı gün toplanan Yürütme Kurulu Prof. Dr. Fatma Ulutan'ı Başkan, Prof. Dr. Firdevs Aktaş'ı Başkan Yardımcısı, Prof. Dr. Halis Akalın'ı Genel Sekreter olarak seçti. 16 Mart 2007' de Klimik Derneği seçimleri sonrasında Klimik Derneği Yönetim Kuruluna seçilmeleri nedeniyle Prof. Dr. Bilgehan Aygen ve Prof. Dr. Halis Akalın'dan boşalan yerlere seçim yedek listesinden, Prof. Dr. Murat Tuğrul ve Prof. Dr. Çağrı Buke geçtiler. Bu tarihten itibaren Yürütme Kurulu'nda Klimik Derneği Yönetim Kurulu temsilciliği görevini Prof. Dr. Necla Tülek' ten Prof. Dr. Haluk Eraksoy devraldı. Prof. Dr. Ata Nevzat Yalçın genel sekreterliğe getirildi.

2005-2008 arasında komisyon ve alt komisyonlarda görev alanlar:

12 Şubat 2006 tarihinde yapılan toplantıda alt komisyon üyelerinin de belirlenmesi ile İHKMEYK II. Dönem çalışmaları sürdürüldü. 18 Mart 2006 tarihinde yapılan toplantıda alt komisyonlar, komisyonlarda temsilci olarak yer alacak olan alt komisyon başkanlarını seçtiler.

Eğitim Komisyonu: Prof. Dr. Firdevs Aktaş (Başkan), Prof. Dr. Halis Akalın (2005-2007), Prof. Dr. Çağrı Buke (2007-2008), Doç. Dr. Serhan Sakarya, Doç. Dr. Kenan Hızal, Doç. Dr. Levent Görenek

Yeterlilik ve Değerlendirme Komisyonu: Prof. Dr. Ayşe Yüce (Başkan), Prof. Dr. Ata Nevzat Yalçın (2005-2007), Prof. Dr. Murat Tuğrul (2007-2008), Prof. Dr. Neşe Saltoğlu, Prof. Dr. Sırrı Kılıç

Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu: Doç. Dr. Serhan Sakarya (Başkan), Prof. Dr. Necla Tülek, Prof. Dr. Ayşe Arısoy, Doç. Dr. Dilara İnan, Uzm. Dr. Nur Benzonana

Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonu: Doç. Dr. Levent Görenek (Başkan), Doç. Dr. Nurcan Baykam (2006-2007), Doç. Dr. Günay Tuncer-Ertem (2007-2008), Doç. Dr. Sıla Akhan, Doç. Dr. Dilek Kılıç

Eğitim Modelleri Alt Komisyonu: Doç. Dr. Kenan Hızal (Başkan), Doç. Dr. Yeşim Taşova (2006-2007), Doç. Dr. Rahmet Çaylan (2006-2007), Doç. Dr. Nur Yapar (2007-2008), Doç. Dr. Yaşar Bayındır (2007-2008), Doç. Dr. Orhan Yıldız, Uzm. Dr. Saadet Yazıcı

Eğitici Nitelikleri ve Yükseltme Kriterlerini Belirleme Alt Komisyonu:

Prof. Dr. Neşe Saltoğlu (Başkan), Prof. Dr. Bilgehan Aygen, Prof. Dr. Onur Ural, Prof. Dr. Ali Kaya, Doç. Dr. Paşa Göktaş

Eğitim Kurumları ve Programlarını Değerlendirme Alt Komisyonu:

Prof. Dr. Murat Tuğrul (Başkan), Prof. Dr. Deniz Gökengin, Uzm. Dr. Serdar Özer, Uzm. Dr. Taner Yıldırım, Uzm. Dr. Muzaffer Fincancı

Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu:

Prof. Dr. Ayşe Yüce (Başkan), Prof. Dr. Ayşe Wilke, Prof. Dr. Ayhan Akbulut, Prof. Dr. Hande Arslan, Uzm. Dr. Başak Dokuzoğuz

İKİNCİ DÖNEM ÇALIŞMALARI ÖZETİ

A) Eğitim ile ilgili çalışmalar

I) Eğitilenlere yönelik çalışmalar

İHKMEYK'in yönerge çerçevesinde yürüttüğü çalışmalar şöyle özetlenebilir:

1. Çekirdek müfredat birinci dönem hazırlanan temel başlıkları korunarak geliştirilmiş ve ayrıntılar belirlenmiştir (Ek 1, Ek 2).
2. Çekirdek müfredat dikkate alınarak hazırlanan **asistan karnesi basılarak 2006 yılında kurumlara dağıtılmış ve kullanıma girmiştir.**
3. Eğitim modelleri ile ilgili çalışmalar yapılmış; standartları belirleme çalışmaları doğrultusunda eğitim modellerinin asistan karnesinde yer alması sağlanmıştır.
4. Uzmanların eğitim gereksinimlerini belirlemek üzere anket yapılmıştır. Anket Klimik Derneği web sayfasında yer almaktadır.
5. Sürekli Tıp Eğitimi çalışması olarak XIII. Türk Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları Kongresi (Klimik 2007)'nin öncesi Belek-Antalya'da 14 Mart 2007 tarihinde daha önceden belirlenen ve anketlerde de ön plana çıkan "Klinik Uygulamada Antibiyotik Duyarlılık Testleri ve Değerlendirilmesi" konusunda gerçekleşen kurs Gram-pozitif mikroorganizmalar ve Gram-negatif mikroorganizmalar için olmak üzere 2 alt başlık altında değerlendirilmiştir. Toplantı interaktif bir şekilde yapılmıştır (key-pad kullanımı).

II) Eğiticilere yönelik çalışmalar

Eğitici Gelişimi Kursları: Eğiticilere yönelik gelişim kursları düzenlenmiş ve bu kurslara özellikle kurumlarında bu tür bir eğitim imkanı olmayan eğiticilerin katılmasına dikkat edilmiştir.

- 14-17 Şubat 2007'de ilk Eğitici Gelişimi Kursu düzenlenmiş,
- 27-29 Mart 2008'de ikincisi düzenlenmiş, her yıl tekrarlamak üzere planlaması ve çalışmaları yapılmıştır.

B) Yeterlik ile ilgili çalışmalar

I) Yeterlik sınavı

Yeterlik sınavı, uzmanlık sonrası eğitimin sürekliliğinin sağlanması ve eğitim ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla yapılan bir sınavdır. Bu sınavda başarılı olan uzmanlar “Yeterlik Belgesi” almaya hak kazanmaktadır. Yeterlik Belgesi İHKMEYK yönergesine göre on yıl süre ile geçerlidir. Sınavlarda her aşamada gizlilik esasına uyulmaktadır.

İHKMEYK tarafından ikinci dönemde aşağıdaki tarihlerde 3 kez yeterlik sınavı yapılmıştır:

16-17 Aralık 2006 (Ankara)

3-4 Kasım 2007 (Ankara)

11-12 Ekim 2008 (Ankara)

II) Eğitim kurumları ve eğiticilere yönelik çalışmalar

Yeterlik kurullarının çalışma alanlarının önemli bir başlığını oluşturan eğitim kurumlarının ve programlarının değerlendirilmesi çalışmalarının ilk aşaması tüm eğitim kurumlarına gönderilen anket ile durum değerlendirmesi yapmaktır.

2006-2007 yılında yapılan ikinci anket çalışmasında aşağıdaki başlıklar sorgulanmıştır :

- Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitimi veren Anabilim Dallarının/Kliniklerin eğitim için laboratuvarı var mı?
- Kurumlarda eğitici sayısı dağılımı
- Yatak sayısı
- Yıllık yatan hasta sayısı
- Yıllık poliklinik sayısı
- Asistanlar için ara sınav uygulamasının olup olmadığı
- Eğitim olanakları (kütüphane, seminer salonu gibi)
- Eğitim faaliyetleri
- Kurum ISO kalite belgesi bulunması
- En sık görülen enfeksiyonlar

Yukarıda bazılarına değinilen verilerin yönlendirmesi ile kurum ziyaret programlarını geliştirmek üzere çalışmalar başlatıldı ve kurum ziyareti öncesi kurumlara kendilerini değlendirmeleri için form **(Form 1)**, kurum ziyareti talep eden kuruma gidince kullanılacak form **(Form 2)** ve kurum ziyareti sırasında asistanlarca doldurulacak form **(Form 3)** hazırlandı (Ek 7, Ek 8, Ek 9).

Başvuru formları kurumlara gönderilmiştir. Başvuru olması halinde kurum ziyareti tarihinin ayarlanarak istekli kurumlara ziyaret gerçekleştirilecektir.

Sonuç olarak Türk Klinik Mikrobiyoloji ve İnfeksiyon Hastalıkları Derneği İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Eğitim ve Yeterlik Kurulu; 43 yeterlik kurulu içinde çekirdek müfredatı ve asistan karnesini kullanıma sokmuş olup sınavını yapan 23 yeterlik kurulu içinde ve kurum ziyaretini başlatma noktasında olan 9 yeterlik kurulu içinde yer almaktadır. Yeterlik sınavları diğer birçok uzmanlık derneğininkinden ayrı olarak her yıl düzenli ve 2 aşamalı olarak yapılmaktadır. Teorik sınav yanında klinik ve laboratuvar uygulama sınavı **OSCE** (Objective Structured Clinical Examination) veya Türkçeleştirilmiş adı ile NÖKS (Nesnel Örgün Klinik Sınav) tipinde yapılmakta ve adayın klinik ve laboratuvar bilgisi yanında uygulama becerisi de ölçölmektedir. Eğitici gelişimi için kurslar düzenlenmektedir. Kazanılan ivme ile yapılan çalışmaları geliştirmek ve uzmanlık alanımız için eğitim faaliyetlerinin kalite ve kantitesini artırmak temel hedeftir. Uzmanlık Derneğimizin tüzüğünde de yer alan bu hedefe ulaşmak için elbirliği yapmamız ve daha çok çalışmamız gerektiği açıktır.

İKİNCİ DÖNEM ÇALIŞMALARI



İKİNCİ DÖNEM EĞİTİM KOMİSYONU ÇALIŞMALARI

Çekirdek Müfredat ve Asistan Karnesi Alt Komisyonu Çalışmaları

1) Temel eğitim hedeflerinin ayrıntıları belirlenip yıllara göre ayrımı yapıldı (Ek 2).

2) Asistan karnesi basılarak tüm eğitim kurumlarına dağıtıldı (2006).

3) Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitimi sırasında iç rotasyon yapılması önerilen bölümler ve süreleri aşağıda belirtildiği şekilde belirlendi.

1. Poliklinik, en az 6 (altı) ay
2. Servis ve klinik mikrobiyoloji laboratuvarı, en az 2 (iki) yıl
3. Konsültasyonlar, en az 6 (altı) ay
4. Hastane enfeksiyon kontrol komitesi bünyesinde çalışma, en az 2 (iki) ay

4) Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitimi sırasında araştırma görevlisinin sunması gereken seminer, olgu sunumu, literatür sayıları, yayın sayısı, kongre katılımı, kongre bildirisi ve ara sınavlar için öneriler aşağıdaki şekilde belirlendi.

1. Seminer sunumu, her yıl için en az 2 adet
2. Olgu sunumu, her yıl için en az 2 adet
3. Literatür sunumu, her yıl için en az 3 adet
4. Yılda en az 1 kez ara sınav yapılması
5. Yayın sayısı, her yıl için en az 1 adet
6. Kongre bildirisi, her yıl için en az 2 adet
7. Kongre katılımı 5 yıllık eğitim süresi içinde en az 2 adet

5) Sağlık Bakanlığı'nın Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık dalının rotasyon ve yan dal eğitimi ile ilgili olarak Klimik Derneği'nin görüşünü istemesi üzerine tüm eğitim kurumlarına görüşleri soruldu ve gelen cevaplar doğrultusunda (Ek 3) yan dal ve rotasyon önerimiz Bakanlığa şu şekilde iletildi:

Rotasyonlar ve Süreleri:

- İç Hastalıkları 12 ay
- Kardiyoloji 2 ay
- Radyoloji 2 ay
- Göğüs Hastalıkları 2 ay

Yan Dallar:

- İmmünoloji
- Enfeksiyon Kontrolü ve Hastane Epidemiyolojisi
- Kan Bankacılığı

6) Asistan Karnesinin kullanım durumu ve kullanımı sırasında yaşanan sorunlar için kurumlara anket gönderildi (Ek 4). Anketlerin sonucuna göre asistan karnesinde yapılması önerilen değişiklikler şöyledir:

- Karne boyutlarının 2 katına çıkarılması
- Sık yapılan girişimler ve uygulamaların karneye işlenmesinde güçlükler olduğundan; ayrıntılı tarih verilmesi yerine aylık/üç aylık/yıllık sayı bildirimi yapılması
- Yapılan girişim ve işlemlerin kolay anlaşılabilmesi için ayrıntılı olarak verilmesi
- İzlenen hastalıkların karnede aşağıdaki ana başlıklar altında yer alması

- Bruselloz
- Akut viral hepatit
- Kronik viral hepatit
- İnaktif hepatit taşıyıcısı
- Salmonelloz
- Gastroenterit
- Üriner enfeksiyon
- Üst solunum yolu enfeksiyonu
- Alt solunum yolu enfeksiyonu
- Yumuşak doku enfeksiyonu
- Döküntülü hastalıklar
- Cinsel yolla bulaşan hastalıklar
- Osteomyelit
- Diyabetik ayak enfeksiyonu

- HIV enfeksiyonu
- Akciğer tüberküloz
- Akciğer dışı tüberküloz
- Enfeksiyon profilaksisi
- Bağışıklama
- Parazitöz
- Ateş etyolojisi araştırılması
- Diğer

Sürekli Mesleki Gelişim ve Kredilendirme Alt Komisyonu Çalışmaları

1) Eğitim kurumları dışındaki uzmanların sahadaki eğitim ihtiyaçlarını belirlemek üzere yapılacak anket çalışması için eğitim hastaneleri dışındaki uzmanların adres ve telefonları belirlendi.

2) Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Uzmanı Klimik Derneği üyeleri için düzenlenecek faaliyetlerin konu ve yöntemlerinin belirlenmesine yönelik Eğitim Gereksinimleri Anket Formu düzenlenerek üyelere ulaştırıldı (Ek 6). Anket Klimik Derneği web sayfasında yer almakta ve çevrimiçi yanıtlanabilmektedir.

3) **Klinik Uygulamada Antibiyotik Duyarlılık Testleri ve Değerlendirilmesi** başlıklı kurs Klimik Derneği Antibiyotik Direnci Çalışma Grubu ile birlikte düzenlendi.

Sürekli Tıp Eğitimi çalışması olarak planlanan bu kurs XIII. Türk Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları Kongresi (Klimik 2007)'nin öncesi Belek-Antalya'da 14 Mart 2007 tarihinde gerçekleştirildi. 5'i Tıp Fakültesinde 28'i Devlet Hastanesinde görev yapan toplam 33 uzmanın katılımı ile gerçekleşen kursta konu Gram-pozitif mikroorganizmalar ve Gram-negatif mikroorganizmalar için olmak üzere 2 alt başlık altında ele alınmıştır. Toplantı interaktif bir şekilde yapılmıştır (key-pad kullanımı). Geri bildirimlerde katılımcılar çok yararlandıklarını belirtmişler ve kursu içerik ve sunum yönlerinden çok iyi olarak değerlendirmişlerdir. Olumsuz olarak belirtilen tek konu kursun yoğunluğu ve süresinin kısalığı olmuştur ve hiç olmazsa bir gün daha uzun olması önerilmiştir.

4) **Eğitici Gelişimi Kursları:** Kurslar İstanbul'da Klimik Derneği Merkezinde 14-17 Şubat 2007 ve 27-29 Mart 2008 tarihlerinde olmak üzere 2 kez 3 tam günü kapsayacak şekilde düzenlenmiş ve her yıl tekrarlamak üzere planlaması ve çalışmaları yapılmıştır.

Eğiticilere yönelik gelişim kursları aşağıdaki başlıkları içerecek şekilde düzenlenmiş ve bu kurslara özellikle kurumlarında bu tür bir eğitim imkanı olmayan eğiticilerin katılmasına dikkat edilmiştir.

Kursun ana konu başlıkları:

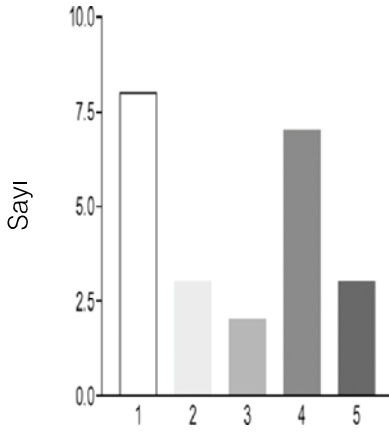
- Erişkin eğitime ve deneyime dayalı öğrenme döngüsüne uygun bir eğitim programı hazırlanması
- Eğitim içeriğinin belirlenmesi: Bilgi, beceri, tutum olarak sınıflanması
- Uygun eğitim yönteminin seçimi ve seçilen yöntemin etkili olarak kullanımı
- Görsel - işitsel araçların doğru biçimde kullanımı
- İletişim: Sözlü ve sözsüz
- Ölçme ve Değerlendirme
 - Sınama yöntemleri
 - Sözlü ve yazılı sınavların kullanım alanları
 - Nesnel yapılandırılmış sınav
 - Test sorusu hazırlamanın temel ilkeleri
- Etkili sunum

14-17 Şubat 2007 tarihindeki ilk “Eğitici Gelişimi” kursu 18 katılımcı ile gerçekleşti. Kursun hedef kitlesi yeni kurulmuş tıp fakülteleri başta olmak üzere eğitici eğitiminin yapılmadığı tıp fakültelerinde yardımcı doçent olarak çalışan genç eğiticiler ve eğitim hastanelerinde eğitimde görev alan uzmanlardı. Katılımcıların 10’u tıp fakültelerinden, 8’i ise eğitim hastanelerinden idi.

Kursa katılanların, kursu organize eden Klimik Derneği temsilcilerinin ve İHKMEYK’ten gözlemci olarak katılanların ortak düşüncesi de çok keyifli bir ortamı olan kursun çok yararlı olduğu ve kursiyerlerin çok motive olduğudur.

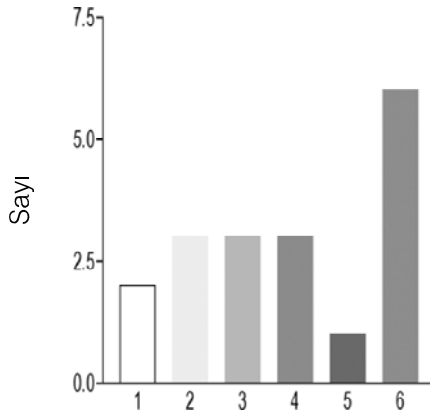
27-29 Mart 2008 tarihindeki ikinci “Eğitici Gelişimi” kursu 15 katılımcı ile gerçekleşti. Kursun bir bölüm hedef kitlesi yeni kurulmuş tıp fakülteleri başta olmak üzere eğitici eğitiminin yapılmadığı tıp fakültelerinden genç eğiticiler ve eğitim hastanelerinde eğitimde görev alan uzmanlar olarak belirlendi. Kursa katılanların 8’i daha önce bu kursu ve benzeri kursları almış ve bundan sonra Türk Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları Derneği Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji Eğitim ve Yeterlik Kurulu tarafından düzenlenecek “Eğitici Gelişimi” kurslarında eğitici olmak üzere görev alacak ve eğiticilik deneyimi olan öğretim üyeleri olarak belirlendi. Katılımcıların 13’ü tıp fakültelerinden, 2’si ise eğitim hastanelerinden idi. Bir önceki kursa zorunlu nedenlerle ilk gün katılamayan ve sertifika alamayan 1 kursiyer de ilk gün katılarak sertifikasını almaya hak kazandı.

5) Eğitim gereksinimleri anket sonuçları aşağıda sunulmuştur.



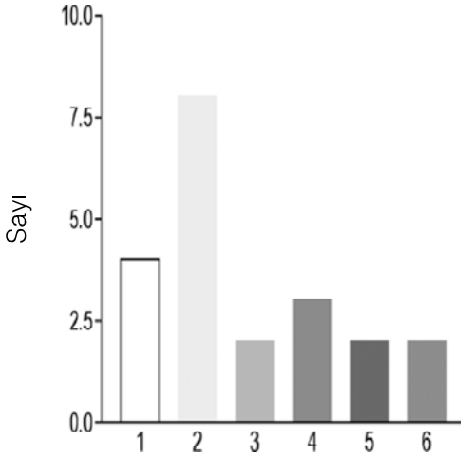
Şekil 1. Etiyolojiye yönelik eğitim gereksinimi.

1. Bakteri
2. Virus
3. Mantar
4. Parazit
5. Yeni etkenler



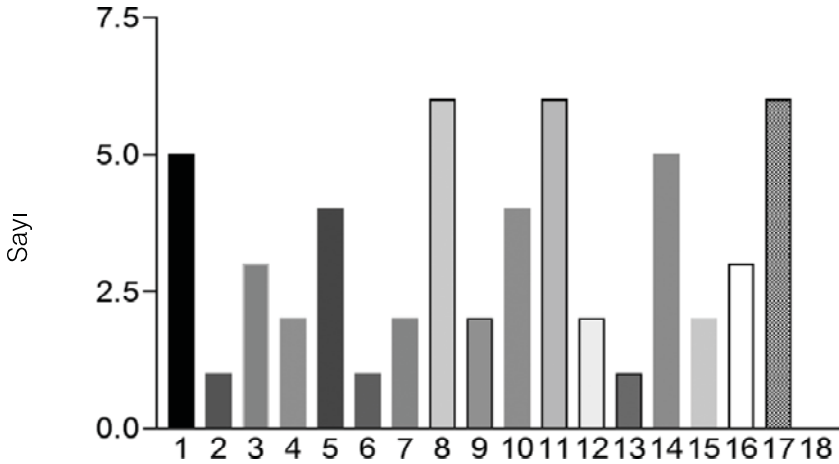
Şekil 2. Patogeneze yönelik eğitim gereksinimi.

1. Virülans faktörleri
2. Aderans faktörleri
3. Toksinler
4. Biyofilm/"slime"
5. Uyarılma ve sinyal iletimi
6. İmmüнопатогenez



Şekil 3. Epidemiyolojik özelliklere göre eğitim gereksinimi.

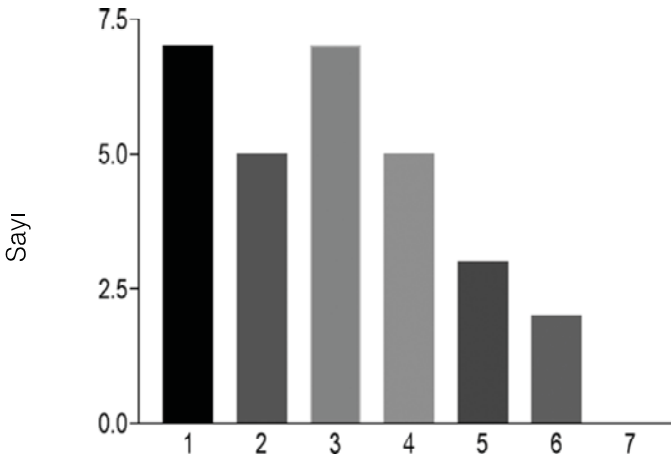
1. Zoonozlar
2. Hastane infeksiyonları
3. Kan yoluyla bulaşma
4. Cinsel yolla bulaşma
5. Fekal-oral bulaşma
6. Solunum yoluyla bulaşma



Şekil 4. Klinik özelliklere göre eğitim gereksinimi.

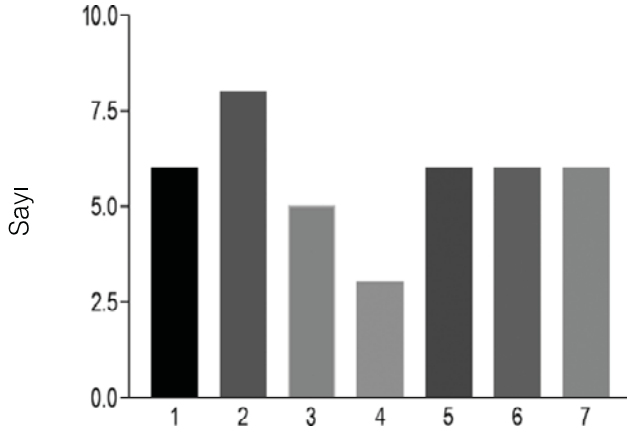
1. Solunum sistemi infeksiyonları
2. MSS infeksiyonları

3. Dolaşım sistemi enfeksiyonları
4. Sindirim sistemi enfeksiyonları
5. Üriner sistem enfeksiyonları
6. Kas-eklem sistemi enfeksiyonları
7. İmmün yetmezlik ve enfeksiyon
8. Diyabet ve enfeksiyon
9. Transplantasyon ve enfeksiyon
10. Kanser ve enfeksiyon
11. Organ yetmezlikleri (karaciğer, böbrek) ve enfeksiyon
12. Multisistem enfeksiyonlar
13. Deri ve yumuşak doku enfeksiyonları
14. Gebelik ve enfeksiyon
15. Paraziter enfeksiyonlar
16. Hemorajik ateşler
17. Toplumda yeni önem kazanan enfeksiyonlar



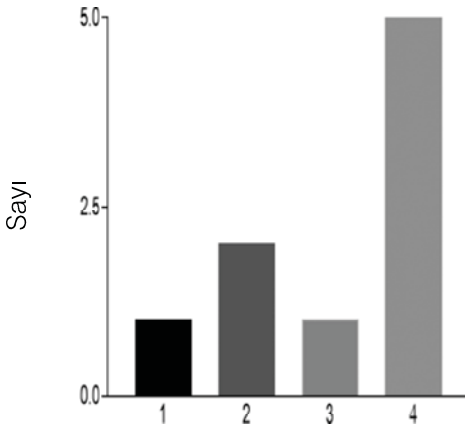
Şekil 5. Tanı testlerine göre eğitim gereksinimi.

1. Basit ve hızlı tanı yöntemleri (mikroskopi, boyama vs.)
2. Kültür yöntemleri ve duyarlılık testleri
3. Serolojik testler
4. Western blot
5. Polimeraz zincir reaksiyonları
6. Hibridizasyon yöntemleri
7. Diğer



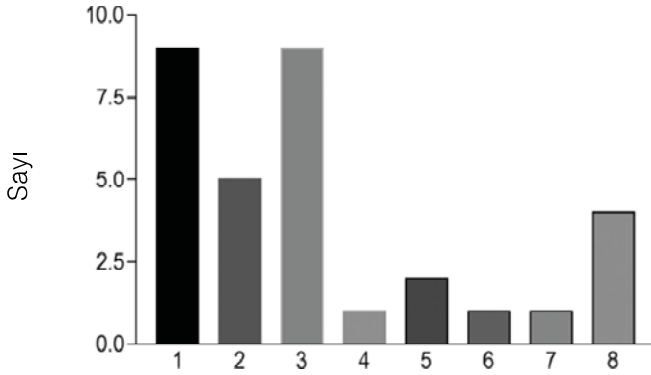
Şekil 6. Tedavi yaklaşımına göre eğitim gereksinimi.

1. Antibiyotik tedavisi
2. Antiviral tedavi
3. Antifungal tedavi
4. Antiparaziter tedavi
5. Yeni antimikrobiyaller
6. Ampirik tedavi ilkeleri
7. Akılcı antibiyotik kullanımı



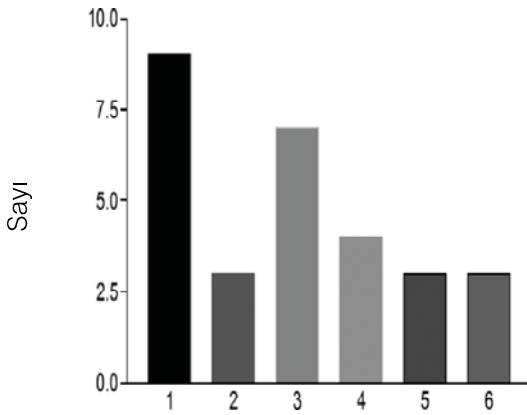
Şekil 7. Korunma yaklaşımına yönelik eğitim gereksinimi.

1. Aktif bağışıklama
2. Pasif bağışıklama
3. Yeni aşılar
4. Kemoprofilaksi



Şekil 8. Eğitim modeli tercihleri.

1. Konferans
2. Simpozyum
3. İnteraktif eğitim
4. Çalıştay (Atölye)
5. Okul
6. Rehberler oluşturma
7. Eğitim hastanesinde rotasyon
8. Olgu tartışması



Şekil 9. Eğitim yeri tercihleri.

1. Toplantı merkezleri (kültür ve gösteri merkezleri)
2. Toplantı merkezleri olan lüks oteller
3. Üniversite kampüsleri
4. Günlük lokal toplantılar
5. Bölgesel toplantılar
6. Misafirhaneler

- Bu anket çalışmasında “Karaciğer biyopsisi “gereksinim duyulan beceri olarak bildirilmiştir.

Yapılan kurs geribildirimleri ve anket sonuçlarına göre eğitim aşağıdaki şekilde planlandı:

1. Eğitici Gelişimi Kursunun tekrarlanması
 - a. Bu konu dernek disiplinleri dışında olması nedeniyle;
 - i. Dernek üyeleri içinden bu konunun eğitimini sağlayacak kişilerin belirlenip eğitilmesi
 - ii. Bu konuda uzman kadroların kullanılması
 1. Bu konuyla ilgili Tıp Eğitimi Anabilim Dallarından yetişmiş eğitici hizmet alımı
 2. Farklı fakültelerin Tıp Eğitimi Anabilim Dallarıyla görüşülerek gönüllülük prensibine dayalı eğitim talep edilmesi
2. Klinik Uygulamada Antibiyotik Duyarlılık Testleri ve Değerlendirilmesi konulu kursların bölgelerde tekrarlanması
3. İHKM uzmanlarına yönelik “Sağlık Hizmeti ile İlişkili Enfeksiyonlar” konulu kurs düzenlenmesi
4. 2. ve 3. maddelerdeki kursların eğitimcilerinin devamlılığını sağlamak.

Eğitim Modelleri Alt Komisyonu Çalışmaları

Alt komisyon aşağıda başlıkları sıralanan toplam beş adet eğitim modeli belirlemiştir.

- a. Seminer, makale, olgu sunumları ve interaktif tartışma modelleri
- b. Asistan eğitiminde kurs, kongre, atölye çalışmaları ve eğitim araçlarının kullanımı modeli
- c. Yaratıcı senaryo çalışmaları (probleme dayalı öğrenme) modeli
- d. Klinik ve laboratuvar beceri modelleri
- e. Kanıta dayalı öğrenme modeli

Bu eğitim modellerinden üçünün (a, b ve e) çalışmaları tamamlanmış ve komisyona sunularak kabul görmüştür (Ek 5). Diğer iki eğitim modelinin çalışmaları sürmektedir.

İKİNCİ DÖNEM YETERLİK KOMİSYONU ÇALIŞMALARI

Eğitici Nitelikleri ve Yükseltirme Kriterlerini Belirleme Alt Komisyonu Çalışmaları

Daha önce belirlenen eğitici nitelikleri ve yükseltirme kriterleri gözden geçirilerek eklemeler yapılmıştır (Ek 11).

Eğitim Kurumları ve Programları Değerlendirme Alt Komisyonu Çalışmaları

Yeterlik çalışmalarının kurumlara yönelik kısmı uzmanlık eğitimi veren kurumun ziyareti sonucunda kurumun sertifikasyonudur. Bu akreditasyon olarak ifade edildiği gibi eşanlamı ile eşyetkilendirme olarak da ifade edilmektedir. Eşyetkilendirme ile kuruma "Uzmanlık Eğitimi Yeterlik Belgesi" verilmektedir. Kişilerin yeterlik belgesi almak üzere yeterlik sınavına girmeleri veya kurumların yeterlik belgesi almak üzere kurum ziyaretini talep etmeleri tamamen gönüllülük esasına dayanır.

2006-2007 yılında yapılan ikinci anket çalışmasında elde edilen sonuçların özeti şu şekildedir:

Laboratuvar durumu:

- Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlık eğitimi veren Anabilim Dallarının/Kliniklerin %66.7'sinde klinik içinde laboratuvar mevcuttur. Bunların %11.9'u tüm hastaneye hizmet vermektedir.
- Asistanın mikrobiyoloji eğitimini aldığı yer %50 oranında Enfeksiyon Hastalıkları Kliniği içindeki mikrobiyoloji laboratuvarıdır. Geri kalan kısmı Anabilim Dalı/Klinik dışındaki laboratuvarlarda eğitim almaktadır.

Eğitici ve görevli durumu:

- Kurumlarda eğitici sayılarının dağılımı şu aralıklardadır:

Profesör	: 1-5
Doçent	: 1-3
Yrd. Doç.	: 1-3
Şef	: 1-3
Şef Yrd.	: 1-3
Başasistan	: 1-4

- Kurumlarda diğer görevlilerin sayısı

Uzman	: 1-7
Asistan	: 1-15
Hemşire	: 1-10 (Enfeksiyon Kontrol Hemşiresi sayısı: 1-4)
Sekreter	: 1-3

- Yatak sayısı ortalama 16 olarak bulunmuştur. En fazla yatak sayısı 47 olarak belirlenmiştir.
- Yıllık yatan hasta sayısı: 60-782 (ortalama 358)
- Yıllık poliklinik sayısı: 122-18 000 (ortalama 5 905)
- Asistanlar için ara sınavların %64 oranında uygulandığı ve sınav sayısının yılda 1 ile 3 arasında değiştiği belirlenmiştir.
- Eğitim olanakları

Kütüphane: %85

Dergi aboneliği: %57

İnternet erişimi: %83 ("on line" dergi aboneliği: %65)

Seminer salonu: %74

- Eğitim faaliyetleri

Asistan semineri yapılan birim oranı: %90 (yıllık ortalama sayı: 30)

Olgu sunumu yapılan birim oranı: %50 (yıllık ortalama sayı: 9)

Mortalite toplantısı yapılan birim oranı: %50 (yıllık ortalama sayı: 2)

Literatür saati yapılan birim oranı: %69 (yıllık ortalama sayı: 26)

- ISO kalite belgesi bulunan kurum oranı: %50
- En sık görülen enfeksiyonlar (sıklık sırasıyla):

-Kronik hepatit

-Gastroenterit

-Akut viral hepatit

-Pnömoni

-Deri ve yumuşak doku enfeksiyonları

-Üriner sistem enfeksiyonları

-Bruselloz

Yukarıda bazılarına değinilen verilerin yönlendirmesi ile kurum ziyaret programlarını geliştirmek üzere çalışmalar başlatıldı ve aşağıdaki formlar hazırlandı:

Form 1:

- Kurumlara gönderilecek olan ve kurum ziyareti talep edecek kurumun dolduracağı başvuru formu (Ek 7)

Form 2:

- Kurumun doldurup gönderdiği Form 1'e göre kurum ziyaretine hazır olduğu saptanan kurumun ziyaretinde doldurulacak kontrol formu (Ek 8)

Form 3:

- Kurum ziyaretinde asistanlar tarafından doldurulacak form (Ek 9)

Başvuru formları kurumlara gönderilmiştir. Başvuru olması halinde kurum ziyareti tarihinin ayarlanarak istekli kurumlara ziyaret gerçekleştirilecektir.

Belgelendirme Sınavı Alt Komisyonu Çalışmaları

Yeterlik sınavı, uzmanlık sonrası eğitimin sürekliliğinin sağlanması ve eğitim ve hizmet kalitesinin artırılması amacıyla yapılan bir sınavdır. Bu sınavda başarılı olan uzmanlar “Yeterlik Belgesi” almaya hak kazanmaktadır. Yeterlik Belgesi İHKMEYK yönergesine göre on yıl süre ile geçerlidir. Sınavlarda her aşamada gizlilik esasına uyulmaktadır.

İHKMEYK tarafından ikinci dönemde 3 kez yeterlik sınavı yapılmıştır:

16-17 Aralık 2006 (Ankara)

3-4 Kasım 2007 (Ankara)

11-12 Ekim 2008 (Ankara)

Yeterlik sınavı hazırlık aşaması

Yeterlik Sınavı iki aşamalıdır:

1. Teorik sınav: Çoktan seçmeli olup 100 sorudan oluşmaktadır. Bu sınavda 60 alanlar teorik sınavda başarılı kabul edilerek uygulama sınavına girmeye hak kazanmaktadır.
2. Uygulama sınavı: simüle ortamlarda iletişim, bilgiyi (klinik ve laboratuvar) kullanma ve uygulama becerisinin ve lomber ponksiyon vb. gibi girişimsel becerilerin değerlendirildiği, ayrıca mikroskopik görüntülerin tanımlamasına yönelik sınavın yapıldığı bir sınavdır.

Teorik sınav bilgi ölçmeye yönelik olup sorular Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik ve Mikrobiyoloji konularını kapsamaktadır. Tüm ülke genelinde seçilen eğitimcilerden istenen sorular, her yıl değiştirilen Jüri ve Belgelendirme Sınav Alt Komisyonu tarafından bilimsel denetimlerden geçirildikten sonra teknik denetimden de geçirilerek kullanılmaktadır. Sorular denetimlerden geçirilirken zorluk derecesi de belirlenmekte ve soru seçimi sırasında soruların bu açıdan dengeli olmasına özen gösterilmektedir.

Uygulama sınavı, Nesnel Örgün Klinik / Laboratuvar Sınav (NÖKS) şeklinde yapılmaktadır. Bu sınav yöntemi OSCE adıyla da (Objective Structured Clinical Examination) bilinmektedir. Uygulama sınavında da değerlendirme 100 üzerinden yapılmakta ve 60 puan başarılı kabul edilmektedir. Sınav hazırlıkları sırasında o yıl için sınavacak girişimsel becerinin ne olacağı belirlenmekte, uygun maket temin edilmekte, laboratuvar uygulama kısmı için sınavacak etken mikroorganizma veya test ile ilgili gerekli malzemelerin temin edilmesinden sonra sınav sırasında jüri üyesinin aday için dolduracağı kontrol listeleri hazırlanmaktadır.

Yeterlik sınavının uygulama şekli

Teorik aşaması çoktan seçmeli 100 soruyu içeren bir sınav olarak uygulanmakta ve sınav sonucu sadece adayın kendisine aynı gün içinde bildirilmektedir. Başarılı kabul edilerek uygulama sınavına girme hakkı elde edebilmesi için adayın 60 puan alması gerekmektedir.

Uygulama sınavı 5 ayrı odada (istasyon) yapılmaktadır. İstasyon veya durak olarak ifade edilen her odadan sırayla geçen adaylar, her bir odada farklı bir beceri için sınanmaktadır. Her odada adayın o durakta neler yapacağı yazılı olarak bulunmakta ve aday kendisinden yapılması istenenleri yaparken bir jüri üyesi tarafından gözlenmekte ve jüri üyesi önceden hazırlanan kontrol listelerinde her basamak için işaretlemelerini yapmaktadır.

Uygulama sınavı durakları

1. Durak: Bu durakta adayın hasta ile iletişim kurma becerisi sınanmaktadır. Simüle hasta olarak önceden eğitilmiş olan bir kişi kullanılmaktadır.

2. Durak: Girişimsel becerinin sınanıldığı bu durakta maket üzerinde uygulama yapılmaktadır.

3. Durak: Bu durakta önceden hazırlanarak bulundurulmuş testler, ekili veya ekili olmayan besiyerleri ve diğer uygun laboratuvar malzemeleri ile ve mikroskopik görüntü ile laboratuvar tanı koyma becerisi sınanmaktadır.

4. Durak: Bu durak hastaya klinik yaklaşımın denendiği bir duraktır. Yazılı olarak hasta bilgileri verildikten sonra basamaklarla tanı ve tedavi yaklaşımı sınanmaktadır. Bunun için önceden hazırlanmış cevap kartları kullanılmakta, doğru kartı kaçınıcı seferde bulunduğu ile ilgili olarak gözlemci jüri üyesi tarafından puanlandırılmaktadır. Bunun için önceden hazırlanan kontrol kartları kullanılmaktadır.

5. Durak: Bu durakta bilgisayar ekranına yerleştirilmiş 10 adet görüntünün (cilt bulgusu, radyolojik görüntü bulgusu, mikroskopik görüntü vd.) tanımlanması ve verilen cevap kağıdına yazılması istenmektedir.

Yapılan yeterlik sınavlarının analizi

1. 2006 yılında yapılan 2. sınav: 8 başvuru oldu. Adayların 2'si üniversite hastanesi, 2'si eğitim ve araştırma hastanesi, 4'ü devlet hastanesinde görev yapmaktaydı. Teorik sınava 7 aday katıldı. 4 kişi başarılı oldu.

Teorik sınav:

60-68 puan : 4 kişi

50-59 puan : 2 kişi

46 puan : 1 kişi

Uygulama sınavına giren 4 kişi: 83, 80, 65,5 ve 63 puan

2. 2007 yılında yapılan 3. sınav: 11 başvuru oldu. Adayların 5'i üniversite hastanesi, 4'ü özel hastane veya devlet hastanesi, 2'si eğitim ve araştırma hastanesinde görev yapmaktaydı. Teorik sınava 10 aday katıldı. 8 kişi başarılı oldu.

Teorik sınav:

92 puan : 1 kişi

80-90 puan : 2 kişi

70-79 puan : 3 kişi

60-69 puan : 2 kişi

50-59 puan : 2 kişi

Uygulama sınavına giren 7 kişi:

93 puan : 1 kişi

80-90 puan : 5 kişi

73 puan : 1 kişi

3. 2008 yılında yapılan 4. sınav: 6 başvuru oldu. Adayların 4'ü üniversite hastanesi, 1'i devlet hastanesi, 1'i eğitim ve araştırma hastanesinde görev yapmaktaydı. Teorik sınava 5 aday katıldı. Adaylardan biri 2006 yılı teorik sınavında başarılı olduğu için teorik sınava girmedi. Adayların hepsi teorik ve uygulama sınavında başarılı oldu.

Teorik sınav:

80-85 puan : 2 kişi

70-79 puan : 2 kişi

68 puan : 1 kişi

Uygulama sınavına giren 6 kişi:

80-85 puan : 3 kişi

70-80 puan : 2 kişi

66 puan : 1 kişi



EKLER

EK 1

İNFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ ÇEKİRDEK MÜFREDATI (TEMEL EĞİTİM HEDEFLERİ)

1) B İ L G İ H E D E F L E R İ

A. İNFEKSİYON HASTALIKLARINA GENEL BAKIŞ

- İnfeksiyon hastalıklarında patogeneze
- İnfeksiyon hastalıklarında epidemiyoloji
- İnfeksiyon hastalıklarının immünolojisi
- İnfeksiyon hastalıklarında genel belirtiler ve başlıca klinik sendromlar (Nedeni bilinmeyen ateş; lenfadenopati ile seyreden infeksiyon hastalıkları; ateş ve döküntülü hastalıklar)
- İnfeksiyon hastalıklarında tanı
- İnfeksiyon hastalıklarında tedavi,
Antimikrobiyal ilaçların kullanımı
Destek tedavisi
- İnfeksiyon hastalıklarında korunma ve kontrol
- Sistem infeksiyonları
- Cinsel yolla bulaşan hastalıklar
- Hepatitler
- HIV/AIDS
- Özel konak infeksiyonları
- Hastane infeksiyonları
- Seyahat infeksiyonları
- Yoğun bakım infeksiyonları
- İş riski olarak infeksiyonlar

B. İNFEKSİYON ETKENLERİNE GENEL BAKIŞ

(VİRUSLAR, BAKTERİLER, FUNGUSLAR, PARAZİTLER)

(Sık karşılaşılanlar ve ülkemiz için önemli olanlar özellikle ele alınacaktır)

2) BECERİ HEDEFLERİ

i. İNFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ UZMANININ MUTLAKA YAPMASI GEREKEN GİRİŞİMLER/BECERİLER

A. UYGULAMA BECERİLERİ

1) LABORATUVAR BECERİLERİ

1. Mikrobiyoloji laboratuvarında bulunan cihaz ve laboratuvar gereçlerinin kullanımı
 - Laboratuvar biyogüvenliğinin sağlanması
 - Otoklavın çalıştırılması
 - Pasteur fırınının çalıştırılması
 - Sterilizasyon kontrolü
 - Mikroskop kullanımı
 - Kan kültürü sistemlerinin yönetimi
 - Etüv, terazi, vorteks, rotator, santrifüj vd. kullanımı
2. Mikrobiyolojik inceleme için hastalardan örnek alınması ve taşınması
3. Azaltma yöntemi ile ve koloni sayımı amacıyla ekim yapılması
4. Besiyeri hazırlama
5. Mikrobiyolojide kullanılan boyaların hazırlanması ve saklanması
6. Direkt mikroskopik incelemeler
 - Preparat hazırlama, boyama ve preparatın değerlendirilmesi (Gram, Giemsa, EZN, metilen mavisi vd.)
 - Boyasız incelemeler
 - KOH ile mikolojik inceleme
 - Çini mürekkebi
 - Laktofenol pamuk mavisi
 - Kalkoflor beyazı
 - Helmint yumurta ve erişkinlerini tanıma
 - Protozoon kist ve trofozoitlerini tanıma
7. Bakteriyolojik kültürlerin inkübasyonu, üremelerin değerlendirilmesi
8. Kültürde üreyen mikroorganizmaların tanımlanması
 - Gram-pozitif koklar
(stafilokoklar, streptokoklar, enterokoklar)
 - Gram-negatif koklar
(meningokok, gonokok, *Moraxella* spp vd.)
 - Gram-negatif basiller
(*Enterobacteriaceae*, non-fermentatifler)

- *Vibrio* spp
 - *Brucella* spp, *Haemophilus* spp
 - Anaerop bakteriler
 - Mikobakteriler
 - *Candida* spp
 - *Cryptococcus* spp
 - *Aspergillus* spp
9. Antibiyotik duyarlılık testlerinin yapılması ve direnç fenotiplerinin yorumlanması
 - Disk difüzyon yöntemi
 - E-test®
 - Dilüsyon yöntemi
 - MIC, MBC, mutant önleyici konsantrasyon
 - Kısıtlı antibiyogram bildirimi
 10. Duyarlılık test sonuçlarına göre farmakokinetik ve farmakodinamik parametrelerin oluşturulması ve yorumlanması
 11. İmmünoloji-Seroloji
 - Direkt ve indirekt aglütinasyon testleri
 - Flokülasyon testleri
 - Nefelometrik/Turbidometrik yöntemler
 - Enzim Immunoassay (EIA)
 - Floresan antikor testleri
 - İmmün yetmezlik panelinin değerlendirilmesi
 12. Tam kan incelemesi
 13. Tam idrar incelemesi
 14. Periferik yayma, kalın damla yapılması ve değerlendirilmesi
 15. Eritrosit sedimentasyon hızının ölçülmesi ve yorumlanması
 16. CRP ve prokalsitonin ölçülmesi ve yorumlanması

2) KLİNİK BECERİLER

1. Lomber ponksiyon
2. Kemik iliği aspirasyonu

B. ENTELLEKTÜEL BECERİLER

1) BİLGİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

- İnfeksiyon acillerinin tanımlanması ve değerlendirilmesi
- Uygun laboratuvar testleri ve tanı araçlarını seçebilme
- Ayırıcı tanı yaklaşımı (olgu, konsey, mortalite toplantıları)
- Tedavinin gerekliliğinin değerlendirilmesi
- Akılcı ilaç tedavisi uygulayabilme ve izleme

2) İNFEKSİYON HASTALIKLARI KONSÜLTASYONLARI

3) KORUYUCU HEKİMLİK UYGULAMALARI

- İnfeksiyon hastalıklarını çevresi ile birlikte değerlendirme
- Öncelikli sağlık sorunları ve risk gruplarını tanıyabilme
- Bağışıklama
 - Bağışıklama planlaması (bireysel, toplumsal)
 - Temas öncesi bağışıklama
 - Temas sonrası bağışıklama
- Salgınlar, afetlerde ve biyoterörizmde acil eylem yönetimi
- İnfeksiyon kontrol komitesi yönetimi
- Antimikrobiyal kullanım politikaları geliştirme
- Toplumda risk gruplarına uygun eğitim verebilme
- Toplum sağlığını tehdit eden yeni ve yeniden önem kazanan enfeksiyonlara yaklaşım

C. İLETİŞİM BECERİLERİ

- Meslek uygulaması sırasında iletişim kurabilme
 1. Klinik içi çalışmalarda
 2. Kurum içi görevleri sırasında
 3. Rotasyonlarda
 4. Konsültasyonlarda

D. BİLGİYE ERİŞİM VE SUNUM BECERİLERİ

- Bilgi kaynaklarını uygun şekilde kullanıp yorumlayabilme
- Makale yazabilme

E. ETİK

ii. İNFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ UZMANININ GEREKLİ OLANAKLAR SAĞLANDIĞINDA YAPMASI GEREKEN GİRİŞİMLER/BECERİLER

A. UYGULAMA BECERİLERİ

1) LABORATUVAR BECERİLERİ

- PCR
- Tanı için nükleik asit temeline dayanan testlerin çalışılması
- Salgın durumunda moleküler epidemiyolojik testlerin uygulanması ve yorumlanması
- Otomatik sistemlerin yönetilmesi (antibiyotik duyarlılık testleri vd)

2) KLİNİK BECERİLER

- Biyopsi
- Torasentez
- Parasentez
- Ventilatör uygulaması

3) ROTASYON EĞİTİMİ

(Mevcut tüzüğe göre yürütülecektir)

EK 2

YILLARA GÖRE İNFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ TEMEL EĞİTİM HEDEFLERİ

1. YIL ASİSTANI HEDEFLERİ

B İ L G İ H E D E F L E R İ

- İnfeksiyon hastalıklarında genel belirtiler ve başlıca klinik sendromlar (Nedeni bilinmeyen ateş; lenfadenopati ile seyreden infeksiyon hastalıkları; ateş ve döküntülü hastalıklar)
- İnfeksiyon hastalıklarında tanı
- İnfeksiyon hastalıklarında tedavi
Antimikrobiyal ilaçların kullanımı
Destek tedavisi
- İnfeksiyon hastalıklarında korunma ve kontrol

BECERİ HEDEFLERİ **(UYGULAMA BECERİLERİ)**

KLİNİK BECERİLER

- Lomber ponksiyon

LABORATUVAR BECERİLERİ

- Mikrobiyoloji laboratuvarında bulunan cihaz ve laboratuvar gereçlerinin kullanımı
- Mikrobiyolojik inceleme için hastalardan örnek alınması ve taşınması
- Azaltma yöntemi ile ve koloni sayımı amacıyla ekim yapılması
- Besiyeri hazırlama
- Mikrobiyolojide kullanılan boyaların hazırlanması ve saklanması
- Direkt mikroskopik incelemeler
- Bakteriyolojik kültürlerin inkübasyonu, üremelerin değerlendirilmesi
- Kültürde üreyen mikroorganizmaların tanımlanması
- Antibiyotik duyarlılık testlerinin yapılması ve direnç fenotiplerinin yorumlanması (disk difüzyon yöntemi)
- İmmünoloji-Seroloji (direkt ve indirekt aglütinasyon testleri)
- Tam kan incelemesi
- Tam idrar incelemesi
- Periferik yayma, kalın damla yapılması ve değerlendirilmesi
- Eritrosit sedimentasyon hızının ölçülmesi ve yorumlanması

2. YIL ASİSTANI HEDEFLERİ

BİLGİ HEDEFLERİ

A. İNFEKSİYON HASTALIKLARI TEMEL KONULARI

- İnfeksiyon hastalıklarında patogeneze
- İnfeksiyon hastalıklarının immünolojisi
- İnfeksiyon hastalıklarında epidemiyoloji
- Sistem infeksiyonları
- Cinsel yolla bulaşan hastalıklar
- Hepatitler
- HIV / AIDS
- Özel konak infeksiyonları
- Hastane infeksiyonları
- Seyahat infeksiyonları
- Yoğun bakım infeksiyonları
- İş riski olarak infeksiyonlar

B. İNFEKSİYON ETKENLERİ

(VİRUSLAR, BAKTERİLER, FUNGUSLAR, PARAZİTLER)

(Sık karşılaşılanlar ve ülkemiz için önemli olanlar özellikle ele alınacaktır)

BECERİ HEDEFLERİ **(UYGULAMA BECERİLERİ)**

KLİNİK BECERİLER

- Karaciğer biyopsisi
- Kemik iliği aspirasyonu

LABORATUVAR BECERİLERİ

1. Antibiyotik testlerinin yapılması ve direnç fenotiplerinin yorumlanması
 - E-test®
 - Dilüsyon yöntemi
 - MIC, MBC, mutant önleyici konsantrasyon
2. İmmünoloji-Seroloji
 - Flokülasyon testleri
 - Nefelometrik/Turbidimetrik yöntemler
 - Enzim Immunoassay (EIA)
 - Floresan antikor testleri
 - İmmün yetmezlik panelinin değerlendirilmesi
3. CRP ve prokalsitonin ölçümü ve yorumlanması

3. YIL ASİSTANI HEDEFLERİ

ROTASYON EĞİTİMİ

(Mevcut tüzüğe göre yürütülecektir)

4-5. YIL ASİSTANI HEDEFLERİ

BECERİ HEDEFLERİ

ENTELLEKTÜEL BECERİLER

BİLGİNİN DEĞERLENDİRİLMESİ

(Bu bölüm 1. yıl asistanlığından itibaren eğitim sonuna kadar kademeli olarak verilecektir)

- Enfeksiyon acillerinin tanımlanması ve değerlendirilmesi
- Uygun laboratuvar testleri ve tanı araçlarını seçebilme
- Ayırıcı tanı yaklaşımı (olgu, konsey, mortalite toplantıları)
- Tedavinin gerekliliğinin değerlendirilmesi
- Akılcı ilaç tedavisi uygulayabilme ve izleme

İNFEKSİYON HASTALIKLARI KONSÜLTASYONLARI

(Bu bölüm 1. yıl asistanlığından itibaren eğitim sonuna kadar kademeli olarak verilecektir)

KORUYUCU HEKİMLİK UYGULAMALARI

- Enfeksiyon hastalıklarını çevresi ile birlikte değerlendirme
- Öncelikli sağlık sorunları ve risk gruplarını tanıyabilme
- Bağışıklama
 - Bağışıklama planlaması (bireysel, toplumsal)
 - Temas öncesi bağışıklama
 - Temas sonrası bağışıklama
- Salgınlar, afetlerde ve biyoterrorizmde acil eylem yönetimi
- Enfeksiyon kontrol komitesi yönetimi
- Antimikrobiyal kullanım politikaları geliştirme
- Toplumda risk gruplarına uygun eğitim verebilme
- Toplum sağlığını tehdit eden yeni ve yeniden önem kazanan enfeksiyonlara yaklaşım

İLETİŞİM BECERİLERİ

(Bu bölüm 1. yıl asistanlığından itibaren eğitim sonuna kadar kademeli olarak verilecektir)

- Meslek uygulaması sırasında iletişim kurabilme
 - 1.Klinik içi çalışmalarda
 - 2.Kurum içi görevleri sırasında
 - 3.Rotasyonlarda
 - 4.Konsültasyonlarda

BİLGİYE ERİŞİM VE SUNUM BECERİLERİ

(Bu bölüm 1. yıl asistanlığından itibaren eğitim sonuna kadar kademeli olarak verilecektir)

- Bilgi kaynaklarını etkili biçimde kullanıp yorumlayabilme
- Makale yazabilme

ETİK

(Bu bölüm 1. yıl asistanlığından itibaren eğitim sonuna kadar kademeli olarak verilecektir)

UYGULAMA BECERİLERİ

(Bulunduğu kurumda olanaklar varsa 1. yıl asistanlığından itibaren eğitim sonuna kadar aşağıdaki uygulamalar yapılacaktır)

LABORATUVAR BECERİLERİ

- PCR

KLİNİK BECERİLER

- Biyopsi
- Torasentez
- Parasentez
- Ventilatör uygulaması

EK 3

KURUMLARININ GÖRÜŞÜNÜ BİLDİREN ANABİLİM DALI BAŞKANI VE KLİNİK ŞEFLERİNİN CEVAPLARININ DOKÜMÜ

DIŞ ROTASYONLAR İÇİN GÖRÜŞLER

Kurumlar	İç Hast.	Çocuk	Kardiyoloji	Radyoloji	Göğüs Hast.	Yoğun Bakım	Anestezi
Düzce Ü.	12 ay	2 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay		
Çukurova Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	2 ay		
İzmir Atatürk EAH	6 ay	4 ay	Gereksiz	4 ay	2 ay		
Ege Ü.	12 ay	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	2 ay		
Akdeniz Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	Gereksiz	2 ay		
Abant İzzet Baysal Ü.	8 ay	2 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay		
Erciyes Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	Gereksiz	2 ay		
Ankara Atatürk EAH	12 ay	2 ay	2 ay	2 ay	2 ay		
Göztepe EAH	12 ay	Gereksiz	2 ay	Gereksiz	2 ay		
Ondokuz Mayıs Ü.	12 ay	2 ay	Gereksiz	Gereksiz	2 ay	Süre ? Öneri	
Dr. Lütfü Kırdar Kartal EAH	12 ay	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	2 ay		
Ankara Numune EAH 2.İHKM	12 ay	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	2 ay	2 ay	
Dokuz Eylül Ü.	8 ay	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz		
Gazi Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	1 ay	2 ay		
Fırat Ü.	12 ay	2 ay	2 ay	2 ay	2 ay		2 ay

DIŞ ROTASYONLAR İÇİN GÖRÜŞLER (Devam)

Kurumlar	İç Hast.	Çocuk	Kardioloji	Radyoloji	Göğüs Hast.	Yoğun Bakım	Anestezi
Harran Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	3 ay	2 ay	
Afyon Kocatepe Ü.	8 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	2 ay		
Karadeniz Teknik Ü.	10 ay	2 ay	2 ay	2 ay	2 ay		
Maltepe Ü.	10 ay	2 ay	2 ay	2 ay	2 ay		2 ay
İnönü Ü.	12 ay	2 ay	2 ay	Gereksiz	2 ay		
Trakya Ü.	12 ay	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	3 ay		
Dicle Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	2 ay		
Kocaeli Ü.	12 ay	1 ay	2 ay	2 ay	2 ay	2 ay	
Cumhuriyet Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	2 ay		
Kırıkkale Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	2 ay		
Ankara Numune EAH 1.İHKM	12 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	2 ay		
Celal Bayar Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	2 ay		
GATA Haydarpaşa EH	12 ay	2 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	3 ay	
İstanbul Ü. Cerrahpaşa Tıp Fak.	10 ay	2 ay	2 ay	Gereksiz	2 ay		
Haydarpaşa Numune EAH	8 ay	2 ay	2 ay	2 ay	2 ay		
Uludağ Ü.	12 ay	Gereksiz	2 ay	2 ay	Gereksiz		

YAN DALLAR İÇİN GÖRÜŞLER

Kurumlar	İmmünoloji	Epidemiyoloji	Hematoloji	Hematoloji/ Kan Bankacılığı	Kan Bankacılığı	Allerji	Klinik Viroloji
Düzce Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Gereksiz	Uygun
Çukurova Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Gereksiz	Uygun
İzmir Atatürk EAH	Uygun	Gereksiz	2 yıl	Uygun	1 yıl	Gereksiz	2 yıl
Ege Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Gereksiz	Uygun
Akdeniz Ü.	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Gereksiz	Uygun
Abant İzzet Baysal Ü.	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Gereksiz	Uygun
Erciyes Ü.	Uygun	Uygun	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz
Ankara Atatürk EAH	Uygun	Uygun	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	Gereksiz	Uygun
Göztepe EAH	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Gereksiz
Ondokuz Mayıs Ü.	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Gereksiz	Gereksiz
Dr. Lütfü Kırdar Kartal EAH	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Gereksiz	Gereksiz
Ankara Numune EAH 2.IHKM	Uygun	Uygun	Uygun	Gereksiz		Gereksiz	Gereksiz
Dokuz Eylül Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Gereksiz		Gereksiz	Gereksiz
Gazi Ü.	Uygun	Uygun	Gereksiz		Uygun	Gereksiz	Gereksiz
Fırat Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Gereksiz	Uygun
Harran Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Gereksiz	Gereksiz
Afyon Kocatepe Ü.	Uygun	Gereksiz		Uygun		Gereksiz	Gereksiz
Karadeniz Teknik Ü.	Uygun	Uygun	Gereksiz		Uygun	Gereksiz	Gereksiz

YAN DALLAR İÇİN GÖRÜŞLER (Devam)

Kurumlar	İmmünoloji	Epidemiyoloji	Hematoloji	Hematoloji/ Kan Bankacılığı	Kan Bankacılığı	Allerji	Klinik Viroloji
Maltepe Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Görüş yok	Görüş yok
İnönü Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Uygun
Trakya Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Gereksiz	Gereksiz
Dicle Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Gereksiz	Gereksiz
Kocaeli Ü.	Uygun	Gereksiz	Uygun		Gereksiz	Uygun	Gereksiz
Cumhuriyet Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Gereksiz	Gereksiz
Kırıkkale Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Gereksiz	Gereksiz
Ankara Numune EAH 1.İHKM	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Gereksiz	Gereksiz
Celal Bayar Ü.	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun	Gereksiz	Gereksiz
GATA Haydarpaşa EHA	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Uygun	Uygun
İstanbul Ü. Cerrahpaşa Tıp Fak.	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Gereksiz	Gereksiz
Haydarpaşa Numune EAH	Uygun	Uygun	Uygun	Uygun		Uygun	Uygun
Uludağ Ü.	Uygun	Uygun	Gereksiz		Uygun	Gereksiz	Gereksiz

Ek Öneriler:

- * Acil Tıp ve Aile Hekimliği asistanlarına 6 ay Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji rotasyonunun konulması (Cumhuriyet Ü.)
- * Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji üstüne yapılan yan dalların (Viroloji, Mikoloji, Tıbbi Parazitoloji) Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanlığı üzerine de yapılabileceğinin belirtilmesi (Erciyes Ü.)
- * Mikrobiyoloji Anabilim Dalında rotasyon (Ege Ü., Uludağ Ü., Celal Bayar Ü., Haydarpaşa Numune EAH)

EK 4

ASİSTAN KARNESİ ANKETİ SORULARI

1. Kurumunuzda Türk Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları Derneği Eğitim ve Yeterlik Kurulu (İHKMEYK) tarafından önerilen asistan karnesi kullanılıyor mu?
Evet Hayır
2. Farklı bir asistan karnesi kullanılıyor mu?
Evet Hayır
3. Farklı bir asistan karnesi kullanılıyorsa, karneyi düzenleyen birimi belirtiniz?
4. İki farklı karne aynı anda kullanılıyor mu?
Evet Hayır

Türk Klinik Mikrobiyoloji ve Enfeksiyon Hastalıkları Derneği Eğitim ve Yeterlik Kurulu (İHKMEYK) tarafından önerilen asistan karnesi kullanılıyorsa:

5. Karnenin boyutları pratik kullanım için uygun mu?
Evet Hayır
6. Kullanımı pratikte kolay uygulanabilir mi?
Evet Kısmen Hayır
7. Çekirdek müfredat temel eğitim hedefleri yeterli mi?
Evet Kısmen Hayır
8. Karneden çıkarılmasını istediğiniz bölümler var mı?
Evet Hayır
9. Karneden çıkarılmasını istediğiniz bölümler varsa belirtiniz ?
10. Karneden eksik olup eklenmesini istediğiniz bölümler var mı?
Evet Hayır
11. Karneden eklenmesini istediğiniz bölümleri belirtiniz.
12. Karne düzeni ve kullanımı ile ilgili diğer önerileriniz nelerdir?

EK 5

EĞİTİM MODELLERİ ALT KOMİSYONU TARAFINDAN ÖNERİLEN EĞİTİM YÖNTEMLERİ

Yaratıcı Senaryo Çalışmaları

Katılımcıların küçük gruplar halinde toplanarak önceden hazırlanmış bir senaryo (sıklıkla bir olgu) üzerinde çalıştığı bir eğitim yöntemidir. Bu süreç içinde karşılaştıkları sorunları çözmek için gerekli bilgilerin neler olduğunu ortaya çıkarmaları ve bu bilgilere ulaşarak çözüme kavuşturmaları hedef alınır. Eğitim süresince katılımcılar, var olan bilgileriyle tartışmaya başlar, senaryonun ilerlemesiyle birlikte yeni bilgiler ekler ve grup içerisinde tüm bunlar paylaşılır. Problemi araştırma ve çözüme kavuşturma sırasında öğrenme gerçekleşir.

Amaç

- Bilgiyi artırmanın yanı sıra bilgiye ulaşmayı öğretmek
- Öğrenim gereksinimlerini fark ettirmek
- Bilgiyi işlevsel hale getirebilmek
- Akılcı ve doğru iletişim kurma ve sorun çözme yeteneğini geliştirmek
- Ekip çalışması ruhunu benimsetmek

Gerekli materyal

Kitap

Literatür

Bilgisayar ve internet erişimi

Uygulama yeri

Bölüm içinde fizik koşulları uygun orta büyüklükte bir oda

Uygulama süresi

Her birinde 30-40 dakikalık 3'er oturum olacak şekilde toplam 2-5 gün. Günler ardışık olmamalı, katılımcıların araştırma yapabilmesi için zaman tanınmalıdır.

Uygulama şekli

Eğitim için hazırlanan senaryo gerçeğe uygun olmalı ve serbest sorgulamaya olanak vermelidir. Bir yönlendirici liderliğinde masa etrafına toplanan katılımcılar karşılıklı tartışarak sorunu çözmeye çalışır. Katılımcılar ilk oturuma konu ile ilgili bilgi sahibi olmadan gelirler, kendilerine sunulan olgudan hareket ederek öğrenim amaç ve hedeflerini fark ederler.

İlk oturumda sorunlar belirlenir, çeşitli hipotezler ortaya atılır ve öğrenim hedefleri çıkarılır. Süreç içinde katılımcılar uygun kaynakları belirleyerek bunları bulur ve kullanırlar. Sonraki oturumlarda araştırma yaparak ve bilgilerini artırarak gelen katılımcılar bu bilgileri paylaşırlar. Böylece hipotezler giderek sınırlandırılır ve çözüme kavuşturulur.

Uygulama sıklığı

Senaryonun hazırlanması en zor basamak olduğundan yılda bir ya da iki kez.

Sunan kişinin kim/kimler olması gerektiği

Bölüm içindeki herhangi bir öğretim üyesi ya da uzman yönlendirici olabilir. Yönlendiricinin görevi yalnızca senaryodan sapmaları engellemek olup konu hakkında bilgili olması gerekmez. Hazırlık aşamasında ise birden fazla kişinin (öğretim üyesi/uzman) katılımı senaryoyu güçlendirir.

Kimlerin katılması gerektiği

İsteyen tüm bölüm elemanları eğitim faaliyetine katılabilir, ancak senaryo süresince süreklilik sağlanmalı ve gruba yeni kişiler eklenmemelidir.

Katılımcı sayısı

Yaratıcı tartışma ortamı sağlamak amacıyla altıdan az, grubun bölünmemesi için 10'dan fazla olmamalıdır.

Öğrenim hedefleri

Bilgiye ulaşma yollarının öğrenilmesi
Bilginin kullanılma amacına yönelik öğrenilmesi
Bilginin kalıcılığının sağlanması

Seminer ve Makale Sunumu

Amaç

Konunun ne olduğundan çok nasıl olduğunu anlatan bir çok literatürden derlenmiş ve yeni gelişmelerin anlatıldığı bir sunum hazırlamak
Öğretici faydalı anlaşılır, ve ilgi çekici bir sunum yapmak
Sunum tekniklerini öğrenmek
Zamanı kullanmayı öğrenmek
Dili kullanmayı öğrenmek

Gerekli materyal

Bilgisayar
Projeksiyon cihazı
Yansıtıcı perde

Tepegöz
Tahta – gazlı kalem
Video
Resim

Uygulama yeri

Toplantı salonu
Gerekli materyalin, havalandırmanın olduğu bir ortam

Uygulama şekli

Sunumu yapan kişinin ayakta, herkesin görebileceği bir yerde, topluluğa dönük, sesin en arkadaki kişiye ulaşabilecek şekilde, görüntüyü kapatmadan sunum yapmalı

Uygulama süresi

45 dakika sunum, 15 dakika tartışmaya ayrılmalı

Sunan kişinin kim olması gerektiği

Asistan
Öğretim görevlisi
Uzmanlar

Kimlerin katılması gerektiği

En az bir öğretim üyesinin denetiminde asistanlar, uzmanlar

Katılımcı sayısı

Tüm bölümün katılması önerilir

Öğrenim hedefi

Dinleyicilerin konu ilgili yeterli bilgi düzeyine erişmesi

ASİSTAN EĞİTİMİNDE KURS, KONGRE, ATÖLYE ÇALIŞMALARI VE EĞİTİM ARAÇLARININ KULLANIMI MODELLERİNİN STANDARDİZASYONU

A. Amaç

İlgili uzmanlık alanında yüksek düzeyde bir klinik/laboratuvar yeterliliğin geliştirilmesi için, kurs, sempozyum ve kongrelerdeki konferanslar ve atölye çalışmalarından yararlanmaktır. Aynı zamanda asistanların kendi eğitim

kurumu dışındaki yerli ve yabancı akademisyenlerin yaklaşımlarını ve farklı bakış açılarını da görerek yaklaşım çeşitliliği elde etmelerine katkıda bulunmak, bilgi ve görgülerini artırmaktır

Bu amaçla;

1. Sistemli ve yapılandırılmış eğitimin yerini almayacak,
2. Eğitim programının diğer konularında kendine yeterli zaman bırakacak kadar az, klinik deneyimlerin derinliği ve çeşitliliğini sağlayacak kadar da çok sayıda olacak,
3. Sonuçları değerlendirilebilir olacak bir eğitim modeli oluşturulmalıdır.

B. Uygulama

Uzmanlık dalıyla ilgili düzenlenen bölgesel veya ulusal teorik veya pratik kurslar, yurtiçi veya yurtdışı sempozyum ve kongrelerdeki konferanslar ve atölye çalışmaları gibi çok çeşitli etkinlikler eğitim dönemi başında değerlendirilmeli;

1. Bu etkinliklerin programları değerlendirilerek uygun olanlar belirlenmeli
2. Belirlenen etkinliklere programlı ve verimli katılımı sağlamak amacıyla bir takvim oluşturulmalı
3. Asistanların kıdem durumları ve bilgi düzeylerine uygun etkinliklere katılmaları sağlanmalı
4. Etkinliklerin programları öğretim üye/görevlileri ve katılımcılar tarafından önceden gözden geçirilmeli en uygun katılım planı belirlenmeli ve iyi bir ön hazırlık yapılması sağlanmalı
5. Her asistanını uzmanlık eğitimi boyunca en az bir (?) kez yurtdışı ve her yıl en az bir (?) kez yurtiçi etkinliklere katılımı sağlanmalı
6. Bu etkinliklere asistanlarla birlikte mümkünse en az bir öğretim üye/görevlisinin katılması sağlanmalı ve etkinlik süresince ele alınan konular birlikte tartışılıp değerlendirilmeli

C. Değerlendirme

1. Geri bildirimler alınarak eğitim programının biçimi içeriği ve niteliği; eğiticilerin nitelikleri ve katılımları; eğitim ortamının yeterliliği sorgulamalı ve gelecekte benzer etkinliklere katılım açısından görüşler alınmalı
2. Etkinlik sonrası klinikte edinilen bilgi ve deneyimler düzenlenen toplantılarda diğer asistanlarla paylaşılmalı
3. Kişisel asistan karnesine ilgili etkinlik ve asistanın performansı kaydedilmeli

EK 6

SÜREKLİ MESLEKİ GELİŞİM VE KREDİLENDİRME ALT KOMİSYONU EĞİTİM GEREKSİNİMLERİ ANKETİ

A- İnfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji konularından tartışmaya ve gözden geçirmeye gereksinim duyduğunuz alan(lar)ı işaretleyiniz.

1. Etyoloji

- ☐ Bakteriler
 - Gram-pozitif bakteriler
 - Gram-negatif bakteriler
 - Anaerob bakteriler
 - Atipikler
 - Mikobakteriler
- ☐ Viruslar
- ☐ Mantarlar
- ☐ Parazitler
- ☐ Yeni etkenler
- Diğer (Belirtiniz)

2. Patogenez

- ☐ Virülans faktörleri
- ☐ Aderans faktörleri
- ☐ Toksinler
- ☐ Biyofilm / "slime"
- ☐ Uyarılma ve sinyal iletimi
- ☐ İmmünopatogenez
- ☐ Diğer (Belirtiniz)

3. Epidemiyoloji

- ☐ Zoonozlar
- ☐ Hastane infeksiyonları
- ☐ Kan yoluyla bulaşma
- ☐ Cinsel yolla bulaşma
- ☐ Fekal-oral yolla bulaşma
- ☐ Solunum yoluyla bulaşma
- ☐ Diğer (Belirtiniz)

4. Klinik

- ☐ Solunum sistemi infeksiyonları
- ☐ Merkezi sinir sistemi infeksiyonları
- ☐ Dolaşım sistemi infeksiyonları
- ☐ Sindirim sistemi infeksiyonları
- ☐ Üriner sistem infeksiyonları
- ☐ Kas-iskelet sistemi infeksiyonları
- ☐ İmmün yetmezlik ve infeksiyon
- ☐ Diyabet ve infeksiyon
- ☐ Transplantasyon ve infeksiyon
- ☐ Kanser ve infeksiyon
- ☐ Organ yetmezlikleri (karaciğer, böbrek) ve infeksiyon
- ☐ Multisistem infeksiyonlar
- ☐ Deri ve yumuşak doku infeksiyonları
- ☐ Gebelik ve infeksiyon
- ☐ Paraziter infeksiyonlar
- ☐ Hemorajik ateşler
- ☐ Toplumda yeni önem kazanan infeksiyonlar
- ☐ Diğer (Belirtiniz)

5. Tanı

- ☐ Basit ve hızlı tanı yöntemleri (mikroskopi, boyama vb.)
- ☐ Kültür yöntemleri ve duyarlılık testleri
- ☐ Serolojik testler
- ☐ Polimeraz zincir reaksiyonu
- ☐ Western blot yöntemi
- ☐ Hibridizasyon yöntemleri
- ☐ Diğer (Belirtiniz)

6. Tedavi

- ☐ Antibiyotik tedavisi
- ☐ Antiviral tedavi
- ☐ Antifungal tedavi
- ☐ Antiparaziter tedavi
- ☐ Yeni antimikrobiyaller
- ☐ Ampirik tedavi ilkeleri
- ☐ Akılcı antibiyotik kullanımı
- ☐ İnterferon kullanımı
- ☐ Diğer (Belirtiniz)

7. Korunma

- ☐Aktif bağışıklama
- ☐Pasif bağışıklama
- ☐Yeni aşılar
- ☐Kemoprofilaksi

8. Gereksinim duyduğunuz mesleki beceriler (Belirtiniz)**9. Diğer (Belirtiniz)****B- Eğitimle ilgili tercihlerinizi işaretleyiniz.****1. Türü ve şekli**

- ☐Konferans
- ☐Simpozyum
- ☐İnteraktif eğitim
- ☐Çalıştay (Atölye)
- ☐Okul
- ☐Rehberler oluşturma
- ☐Eğitim hastanesinde rotasyon
- ☐Olgu tartışması

2. Yeri

- ☐Toplantı merkezleri (kültür ve gösteri merkezleri)
- ☐Toplantı merkezleri olan lüks oteller
- ☐Üniversite kampüsleri
- ☐Günlük lokal toplantılar
- ☐Bölgesel toplantılar
- ☐Misafirhaneler
- ☐Diğer (Belirtiniz)

3. Süresi (Belirtiniz)**Anketi Yanıtlayanın****Adı Soyadı:****E-Posta Adresi:**

EK 7

KURUM ZİYARETİ İÇİN FORM 1

EĞİTİM KURUMU ve PROGRAMI DEĞERLENDİRME FORMU

(TTB-UDEK-UYEK Eğitim Kurumları Değerlendirme Kriterlerinden uyarlanmıştır)

1. Kurum Adı:

2. Eğitim programınız asistan karnesinde yazılı amaç ve hedeflere uygun mudur ?

☐ Evet

☐ Hayır

3. Kurumdan son beş yıl içinde uzman olanların sayısı:

4. Anabilim Dalında/Klinikte insan gücü değerlendirmesi (Sayı belirtiniz)

a) Tıp Fakültesi

Araştırma Görevlisi:

Uzman:

Öğretim Görevlisi:

Yardımcı Doçent:

Doçent:

Profesör:

b) Sağlık Bakanlığı Eğitim ve Araştırma Hastanesi

Asistan:

Uzman:

Başasistan:

Şef Yardımcısı:

Klinik Şefi:

* Klinikteki Prof. / Doç. sayısı

c) Diğer sağlık personeli sayısı

Hemşire:

Teknisyen:

Sekreter:

Görevli:

Diğer:

5. Anabilim Dalında/Klinikte son 5 yıllık yayın sayısı:

a) Ulusal: TÜBİTAK dizininde :

b) Uluslararası: SCI-Exp kapsamındaki dergi: SCI dışı dergi:

6. Birimin fiziki altyapısı ve kapasitesi

A) Klinik

- a) Yıllık poliklinik sayısı:
- b) Yatak sayısı:
- c) Yıllık yatan hasta sayısı:
- d) Yıllık konsültasyon sayısı:
 - Yoğun bakım
 - Diğer
- e) Klinikte yapılan girişimler
 - Lomber ponksiyon
 - Diğer (belirtiniz)

B) Klinik mikrobiyoloji eğitimi verilen laboratuvar(lar)

- a) Yeri
Klinik içi ☐ Kurum ☐
- b) Kapasitesi (sayı belirtiniz)
 1. Kültür
 - Aerop
 - Anaerop
 - Mantar
 - Tüberküloz
 2. Antimikrobiyal duyarlılık testi
 3. Parazitolojik inceleme
 4. Enzim immunoassay
 5. Nefelometrik testler
 6. Serolojik testler

7. Eğitim altyapısı

a) Eğitim kurumunun kütüphanesi var mı?

Varsa

Kitap sayısı :

Periyodik sayısı:

b) İnternet olanakları ile alanınızdaki süreli dergilere ulaşabiliyor musunuz?

☐ Evet

☐ Hayır

c) Anabilim Dalında/Klinikte kendinize ait toplantı salonu var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

d) Anabilim Dalında/Klinikte eğitimde kullanılan barkovizyon var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

e) Alanınızla ilgili ulusal ve uluslararası kurumlarla eğitim ilişkisi var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

Varsa kiminle olduğu ve boyutu :

8. Eğitim programının değerlendirilmesi

a) Eğitim programı oluşturulmuş mudur?

☐ Evet

☐ Hayır

b) Anabilim Dalında/Klinikte eğitimden sorumlu bir eğitici var mı?

☐ Evet

☐ Hayır

c) Uygulanan dış rotasyonlar nelerdir:

1. Süresi:

2. Süresi:

3. Süresi:

4. Süresi:

• Rotasyonlarda edinilmesi gerekli bilgi, beceri ve tutumun içeriği ve kapsamı belirlenmiş midir?

☐ Evet

☐ Hayır

• Bu bilgiler asistanlara verilmekte midir?

☐ Evet

☐ Hayır

• Rotasyon dönüşü geri bildirim alınmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

d) Uygulanan iç rotasyonlar nelerdir?

(Poliklinik, laboratuvar, yataklı servis, enfeksiyon kontrol komitesi, aşı polikliniği vd.)

1.....Süresi:

2.....Süresi:

3.....Süresi:

4.....Süresi:

5.....Süresi:

6.....Süresi:

- Rotasyonlarda edinilmesi gerekli bilgi, beceri ve tutumun içeriği ve kapsamı belirlenmiş midir?

☐ Evet

☐ Hayır

- Bu bilgiler asistanlara verilmekte midir?

☐ Evet

☐ Hayır

- Rotasyon dönüşü geri bildirim alınmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

e) Düzenli eğitim toplantıları yapılıyor mu?

☐ Evet

☐ Hayır

Eğitim toplantılarının yöntemleri nelerdir?

- Ders ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....
- Seminer..... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....
- Makale saati..... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....
- İnteraktif çalışma.... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....
- Konsey..... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....
- Olgu tartışması..... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....

(Sanal veya gerçek)

f) Asistanlara eğitime başlamadan genel ya da özel uyum programı uygulanmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

g) Asistanlar,eğitimleri sırasında uzmanlıklarını aldıklarında edinecekleri tıbbi, psikiyatrik, etik yetkiler ve bu yetkilerin sorumlulukları konusunda bilgilendirilmekte midir?

☐ Evet

☐ Hayır

Evet ise, nasıl yapılmaktadır?

h) Bilimsel literatüre ulaşma, makale yazma, sunum yapma konusunda bilgilendirme yapılmakta mıdır ?

☐ Evet

☐ Hayır

Evet ise, nasıl bir eğitim verilmektedir?

ı) Klinik ve deneysel araştırma konusunda eğitim verilmekte midir?

☐ Evet

☐ Hayır

Evet ise, hangi kıdemde ve nasıl bir eğitim verilmektedir?

i) Eğitim sırasında sürekli tıp eğitimi/sürekli mesleki gelişimin önemi konusunda aydınlatma yapılmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

j) Ulusal veya uluslararası kongre, kurs, seminer vb. etkinliklere katılım teşvik edilip, destek sağlanmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

- Son bir yılda kongreye katılan asistan sayısı:
- Son bir yılda panel/simpozyuma katılan asistan sayısı:
- Son bir yılda kursa katılan asistan sayısı:
- Son bir yılda poster veya sözlü bildiri sunan asistan sayısı:
- Son bir yılda yurtiçi yayında adı geçen asistan sayısı:
- Son bir yılda yurt dışı yayında adı geçen asistan sayısı:

k) Asistan ara sınavları yapılıyor mu?

☐ Evet

☐ Hayır

Evet ise işaretleyin

o Özellikleri nedir?

Çoktan seçmeli ☐

Klasik ☐

Uygulama ☐

o Sıklığı nedir ?

Yılda bir kez ☐

Yılda 2 kez ☐

Daha sık ☐

l) Asistan karnesi kullanılmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

Bu karneler belli aralıklarla denetlenmekte ve onaylanmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

Asistan karneleri uzmanlık sınavı öncesinde incelenmekte midir?

☐ Evet

☐ Hayır

m) Eğitim sırasında başvurulacak kaynak listeleri asistanlara verilmekte midir?

☐ Evet

☐ Hayır

n) Eğitim programı belirli sürelerle gözden geçirilmekte midir?

☐ Evet

☐ Hayır

Gözden geçirme sırasında asistanlar görev almakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

o) Eğitim sırasında asistanların değerlendirmeleri yapılmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

Evet ise, hangi sıklıkta ve nasıl yapılmaktadır?

☐ Evet

☐ Hayır

Asistanlara geri bildirim verilmekte midir ?

☐ Evet

☐ Hayır

ö) Eğitim sırasında asistanlardan eğitimle ilgili geri bildirimleri alınmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

Evet ise, hangi sıklıkta, nasıl yapılmaktadır?

9. Hizmet

a) Eğitim sırasında asistanların haftalık çalışma saatlerinin ne kadarı okuma-eğitim, poliklinik ve servis işlerine ayrılmaktadır? (Haftadaki toplam çalışma saati dikkate alınarak ortalama değerler verilmelidir).

b) Eğitim sırasında asistanlar hangi kıdemde ve hangi sıklıkta nöbet tutmaktadırlar?

1.Yıl...../ ay

2.Yıl...../ ay

3.Yıl...../ ay

4.Yıl...../ ay

5.Yıl...../ ay

c) Nöbet odalarında olanaklar nelerdir?

- İnternet
- Duş/tuvalet
- Diğer

10. Diğer Bilgiler

1) Eğitici kadroda bulunan kişilerden İHKMEYK Yeterlik Belgesini almış olanların sayısı kaçtır ?

- Sınavsız verilen:
- Sınavla verilen:

2) Asistanların uzmanlık eğitiminin son yılında İHKMEYK Yeterlik Yazılı Sınavına girmeleri yönünde bir uygulama yapılmakta mıdır?

☐ Evet

☐ Hayır

3) Eğiticilerin kaç ı “Eğitici Gelişimi Kursu” na katılmıştır?

4) Son 5 yılda Anabilim Dalı/Klinikten uzmanlığını alanlardan, sınavlı İHKMEYK Yeterlik Belgesi alanların sayısı nedir?

EK 8

KURUM ZİYARETİ İÇİN FORM 2

ZİYARET KURULU İÇİN DEĞERLENDİRME LİSTESİ

(Eğitim kurumlarının ziyareti sırasında Ziyaret Kurulu tarafından doldurulacaktır)

Birimin ismi

Ziyaret tarihi

Ziyaretçilerin adları

1.
2.
3.
4.
5.

Görüşülen eğiticilerin adları:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Görüşülen asistanların adları:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

1. Klinik ile ilgili genel değerlendirme

a) Anabilim Dalı Başkanı / Klinik Şefi tarafından verilen bilgilerin, başvuru formunda aktarılan bilgiler ile örtüşüp örtüşmediğinin kontrol edilmesi

b) Eğitimin verildiği kurumun alt yapısı (binanın durumu, eğitim birimlerinin durumu, servis yatakları, günlük bakım birimleri gibi) ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi

c) Kliniğin yapısı (yatak dağılımı, günlük bakım, yoğun bakım, ayrı muayene ve tedavi odaları, özel gereksinimler için ziyaret sırasında gerekebilecek teknik olanaklar gibi) ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi

d) Ayaktan takip biriminin (poliklinik) yapısı ile ilgili bilgilerin gözden geçirilmesi (büyüklüğü ve organizasyonu, yerleşimi, donanımı, randevu sistemi, muayene bölümleri, uzman gözetimi, kayıt sistemi, asistanların kalış süreleri, hasta sayısı ve acil olgu sayısı gibi)

e) Kurumda çalışan eğitici ve asistanların sayısı ve çalışma saatlerinin kontrolü

f) Son 5 yılda uzman olan hekim sayısı

g) Her bir asistanın sorumlu olduğu yatak sayısı ve bunu denetleyen/sorumlu olan gözetmenin düzeyi

h) Klinik ve eğitim ziyaretlerinin organizasyonu ve kimin tarafından gerçekleştirildiği

ı) Kurumdaki kalite gelişimi ve kontrolü ile ilgili işlemler

2. Laboratuvar hizmetleri

a) Laboratuvarının durumu, kalitesi ve olanaklar

b) Laboratuvar birimlerinde eğitimin erişilebilirliği

c) Laboratuvar birimindeki geçerli eğitim olanakları

3. Uzmanlık eğitimi olanakları

- a) Makale saati, diğer hastanelerin uzmanlık eğitimi olanaklarına ulaşım, eğitim amaçlı servis vizitleri
- b) Klinik ve hastanedeki kütüphanenin durumu, genel kaynak kitaplara ulaşılabilirlik, abone olunan dergi ve kitap sayısı
- c) İnternet ve diğer bilgisayar tabanlı araştırma olanaklarına erişim ve bunlardan yararlanabilme

4. Araştırmalar

- a) Araştırma projelerine katılım ve zaman ayırma kolaylığı asistanlar için sağlanıyor mu?
- b) Son 5 yıl içindeki yayınların sayısı, değerlendirilmesi ve bu yayınlarda asistanların ve uzmanların birinci ve ikinci isim olup olmadıkları

5. Kayıtlar

- a) Arşivleme (genel ve klinik arşivi)
- b) Hasta dosyalarında tanı, ayırıcı tanı ve tedavi programlarının, yapılan işlemlerin sonuçlarının yer aldığı epikrizler, çıkış kağıtları yer alıyor mu?
- c) Hasta dosyalarında laboratuvar, röntgen ve patoloji sonuçları yer alıyor mu?

6. Asistanlarla görüşme

- a) Görüşme içeriğinin gizliliği hakkında güvence verilerek görüşme yapılması.
- b) Asistanlar, ulusal gereksinimler ve eğitim programı hakkında bilgili mi?
- c) Mevcut çalışma koşullarının kendi gereksinimlerini karşılayacak düzeyde olduğunu düşünüyorlar mı?
- d) Çalışmaları yeterli ve uygun mu?

e) Verilen eğitim hakkında ne düşünüyorlar? Eğiticilerin eğitime katkısı hangi düzeyde? Eğitim hangi sıklıkla gözetim altında veriliyor?

f) Araştırma için yeterli zaman var mı?

g) Asistan karnesinin kontrol edilmesi

EK 9

KURUM ZİYARETİ İÇİN FORM 3

EĞİTİLEN DEĞERLENDİRME FORMU

(Eğitim kurumunun ziyareti öncesinde asistan temsilcisi tarafından doldurulacaktır)

1. Asistan/Araştırma Görevlisi

İsim:

Eğitim süresi (kıdem düzeyi)

2. Klinik deneyim

(Asistan karneleri ziyarete gelindiğinde incelenmek üzere talep edilecektir)

3. Alınan eğitimin bilgi, beceri ve tutum ile ilgili olarak yeterliliğinin yorumlanması

- Programda belirtilen eğitim toplantıları yapılıyor mu?

☐ Evet

☐ Hayır

- Bu toplantılara aktif katılım oranınız nedir?

☐ Tam

☐ Orta

☐ Az

- Eğitim toplantılarının yöntemleri nelerdir?

• Ders ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....

• Seminer..... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....

• Makale saati ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....

• İnteraktif çalışma..... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....

• Konsey..... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....

• Olgu tartışması..... ☐ Sayı:...../ 1 yıl.....

- Bu toplantılara eğiticilerin katkısı ve katılımı nedir?

☐ Tam

☐ Orta

☐ Az

- Bu toplantılardan ne kadar faydalaniyorsunuz?

☐ Tam

☐ Orta

☐ Az

- Ara sınavlar yapılıyor mu?

☐ Evet

☐ Hayır

Evet ise işaretleyin

o Özellikleri nedir?

Çoktan seçmeli ☐

Klasik ☐

Uygulama ☐

Sıklığı nedir

Yılda bir kez ☐

Yılda 2 kez ☐

Daha sık ☐

4. Eğitilenlere sunulan altyapı olanakları

Pansiyon/Lojman/Yurt Vs.: ☐ Evet

☐ Hayır

Sekreterlik Desteği : ☐ Evet

☐ Hayır

Personel Desteği: ☐ Evet

☐ Hayır

Ekipman Kullanımı: ☐ Evet

☐ Hayır

Kütüphanenin Kullanımı: ☐ Evet

☐ Hayır

İnternet-Bilgisayar: ☐ Evet

☐ Hayır

İzole Çalışma Odası: ☐ Evet

☐ Hayır

Araştırma Olanakları: ☐ Evet

☐ Hayır

5. Görev tanımları

- Asistan/Araştırma Görevlisinin kıdeme / yıllara göre görev tanımları yapılıp önceden açıklanıyor mu?

☐ Evet

☐ Hayır

- Asistan/Araştırma Görevlisi ile eğitici kadro arasındaki ilişki ve iletişimin nasıl olacağı konusunda bir tanımlama yapılıyor mu? (rutin çalışma ortamında, gece nöbetleri, tez ve seminer danışmanlığı, vs.)

☐ Evet

☐ Hayır

- Eğiticilere ulaşma sıkıntısı yaşıyor musunuz?

☐ Evet

☐ Hayır

- Eğiticiler ile sosyal ilişkide sorun yaşıyor musunuz?

☐ Evet

☐ Hayır

6. Çalışma saatlerinin tanımlanması

Süre açısından yorumunuz

Okumaya kalan zamanınız

Eğitim kaynakları eğitiminizin başında yazılı olarak belirtilmiş midir?

7.Yazılı ve düzenli iki yönlü (eğiticilerin düşüncesi—sizin düşünceniz) geribildirim yapıyor mu?

Sizinle ilgili	☐ Evet	☐ Hayır
Kendi kliniğinizle ilgili	☐ Evet	☐ Hayır
Rotasyonlarla ilgili	☐ Evet	☐ Hayır

8. Sonuç yorumunuz:

EK 10

2547 sayılı kanun ve ilgili yönetmelikler hükümleri saklı kalmak şartı ile İNFEKSİYON HASTALIKLARI VE KLİNİK MİKROBİYOLOJİ ALANINDA YARDIMCI DOÇENTLİK, DOÇENTLİK, PROFESÖRLÜK, BAŞASİSTANLIK, ŞEF YARDIMCILIĞI VE ŞEFLİĞE YÜKSELTİLME VE ATANMA İÇİN ASGARI KOŞULLAR

1. Yayınlarla İlgili Genel Kurallar

Yayınların başlıca 4 grupta sınıflandırılmasına karar verilmiştir.

- a) Science Citation Index (SCI)
- b) Index Medicus (PubMed)
- c) SCI ve Index Medicus dışındaki uluslararası indeksler (Excerpta Medica vb.)
- d) SCI ve Index Medicus ve uluslararası indeksler dışında Türkiye'de yayımlanan editörler grubu ve/veya danışmalar grubu en az beş değişik üniversitenin öğretim üyelerinden oluşan, bilimsel özgün araştırma makaleleri yayımlayan, yılda en az iki defa yayımlanan ve son beş yılda düzenli olarak basılıp dağıtımı yapılan dergiler

2. Yayınlar adayın uzmanlık tezi veya uzmanlık tezinden türetilmiş olmamalıdır.

3. Yardımcı Doçentliğe Yükseltileme için Asgari Koşullar

- a) Uzman unvanı alındıktan sonra eğitim veren kuruluşlarda (Üniversite ve eğitim hastaneleri) en az bir yıl süre ile eğitici olarak çalışması ve
- b) SCI ve Index Medicus (PubMed) kapsamında yer alan dergilerde isim sırası aranmaksızın en az bir yayını olması gerekir.

4. Doçentliğe Yükseltileme için Asgari Koşullar

- a) Uzman unvanı alındıktan sonra eğitim veren kuruluşlarda (Üniversite ve eğitim hastaneleri) en az üç yıl süre ile eğitici olarak çalışması ve
- b) Uzman unvanı alındıktan SCI kapsamında yer alan dergilerde en az üç yayını olması ve
- c) Madde 4 b'de belirtilen yayınlarından en az birinin araştırma niteliğinde olması ve yazarın bu yayında birinci isim olarak yer alması gerekir.

5. Profesörlüğe Yükseltilmek için Asgari Koşullar

- a) Doçent unvanı alındıktan sonra eğitim veren kuruluşlarda (Üniversite ve eğitim hastaneleri) en az beş yıl süre ile eğitici olarak çalışması ve
- b) Doçent unvanı alındıktan SCI kapsamında yer alan dergilerde en az üç yayını olması ve
- c) Madde 5 b' de belirtilen yayınlarından en az birinin araştırma niteliğinde olması ve yazarın bu yayında birinci isim olarak yer alması gerekir.

6. Başasistanlığa Yükseltilme için Asgari Koşullar

- a) Uzman unvanı alındıktan sonra eğitim veren kuruluşlarda (Üniversite ve eğitim hastaneleri) en az bir yıl süre ile eğitici olarak çalışması ve
- b) Madde 1'de tanımı yapılan 4 dergi grubunda yer alan dergilerde isim sırası aranmaksızın en az üç yayını olması gerekir.

7. Şef Yardımcılığına Yükseltilmek için Asgari Koşullar

- a) Uzman unvanı alındıktan sonra eğitim veren kuruluşlarda (Üniversite ve eğitim hastaneleri) en az üç yıl süre ile eğitici olarak çalışması ve
- b) Uzman unvanı alındıktan sonra Madde 1'de tanımı yapılan 4 dergi grubunda yer alan dergilerde isim sırası aranmaksızın en az dört yayını olması gerekir.
- c) Madde 7 b' de belirtilen yayınlarından en az birinin araştırma niteliğinde olması ve SCI veya Index Medicus'ta yer alan dergilerde yayımlanmış olması gerekir.

8. Şefliğe Yükseltilmek için Asgari Koşullar

a) Şef yardımcısı unvanı alındıktan sonra eğitim veren kuruluşlarda (Üniversite ve eğitim hastaneleri) en az beş yıl süre ile eğitici olarak çalışması (Şef muavini olmayanlar için bu süre sekiz yıldır) ve

b) Şef yardımcısı unvanı alındıktan sonra Madde 1’de tanımı yapılan 4 dergi grubunda yer alan dergilerde isim sırası aranmaksızın en az dört yayını olması gerekir.

c) Madde 8 b’ de belirtilen yayınlarından en az ikisinin SCI veya Index Medicus’ta yer alan dergilerde yayınlanmış olması ve en az birinin araştırma niteliğinde olması ve yazarın bu makalede birinci isim olarak yer alması gerekir.

d) Şef yardımcısı olmayan uzmanların ise uzmanlık unvanı alındıktan sonra Madde 1’de tanımı yapılan 4 dergi grubunda yer alan dergilerde isim sırası aranmaksızın en az sekiz yayını olması gerekir. Bu yayınların en az üçünün SCI veya Index Medicus’ta yer alan dergilerde yayınlanmış olması ve en az birinin araştırma niteliğinde olması ve yazarın bu makalede birinci isim olarak yer alması gerekir.

EK 11

EĞİTİCİ NİTELİKLERİ VE YÜKSELTİLME KRİTERLERİNİ BELİRLEME ALT KOMİSYONU ÇALIŞMASININ SONUÇLARI

Uygulamadaki yasa, tüzük ve yönetmeliklerle çelişkili bir durum oluşturulmaması,

Uygulamadaki standartların üzerinde bir ölçütler bütünü oluşturulması, Dış yayınlara özendirmenin yanında hakemli yurtiçi dergilerde de kaliteli araştırma yayınlarının özendirilmesi,

Eğitim Hastaneleri ile Tıp Fakültelerini aynı standartlarda birleştirilmesi ve Eğitimi ve araştırmayı esas alan bir akademik ilerleme değerlendirilmesi ve bir izlençe oluşturulması amaçlanmıştır.

Akademik Yükseltilme Ölçütleri

2547 sayılı yasa ve ilgili yönetmelikler hükümleri saklı kalmak koşuluyla Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji alanında yardımcı doçentlik, doçentlik, profesörlük, başasistanlık, şef yardımcılığı ve şefliğe yükseltilme ve atanma için gerekli en az koşullar aşağıdaki gibi belirlemiştir.

Eğitim Hastanelerinde de Üniversitelerde olduğu gibi tüm kadrolara atamalarda yabancı dil yeterliliği belgelenmelidir.

I. Yayınlarla İlgili Genel Kurallar

Yayınlar 4 grupta toplanmıştır:

- a) Science Citation Index (SCI),
- b) Index Medicus (PubMed),
- c) SCI ve Index Medicus dışındaki uluslararası indekler (Excerpta Medica vb),
- d) Türkiye’de yayımlanan editörleri ve/veya danışmanlar kurulu en az 5 değişik eğitim kurumundaki üyelerden oluşan, bilimsel, özgün araştırma makaleleri yayımlayan, yılda en az 2 sayı olarak çıkan, son 3 yılda düzenli olarak basımı ve dağıtımı yapılan dergiler.

(Yayınlar adayın uzmanlık tezi ya da uzmanlık tezinden türetilmiş olmamalıdır)

II. Yardımcı Doçentliğe Yükseltmek için Gerekli Asgari Koşullar

Uzmanlık eğitimini aldıktan sonra en az bir yıl süreyle eğitim veren bir kurumda (tıp fakülteleri, eğitim hastaneleri) çalışmış olmak.

SCI ve Index Medicus kapsamındaki dergilerde isim sırası aranmaksızın en az 1 yayınının ve/veya madde 1/d'de özellikleri belirtilen ulusal hakemli dergilerde en az 3 araştırma yayınının olması gerekir.

Yardımcı doçentliğe yeniden atanmada 3 yıllık süre içinde en az yardımcı doçentliğe ilk atanma için gerekli bilimsel yayın koşulunun yerine getirilmesi gerekmektedir. Ancak, SCI kapsamındaki yayınlardan en az birinde ilk araştırmacı olarak yer almalıdır.

III. Doçentliğe Yükseltmek için Gerekli Asgari Koşullar

- Uzman ünvanını aldıktan sonra eğitim veren kurumlarda (tıp fakülteleri ve eğitim hastaneleri) en az 3 yıl eğitici olarak çalışmak,
- Uzman ünvanı aldıktan sonra SCI kapsamındaki dergilerde en az 3 özgün araştırma eserinin yayımlanmış olması ve bunlardan en az birinde ilk araştırmacı olarak yer alması,
- Madde 1/d'de sözü edilen dergilerde en az 3 özgün araştırma yazısının yer alması ve bunlardan en az birinde ilk araştırmacı olarak yer alması gerekir.

IV. Profesörlüğe Yükseltmek için Gerekli Asgari Koşullar

- Doçent ünvanını aldıktan sonra en az 2 yılı bir üniversite hastanesinde olmak koşuluyla en az 5 yıl süreyle eğitim veren bir kurumda eğitici olarak çalışması,
- Doçent ünvanını aldıktan sonra SCI kapsamındaki dergilerde en az 3 araştırma eserinin yayımlanması ve bu yayınlardan en az birinde ilk araştırmacı olarak yer alması,
- Doçent ünvanını aldıktan sonra madde 1/d kapsamındaki dergilerde en az 3 özgün araştırma eserinin yayımlanması ve bunlardan en az birinde ilk araştırmacı olarak yer alması gerekmektedir.

V. Başasistanlığa Yükseltmek için Gerekli Asgari Koşullar

- Eğitim veren kurumlarda çalışma süresi ve
- Yayınların sayı ve özellikleri yardımcı doçentliğe yükseltme koşullarıyla aynıdır.

VI. Şef Yardımcılığına Yükseltilmek için Asgari Koşullar

- a) Madde III'teki Doçentliğe yükseltilme koşullarının tümü şef yardımcılığına yükseltilmek için de geçerlidir.

VII. Şefliğe Yükseltilmek için Gerekli Asgari Koşullar

- a) Şef yardımcısı ünvanı aldıktan sonra eğitim veren kurumlarda en az 5 yıl süreyle eğitici olarak çalışması,
- b) Şef yardımcılığından şefliğe yükseltilme için gerekli yayın koşulları madde IV/b ve IV/c'deki gibidir.
- c) Şef yardımcısı olmayan uzmanların şefliğe yükseltilebilmeleri için uzmanlık ünvanını aldıktan sonra eğitim veren kurumlarda en az 8 yıl eğitici olarak çalışması gereklidir.
- d) Şef yardımcısı olmayan uzmanların şefliğe atanabilmeleri için gerekli olan yayın yapma zorunluluğu profesörlüğe yükseltinceye değin gerekli olan tüm yayın sorumluluklarının sağlanması (yardımcı doçentlik ve doçentlik ve profesörlük aşamasındaki yayın yapma zorunlulukları dahil) gerekmektedir.



**TÜRK KLİNİK MİKROBİYOLOJİ VE
İNFEKSİYON HASTALIKLARI
(KLİMİK) DERNEĞİ**

İnönü Mah. Cumhuriyet Cad.
Suna Apt. No. 79 D.5
(TRT İstanbul Radyosu Karşısı)
34373 Şişli - İstanbul

Tel / Faks: 0-212-219 54 82
E-posta: klidik@klidik.org.tr
<http://www.klik.org.tr>